



**ERASMUS+ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΓΙΑ  
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥΣ ΣΤΟΝ  
ΤΟΜΕΑ ΤΗΣ ΝΕΟΛΑΙΑΣ  
ΠΟΥ ΑΣΧΟΛΟΥΝΤΑΙ ΜΕ  
ΝΕΟΥΣ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ**

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ DIS-ABILITIES**



Με τη χρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



# Συνεργάτες του προγράμματος



Les PEP 69/ML  
Λυών, Γαλλία  
<http://www.lespep69.org/>



ACTION SYNERGY  
Αθήνα, Ελλάδα  
<http://www.action.gr/>



SCIARA PROGETTI  
Fiorenzuola d'Arda, Ιταλία  
<http://www.sciaraprogetti.com/>



FORMACION PARA EL  
DESARROLLO E INSERCION  
Μάλαγα, Ισπανία  
<https://defoin.es/>



# Περιεχόμενα

## **Εισαγωγή: Το έργο DIS-Abilities** **7**

To έργο DIS-Abilities **8**

## **1 Τι είναι το πρόγραμμα Erasmus+** **10**

11.1. Εισαγωγή στους σκοπούς και τους στόχους της ενότητας. **11**

1.2. Τι είναι το πρόγραμμα Erasmus+ **11**

1.2.1. Λίγη ιστορία **11**

1.2.2. Πώς γίνεται η διαχείριση του προγράμματος Erasmus+ **12**

1.2.3. Οι γενικοί στόχοι του προγράμματος Erasmus+ **13**

1.2.4. Ευρωπαϊκή Στρατηγική για τη Νεολαία **14**

1.2.5. Η προτεραιότητα της ένταξης και της διαφορετικότητας **15**

1.3. Αναπηρία, λιγότερες ευκαιρίες, ενδυνάμωση... Για τι μιλάμε; **17**

1.3.1. Νέοι με λιγότερες ευκαιρίες **17**

1.3.2. Αναπηρία: ένας διεθνής ορισμός **19**

1.3.3. Αναπηρία μέσω του μοντέλου HDM-DCP **20**

1.3.4. Η ενδυνάμωση και οι ενδιαφερόμενοι **21**

1.3.5. Πρακτικές χωρίς αποκλεισμούς και συμμετοχή για όλους **22**



1.4. Πρακτικές χωρίς αποκλεισμούς στο πρόγραμμα Erasmus+	22
1.4.1. Ευκολότερη πρόσβαση σε οργανισμούς και άτομα	22
1.4.2. Οικονομική βοήθεια	23
1.5. Χρησιμότητα της συμμετοχής σε δραστηριότητες Erasmus+ για άτομα με αναπηρία	24
1.6. Αναφορές	26

## 2

<b>2. Από πού να ξεκινήσω;</b>	<b>27</b>
2.1. Εισαγωγή στην ενότητα	28
2.2. Ποιος συντονίζει τα προγράμματα Erasmus +;	28
2.3. Ποιοι μπορούν να υποβάλουν αίτηση και να συμμετάσχουν;	30
2.3.1. Αίτηση ως οργανισμός	30
2.4. Βασικές Δράσεις Erasmus+ σε βάθος: τι είδους δράσεις στοχεύουν;	31
2.4.1. Βασική Δράση 1: Μαθησιακή κινητικότητα ατόμων	33
2.4.2. Βασική Δράση 2: Συνεργασία μεταξύ οργανισμών και ιδρυμάτων	37
2.4.3. Βασική Δράση 3: Υποστήριξη για την ανάπτυξη πολιτικών και τη συνεργασία	42
2.5. Πώς να επιλέξετε;	42
2.6. Δημιουργία της εταιρικής σχέσης	46
2.7. Πώς να κάνετε αίτηση;	49
2.8. Ξεκινήστε ένα έργο με το δεξί	52
2.9. Αναφορές	54



<b>3</b>	<b>3.Εισαγωγή στη δημιουργία έργου</b>	<b>57</b>
	3.1. Εισαγωγή στην ενότητα	58
	3.2. Συγγραφή έργου για προσβασιμότητα	58
	3.2.1. Ειδικά Θέματα για Αναπηρίες	59
	3.3. Engaging Young Voices: Συμβουλές για τη συμμετοχή των νέων με αναπηρίες στη συγγραφή έργου	61
	3.4. Δημιουργία της δομής του έργου: Δημιουργία ενός πλαισίου χωρίς αποκλεισμούς	63
	3.4.1. Εκπαιδευτικά πακέτα: Αναλύοντας την δομή του έργου	63
	3.4.2. Πιλοτικές Δοκιμές, Τοπικές δραστηριότητες ,Ασφαλείς χώροι Πειραματισμού	64
	3.4.3. Κινητικότητα,Διεύρυνση των οριζόντων	64
	3.4.4. Συναντήσεις,η συνεργασία έγινε εύκολη	65
	3.5. Προϋπολογισμός για προσβασιμότητα	66
	3.6. Παρουσίαση του έργου: Τώρα είναι η σειρά σας...	67
	3.6.1. Προσαρμογή του οράματός σας: Ευθυγράμμιση με τις προτεραιότητες της χώρας-στόχου	68
	3.6.2. Βασικά διοικητικά στοιχεία: Διασταύρωση των T και Τελειοποίηση των I	68
	3.6.3. Προσβασιμότητα: Ένα ανταγωνιστικό πλεονέκτημα	69



<b>4</b>	<b>4.Υλοποιήστε τις δραστηριότητες του έργου με προσιτό τρόπο ας ξεκινήσουμε τη δουλειά:</b>	<b>50</b>
	4.1. Εισαγωγή στην ενότητα	71
	4.2. Σημασία της Συμμετοχικής Συμμετοχής	71
	4.3. Αρχές προσβασιμότητας και ένταξης	73
	4.3.1. Οι διαστάσεις της προσβασιμότητας και της ένταξης	74
	4.4. Βασικές δράσεις για την ενεργό εμπλοκή των ατόμων με αναπηρία από την αρχή	75
	4.5. Μεθοδολογίες που μπορούν να χρησιμοποιηθούν κατά τη διάρκεια των δραστηριοτήτων του έργου Erasmus+	78
	4.6. Ψηφιακά εργαλεία που μπορούν να ενισχύσουν τη συμμετοχή των ατόμων με αναπηρίες κατά την υλοποίηση δραστηριοτήτων του έργου Erasmus+	
	4.6.1. Υποστηρικτικές Τεχνολογίες	79
	4.6.2. Εργαλεία Σχεδιασμού και Οργάνωσης	79
	4.6.3. Εργαλεία Επικοινωνίας και Συνεργασίας	79
	4.6.4. Εργαλεία Δημιουργίας Περιεχομένου και Εκμάθησης	80
	4.6.5. Εργαλεία δέσμευσης και δικτύωσης	81
	4.6.6. Εργαλεία εκπαίδευσης και πόρων	81
	4.6.7. Εργαλεία ανατροφοδότησης και αξιολόγησης	82
	4.7. Σύναψη	82
	4.8. Αναφορές	83
	<b>Συμπεράσματα</b>	<b>84</b>



Εισαγωγή:

# Τι είναι το πρόγραμμα DIS-Abilities

# Το πρόγραμμα DIS-Abilities

Το έργο Different Inclusive Social Abilities (DIS-Abilities), που δημιουργήθηκε από μια ευρωπαϊκή κοινοπραξία τεσσάρων οντοτήτων: Les PEP 69/ML (Γαλλία), ACTION SYNERGY (Ελλάδα), SCIARA PROGETTI (Ιταλία) και DEFOIN (Ισπανία), είναι ένα έργο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση στο πλαίσιο της πρόσκλησης για τη νεολαία.

Το DIS-Abilities επιδιώκει να βοηθήσει στην οικοδόμηση μιας Ευρώπης χωρίς αποκλεισμούς διευκολύνοντας τη γνώση και την πρόσβαση στο πρόγραμμα Erasmus+ στους νέους με αναπηρίες μέσω της συνεργασίας μεταξύ των τομέων της κοινωνίας, της υγείας και της νεολαίας. Ως εκ τούτου, καθ' όλη τη διάρκεια του έργου, η εταιρική σχέση επιδιώκει τη συνεργασία μεταξύ επαγγελματιών, διευθυντών, διοικητικών υπαλλήλων, κ.λπ. καθώς και η συμμετοχή των νέων με αναπηρία στο πρόγραμμα Erasmus+ και τις δραστηριότητές του.

Έτσι, το έργο DIS-Abilities έχει τους ακόλουθους στόχους:

- Να εκπαιδεύσει επαγγελματίες στον κοινωνικό τομέα και στον τομέα της υγείας σε τεχνικές διαχείρισης έργων.
- Εκπαίδευση επαγγελματιών στον κοινωνικό και υγειονομικό τομέα στον τομέα της διακρατικής συνεργασίας.
- Υποστηρίξτε τις οργανώσεις νεολαίας να προσφέρουν δραστηριότητες χωρίς αποκλεισμούς και να βελτιώσουν την ποιότητα και την προσβασιμότητα των προγραμμάτων Erasmus+.
- Δημιουργία νέων, πιο περιεκτικών έργων Erasmus+ λαμβάνοντας υπόψη τον κόσμο της αναπηρίας.

Και αυτοί οι στόχοι προορίζονται να επιτευχθούν μέσω των ακόλουθων αποτελεσμάτων:

- Ένας οδηγός για εμπνευσμένες διεθνικές καλές πρακτικές που βασίζονται σε επιτυχημένα έργα Erasmus+ Youth που περιλαμβάνουν νέους με αναπηρίες.
- Εκπαίδευση στη διαχείριση έργων και εργασία με άτομα με αναπηρία για επαγγελματίες.
- Μια εκστρατεία ευαισθητοποίησης που απευθύνεται σε νέους με αναπηρία.
- Κατάλογος συστάσεων προς τα ευρωπαϊκά πολιτικά όργανα.

Επιπλέον, αυτοί οι στόχοι προορίζονται επίσης να επιτευχθούν μέσω της υλοποίησης διαφορετικών δραστηριοτήτων όπως:

- Εκπαίδευση για επαγγελματίες της νεολαίας και του κοινωνικού τομέα στην Αθήνα, Ελλάδα: Τον Οκτώβριο του 2024 η Αθήνα θα συγκεντρώσει διαφορετικούς επαγγελματίες από τον κοινωνικό τομέα, την υγεία και τη νεολαία που εργάζονται με νέους με αναπηρίες για να συμμετάσχουν στην εκπαίδευση διαχείρισης έργου για νέους με αναπηρίες που αναπτύχθηκε από η κοινοπραξία.
- Δραστηριότητες σε εθνικό επίπεδο με νέους με αναπηρίες: να τους φέρει πιο κοντά στο πρόγραμμα Erasmus+ και τις δραστηριότητες διαχείρισης έργων, ώστε να μπορούν να δημιουργήσουν νέες ιδέες για έργα και να εργαστούν πάνω σε αυτά.
- Κινητικότητα των νέων με αναπηρίες στην Ισπανία: θα συμμετάσχουν ορισμένοι από τους νέους με αναπηρίες από τις χώρες εταίρους (Γαλλία, Ελλάδα, Ιταλία και Ισπανία) που συμμετέχουν στις εθνικές δραστηριότητες, ώστε να μπορούν να μοιραστούν τα αποτελέσματα των δραστηριοτήτων τους, να δημιουργήσουν νέα κοινές ιδέες έργων που μπορούν να παρουσιαστούν αργότερα και να συμμετάσχουν σε ένα πολυπολιτισμικό περιβάλλον στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+.
- Φάση καθοδήγησης: κατά την οποία η κοινοπραξία DIS-Abilities θα υποστηρίξει τους οργανισμούς και τους νέους που συμμετείχαν στις προηγούμενες δραστηριότητες για την παρουσίαση ενός κοινού έργου χωρίς αποκλεισμούς.
- Εθνικά και διεθνή hackathons: αυτές οι εκδηλώσεις θα πραγματοποιηθούν με στόχο την προώθηση της συνεργασίας μεταξύ οργανισμών και νέων, ώστε να συζητηθούν νέες ιδέες και λύσεις.
- Τελικό συνέδριο στη Γαλλία: όπου το έργο, οι δραστηριότητες και τα αποτελέσματά του θα παρουσιαστούν σε διάφορους ευρωπαϊκούς και εθνικούς φορείς.

Το παρόν έγγραφο προορίζεται να είναι ένα από τα βασικά αποτελέσματα του έργου DIS-Abilities. Μέσω αυτού Πρόγραμμα κατάρτισης Erasmus+ για νέους εργαζόμενους που ασχολούνται με νέους με αναπηρίες, αναμένεται ότι επαγγελματίες από τους τομείς της νεολαίας, της υγείας και του κοινωνικού τομέα να μάθουν τις βασικές αρχές του Προγράμματος Erasmus+ και διαφορετικούς τρόπους για να το εφαρμόσουν στην πράξη με νέους με αναπηρία, με στόχο από αυτή τη γνώση και την εμπειρία, να αναδυθεί σε νέα έργα χωρίς αποκλεισμούς .



**Ενότητα 1:**

# **Μαθαίνοντας για το πρόγραμμα Erasmus+**

**Συγγραφέας: LESPEP69**

## 1.1. Εισαγωγή στους σκοπούς και τους στόχους της ενότητας.

Αυτή η ενότητα στοχεύει να μάθει περισσότερα για την Ευρωπαϊκή Ένωση και τα ευρωπαϊκά οικονομικά, και συγκεκριμένα το πρόγραμμα Erasmus+. Στοχεύει στην καλύτερη κατανόηση των ευρωπαϊκών στρατηγικών και στόχων, καθώς και στη δυνατότητα εντοπισμού των κονδυλίων που συνδέονται άμεσα με τους νέους με αναπηρίες και, τέλος, στην κατανόηση βαθύτερης στρατηγικής ένταξης και πολυμορφίας του Erasmus+. Ο δεύτερος κύριος στόχος αυτής της ενότητας είναι να κατανοήσει τι είναι η συμπερίληψη, πώς να οριστεί η συμμετοχή των νέων και πώς θα μπορούσαν να χρησιμοποιηθούν τα κεφάλαια Erasmus+ για την ανάπτυξη καλύτερων πρακτικών χωρίς αποκλεισμούς.

Στο τέλος αυτής της ενότητας, θα πρέπει να είστε σε θέση:

- Μάθετε περισσότερα για την Ευρωπαϊκή Ένωση
- Κατανοήστε καλύτερα πώς αποφασίζονται τα ευρωπαϊκά κονδύλια και πώς να αποκτήσετε πρόσβαση σε αυτά
- Λάβετε υπόψη τις γενικές στρατηγικές και προτεραιότητες που έχει καθορίσει η ΕΕ και συγκεκριμένα το πρόγραμμα Erasmus+
- Έχετε μια διακρατική άποψη για τις αναπηρίες, τη συμμετοχή και τις πρακτικές χωρίς αποκλεισμούς
- Προσδιορίστε τους δεσμούς μεταξύ της συμμετοχής των νέων και των κονδυλίων Erasmus+

## 1.2. Τι είναι το πρόγραμμα Erasmus+

### 1.2.1. Και λίγο ιστορία

Νομικά, η Ευρωπαϊκή Ένωση δημιουργήθηκε μετά τον δεύτερο παγκόσμιο πόλεμο, προκειμένου να διευκολυνθεί η συνεργασία μεταξύ των χωρών. Ανέπτυξε την ιδέα να υπάρξει μια ενιαία νομοθεσία και μια ενιαία στρατηγική στη συνέχεια. Το πρόγραμμα «Erasmus» ιδρύθηκε αρχικά από την Ευρωπαϊκή Ένωση το 1987. Σκοπός του ήταν να προωθήσει τη στενότερη συνεργασία μεταξύ πανεπιστημίων και ιδρυμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης σε όλη την Ευρώπη. Αυτό σήμαινε τη δημιουργία ενός οργανωμένου και ολοκληρωμένου συστήματος διασυνοριακών ανταλλαγών φοιτητών. Με την πάροδο του χρόνου, το πρόγραμμα επεκτάθηκε σε εύρος και βάθος και είναι πλέον γνωστό ως «Erasmus+». Η εκτεταμένη του μορφή είναι ένα ευρύ πλαίσιο-ομπρέλα που συνδυάζει τα διαφορετικά προγράμματα της πρώην ΕΕ για διακρατική συνεργασία και κινητικότητα στην εκπαίδευση, την κατάρτιση, τη νεολαία και τον αθλητισμό στην Ευρώπη. Όλο και περισσότερο, κοιτάζει και πέρα από την Ευρώπη.

Το Erasmus έχει εξελιχθεί από την αρχική του εστίαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, σε ένα πρόγραμμα που καλύπτει πλέον την εκπαίδευση, την κατάρτιση, τη νεολαία και τον αθλητισμό. Το 2014 η ΕΕ δημιουργεί ένα ενιαίο γενικό πρόγραμμα για την εκπαίδευση, την κατάρτιση, τη νεολαία και τον αθλητισμό. Λοιπόν, το πρόγραμμα Youth, όπως το ξέρουμε στις μέρες μας, είναι μόλις 10 ετών!

## 1.2.2. Πως γίνεται η διαχείριση του προγράμματος Erasmus+

Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή εκπροσωπεί τα κοινά συμφέροντα της ΕΕ και είναι το κύριο εκτελεστικό όργανο της ΕΕ. Επομένως, αυτοί:

- σκεφτείτε τον προϋπολογισμό
- προτείνετε προτεραιότητες
- αναπτύξουν στρατηγική
- προσδιορισμός στόχων και κριτηρίων
- δομή ενός σχεδίου παρακολούθησης

Στη συνέχεια, κάνουν πρόταση στο Ευρωπαϊκό Συμβούλιο και μετά στο Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο, το οποίο λαμβάνει αποφάσεις για τους ευρωπαϊκούς νόμους από κοινού με το Συμβούλιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Εγκρίνει επίσης τον προϋπολογισμό της ΕΕ. Ως εκ τούτου, είναι το ίδρυμα που εγκρίνει την τελική πρόταση. Συνήθως, ένα πρόγραμμα Erasmus+ ψηφίζεται και διευθετείται για 7 χρόνια.

Στη συνέχεια, αρμόδια είναι η Ευρωπαϊκή Επιτροπή

- παρακολούθηση και καθοδήγηση της εκτέλεσης με τήρηση του
- προϋπολογισμού και των προτεραιοτήτων
- παρακολούθηση και αξιολόγηση του προγράμματος

✓ Ευρωπαϊκό Κοινοβούλιο



Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή έχει αναπτύξει τον Ευρωπαϊκό Εκτελεστικό Οργανισμό Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (EACEA) που είναι υπεύθυνος για τη διαχείριση των «κεντρικών» στοιχείων του προγράμματος. Σε τοπικό επίπεδο, για τη διαχείριση του προγράμματος Χώρα ανά Χώρα, η Επιτροπή αναθέτει μεγάλο μέρος της διαχείρισης του Erasmus+ σε Εθνικούς Φορείς. Η Επιτροπή παρέχει χρηματοδότηση στους Εθνικούς Φορείς, οι οποίοι χρησιμοποιούν αυτούς τους πόρους για τη διαχείριση των «αποκεντρωμένων» δραστηριοτήτων του προγράμματος. Αυτό επιτρέπει στους Φορείς να προσαρμόσουν το πρόγραμμα στα εθνικά τους συστήματα εκπαίδευσης, κατάρτισης και νεολαίας. Οι Εθνικοί Φορείς είναι υπεύθυνοι για:

- παροχή πληροφοριών σχετικά με το πρόγραμμα που εξετάζει
- τις αιτήσεις που υποβάλλονται στη χώρα τους
- παρακολούθηση και αξιολόγηση της εφαρμογής του προγράμματος στη χώρα τους
- υποστήριξη ατόμων και οργανισμών που συμμετέχουν στο Erasmus+ για την προώθηση του προγράμματος και των δραστηριοτήτων του σε τοπικό και εθνικό επίπεδο

Αυτοί οι Φορείς υποστηρίζουν επίσης τους δικαιούχους του προγράμματος από το στάδιο της αίτησης έως το τέλος ενός έργου. Συνεργάζονται επίσης με δικαιούχους και άλλους οργανισμούς για την υποστήριξη της πολιτικής της ΕΕ σε τομείς που υποστηρίζονται από το πρόγραμμα.

Οι Εθνικές Υπηρεσίες είναι αυτές με τις οποίες θα επικοινωνήσετε.



Για να μάθετε περισσότερα σχετικά με άλλους διοικητικούς φορείς του Προγράμματος Erasmus+, επισκεφτείτε τον ακόλουθο ιστότοπο: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/about-erasmus/how-erasmus-is-managed>

### 1.2.3. Οι γενικοί στόχοι του προγράμματος Erasmus+

Ο γενικός στόχος του Προγράμματος είναι να υποστηρίξει, μέσω της διαβίωσης μάθησης, την εκπαιδευτική, επαγγελματική και προσωπική ανάπτυξη των ανθρώπων στην εκπαίδευση, την κατάρτιση, τη νεολαία και τον αθλητισμό, στην Ευρώπη και πέρα, συμβάλλοντας έτσι στη βιώσιμη ανάπτυξη, τις ποιοτικές θέσεις εργασίας και την κοινωνική συνοχή, την καινοτομία και την ενίσχυση της ευρωπαϊκής ταυτότητας και της ενεργού ιδιότητας του πολίτη.

Ως εκ τούτου, το Πρόγραμμα θα αποτελέσει βασικό μέσο για την οικοδόμηση του Ευρωπαϊκού Χώρου Εκπαίδευσης, υποστηρίζοντας την υλοποίηση της ευρωπαϊκής στρατηγικής συνεργασίας στον τομέα της εκπαίδευσης και της κατάρτισης με τις υποκείμενες τομεακές ατζέντες της. Επιπλέον, είναι καίριας σημασίας για την προώθηση της συνεργασίας στον τομέα της πολιτικής για τη νεολαία στο πλαίσιο της Στρατηγικής της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τη Νεολαία 2019-2027 και για την ανάπτυξη της ευρωπαϊκής διάστασης στον αθλητισμό.

### **Το Πρόγραμμα έχει τους ακόλουθους ειδικούς στόχους:**



Προώθηση της μαθησιακής κινητικότητας ατόμων και ομάδων, καθώς και της συνεργασίας, της ποιότητας, της ένταξης και της ισότητας, της αριστείας, της δημιουργικότητας και της καινοτομίας σε επίπεδο οργανισμών και πολιτικών στον τομέα της εκπαίδευσης και της κατάρτισης.

Προώθηση της μη τυπικής και άτυπης μαθησιακής κινητικότητας και της ενεργού συμμετοχής μεταξύ των νέων, καθώς και της συνεργασίας, της ποιότητας, της ένταξης, της δημιουργικότητας και της καινοτομίας σε επίπεδο οργανισμών και πολιτικών στον τομέα της νεολαίας.



Προώθηση της μαθησιακής κινητικότητας του αθλητικού προσωπικού, καθώς και της συνεργασίας, της ποιότητας, της ένταξης, της δημιουργικότητας και της καινοτομίας σε επίπεδο αθλητικών οργανώσεων και αθλητικών πολιτικών.

## **1.2.4. Ευρωπαϊκή Στρατηγική για τη Νεολαία**

Η Ευρωπαϊκή Στρατηγική για τη Νεολαία είναι το πλαίσιο για τη συνεργασία της ΕΕ στον τομέα της πολιτικής για τη νεολαία για την περίοδο 2019-2027, με βάση το ψήφισμα του Συμβουλίου της 26ης Νοεμβρίου 2018. Η συνεργασία για τη νεολαία της ΕΕ θα αξιοποιήσει στο έπακρο τις δυνατότητες της πολιτικής για τη νεολαία. Προωθεί τη συμμετοχή των νέων στη δημοκρατική ζωή. Υποστηρίζει επίσης την κοινωνική και αστική συμμετοχή και στοχεύει να διασφαλίσει ότι όλοι οι νέοι έχουν τους απαραίτητους πόρους για να συμμετέχουν στην κοινωνία.

Η Στρατηγική της ΕΕ για τη Νεολαία εστιάζει σε τρεις βασικούς τομείς δράσης, γύρω από τις τρεις λέξεις: Ενεργοποίηση, σύνδεση, ενδυνάμωση ενώ εργάζεται για τη συνδυασμένη εφαρμογή σε όλους τους τομείς. Κατά τη διάρκεια μιας διαδικασίας διαλόγου 2017-2018 στην οποία συμμετείχαν νέοι από όλη την Ευρώπη, αναπτύχθηκαν 11 ευρωπαϊκοί στόχοι για τη νεολαία.

Αυτοί οι στόχοι αντικατοπτρίζουν τις απόψεις της ευρωπαϊκής νεολαίας και αντιπροσωπεύουν το όραμα όσων δραστηριοποιούνται στον Διάλογο της ΕΕ για τη Νεολαία:

- Σύνδεση της ΕΕ με Κοινωνίες χωρίς
- αποκλεισμούς για την Ισότητα των Νέων όλων των Φύλων
- Ενημέρωση & Επικοινωνιατικός Διάλογος Ψυχική Υγεία και Ευεξία
- Προώθηση της αγροτικής νεολαίας
- Ποιοτική απασχόληση για όλους
- Ποιοτική μάθηση
- Χώρος και Συμμετοχή για Όλους
- Βιώσιμη Πράσινη Ευρώπη
- Οργανώσεις Νεολαίας και Ευρωπαϊκά Προγράμματα

Η στρατηγική της ΕΕ για τη νεολαία θα πρέπει να συμβάλει στην υλοποίηση αυτού του οράματος των νέων κινητοποιώντας μέσα πολιτικής σε επίπεδο ΕΕ καθώς και δράσεις σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο από όλους τους ενδιαφερόμενους φορείς.

## 1.2.5. Η προτεραιότητα της ένταξης και της διαφορετικότητας.

Το Πρόγραμμα επιδιώκει να προωθήσει τις ίσες ευκαιρίες και την πρόσβαση, την ένταξη, τη διαφορετικότητα και τη δικαιοσύνη σε όλες τις δράσεις του. Οργανισμοί και συμμετέχοντες με λιγότερες ευκαιρίες βρίσκονται οι ίδιοι στο επίκεντρο αυτών των στόχων και, έχοντας αυτό κατά νου, το πρόγραμμα θέτει στη διάθεσή τους μηχανισμούς και πόρους. Όταν σχεδιάζουν τα έργα και τις δραστηριότητές τους, οι οργανισμοί θα πρέπει να έχουν μια προσέγγιση χωρίς αποκλεισμούς, καθιστώντας τα προσβάσιμα σε ένα ευρύ φάσμα συμμετεχόντων.

Οι Εθνικοί Φορείς είναι επίσης ζωτικής σημασίας για την υποστήριξη έργων με σκοπό να είναι όσο το δυνατόν πιο περιεκτικά και διαφορετικά. Με βάση τις γενικές αρχές και τους μηχανισμούς σε ευρωπαϊκό επίπεδο, οι Εθνικοί Φορείς θα καταρτίσουν σχέδια ένταξης και διαφορετικότητας για την καλύτερη αντιμετώπιση των αναγκών των συμμετεχόντων με λιγότερες ευκαιρίες και για την υποστήριξη των οργανισμών που εργάζονται με αυτές τις ομάδες-στόχους στο εθνικό τους πλαίσιο.



Θέλετε να μάθετε ποιες Εθνικές Υπηρεσίες υπάρχουν στη χώρα σας; Ακολουθήστε αυτόν τον σύνδεσμο: <https://erasmusplus.ec.europa.eu/contacts/national-agencies>.  
Να θυμάστε ότι οι Εθνικοί Φορείς μπορούν να σας καθοδηγήσουν σε οποιοδήποτε στάδιο του έργου

Ταυτόχρονα, τα Κέντρα Πόρων SALTO που υποστηρίζουν την εφαρμογή του Προγράμματος είναι επίσης βασικοί παράγοντες για την προώθηση και την εφαρμογή μέτρων ένταξης και ποικιλομορφίας, ιδίως όσον αφορά τη συλλογή γνώσεων και τη σύλληψη και τη λειτουργία δραστηριοτήτων ανάπτυξης ικανοτήτων για το προσωπικό και το πρόγραμμα της Εθνικής Υπηρεσίας δικαιούχους.

Ομοίως, ο Ευρωπαϊκός Εκτελεστικός Οργανισμός για την Εκπαίδευση και τον Πολιτισμό (EACEA) διαδραματίζει εξίσου σημαντικό ρόλο για τα σκέλη του προγράμματος που διαχειρίζονται στην άμεση διαχείριση. Σε τρίτες χώρες που δεν είναι συνδεδεμένες με το πρόγραμμα, οι αντιπροσωπείες της ΕΕ και, όπου υπάρχουν, τα Εθνικά Γραφεία Erasmus+ (NEO) και τα Εστιακά Σημεία Erasmus+ είναι καθοριστικής σημασίας για την προσέγγιση του προγράμματος με τις σχετικές ομάδες-στόχους.



Προκειμένου να εφαρμοστούν αυτές οι αρχές, το Πλαίσιο για τα μέτρα ένταξης καθώς και η Στρατηγική για την Ένταξη και τη Διαφορετικότητα που καλύπτει όλους τους τομείς του προγράμματος έχουν αναπτυχθεί για να υποστηρίξουν την ευκολότερη πρόσβαση στη χρηματοδότηση για ένα ευρύτερο φάσμα οργανισμών και να προσεγγίσουν καλύτερα περισσότερους συμμετέχοντες, που έχουν λιγότερες ευκαιρίες. Δημιούργησαν επίσης το χώρο και τους μηχανισμούς για έργα που σκοπεύουν να εργαστούν σε θέματα ένταξης και διαφορετικότητας.

Η Στρατηγική στοχεύει να βοηθήσει στην αντιμετώπιση των εμποδίων που ενδέχεται να αντιμετωπίσουν διάφορες ομάδες - στόχοι για την πρόσβαση σε τέτοιες ευκαιρίες εντός και εκτός Ευρώπης.

## 1.3. Αναπηρία, λιγότερες ευκαιρίες, ενδυνάμωση...για τί μιλάμε;

### 1.3.1. Νέοι με λιγότερες ευκαιρίες

Οι νέοι με λιγότερες ευκαιρίες είναι νέοι που, σε μεγάλο βαθμό λόγω της προσωπικής τους κατάστασης και μερικές φορές και λόγω των επιλογών που κάνουν, αντιμετωπίζουν διαφορετικά ή/και δυσκολότερα εμπόδια στη ζωή τους από άλλους νέους.

Ο κατάλογος τέτοιων δυνητικών εμποδίων, που διευκρινίζεται παρακάτω, δεν είναι εξαντλητικός και προορίζεται να παρέχει μια αναφορά για την ανάληψη δράσης με σκοπό την αύξηση της προσβασιμότητας και της προσέγγισης ατόμων με λιγότερες ευκαιρίες. Αυτά τα εμπόδια μπορούν να εμποδίσουν τη συμμετοχή τους, τόσο ως μεμονωμένοι παράγοντες όσο και σε συνδυασμό:

- **Αναπηρίες:** Περιλαμβάνει σωματικές, διανοητικές, διανοητικές ή αισθητηριακές βλάβες οι οποίες, σε αλληλεπίδραση με διάφορα εμπόδια, μπορεί να εμποδίσουν την πλήρη και αποτελεσματική συμμετοχή κάποιου στην κοινωνία στην ίδια βάση με άλλους.
- **Προβλήματα υγείας:** Εμπόδια μπορεί να προκύψουν από ζητήματα υγείας, συμπεριλαμβανομένων σοβαρών ασθενειών, χρόνιων ασθενειών ή οποιασδήποτε άλλης κατάστασης που σχετίζεται με τη σωματική ή ψυχική υγεία που εμποδίζει κάποιον να συμμετάσχει στο πρόγραμμα.
- **Εμπόδια που συνδέονται με τα συστήματα εκπαίδευσης και κατάρτισης:** Άτομα που δυσκολεύονται να αποδώσουν στα συστήματα εκπαίδευσης και κατάρτισης για διάφορους λόγους, άτομα που εγκαταλείπουν πρόωρα το σχολείο, άτομα NEET (άτομα που δεν βρίσκονται σε εκπαίδευση, απασχόληση ή κατάρτιση) και ενήλικες με χαμηλή ειδίκευση μπορεί να αντιμετωπίσουν εμπόδια. Αν και άλλοι παράγοντες μπορεί να παίζουν ρόλο, αυτές οι εκπαιδευτικές δυσκολίες, ενώ συνδέονται πιθανώς με προσωπικές συνθήκες, προέρχονται κυρίως από εκπαιδευτικά συστήματα που δημιουργούν δομικούς περιορισμούς ή/και δεν λαμβάνουν πλήρως υπόψη τις ιδιαίτερες ανάγκες του ατόμου. Τα άτομα μπορεί επίσης να αντιμετωπίσουν εμπόδια στη συμμετοχή όταν η δομή των προγραμμάτων σπουδών καθιστά δύσκολη την ανάληψη κινητικότητας μάθησης ή κατάρτισης στο εξωτερικό ως μέρος των σπουδών τους

- **Πολιτιστικές διαφορές:** Ενώ οι πολιτισμικές διαφορές μπορεί να εκληφθούν ως εμπόδια από άτομα οποιουδήποτε υπόβαθρου, μπορούν να επηρεάσουν ιδιαίτερα άτομα με λιγότερες ευκαιρίες. Τέτοιες διαφορές μπορεί να αντιπροσωπεύουν σημαντικά εμπόδια στη μάθηση γενικά, πολύ περισσότερο για άτομα με μεταναστευτικό ή προσφυγικό υπόβαθρο – συμπεριλαμβανομένων, μεταξύ άλλων, νεοαφιχθέντων μεταναστών, ατόμων που ανήκουν σε εθνική ή εθνική μειονότητα, χρήστες νοηματικής γλώσσας ή άτομα με γλωσσικά δυσκολίες προσαρμογής και πολιτιστικής ένταξης. Η έκθεση σε ξένες γλώσσες και πολιτισμικές διαφορές κατά τη συμμετοχή σε οποιουδήποτε είδους δραστηριότητες προγράμματος μπορεί να αποθαρρύνει ορισμένα άτομα και κατά κάποιον τρόπο να περιορίσει τα οφέλη από τη συμμετοχή τους. Τέτοιες πολιτισμικές διαφορές μπορεί ακόμη και να εμποδίσουν τους πιθανούς συμμετέχοντες να υποβάλουν αίτηση για υποστήριξη μέσω του προγράμματος, αντιπροσωπεύοντας έτσι ένα εμπόδιο εισόδου συνολικά.
- **Κοινωνικά εμπόδια:** Δυσκολίες κοινωνικής προσαρμογής, όπως περιορισμένες κοινωνικές ικανότητες, αντικοινωνικές συμπεριφορές ή συμπεριφορές υψηλού κινδύνου. (πρώην) παραβάτες, (πρώην) χρήστες ναρκωτικών ή αλκοόλ ή η κοινωνική περιθωριοποίηση μπορεί να αποτελούν εμπόδιο. Άλλα κοινωνικά εμπόδια μπορεί να προκύψουν από οικογενειακές συνθήκες - για παράδειγμα, το να είσαι ο πρώτος στην οικογένεια που έχει πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση ή να είσαι γονέας (ιδιαίτερα μονογονέας), φροντιστής, τροφός ή ορφανό ή να έχεις ζήσει ή να ζεις σε ιδρύματα φροντίδα.
- **Οικονομικά εμπόδια:** Οικονομικό μειονέκτημα, για παράδειγμα χαμηλό βιοτικό επίπεδο, χαμηλό εισόδημα, μαθητές που πρέπει να εργαστούν για να συντηρηθούν, εξάρτηση από το σύστημα κοινωνικής πρόνοιας, μακροχρόνια ανεργία, επισφαλείς καταστάσεις ή φτώχεια, άστεγοι, χρεωμένοι ή με οικονομικά προβλήματα, μπορεί να αποτελέσει εμπόδιο. Άλλες δυσκολίες μπορεί να προκύψουν από την περιορισμένη δυνατότητα μεταφοράς υπηρεσιών (ιδίως υποστήριξη σε άτομα με λιγότερες ευκαιρίες) που πρέπει να είναι «κινητά» μαζί με τον συμμετέχοντα όταν συμμετέχουν σε δραστηριότητες μακριά από τον τόπο διαμονής τους ή, πολύ περισσότερο, στο εξωτερικό.
- **Εμπόδια που συνδέονται με τις διακρίσεις:** Εμπόδια μπορεί να προκύψουν ως αποτέλεσμα διακρίσεων που συνδέονται με το φύλο, την ηλικία, την εθνικότητα, τη θρησκεία, τις πεποιθήσεις, τον σεξουαλικό προσανατολισμό, την αναπηρία ή διασταυρούμενους παράγοντες (συνδυασμός δύο ή περισσότερων από τα αναφερόμενα είδη διακρίσεων).

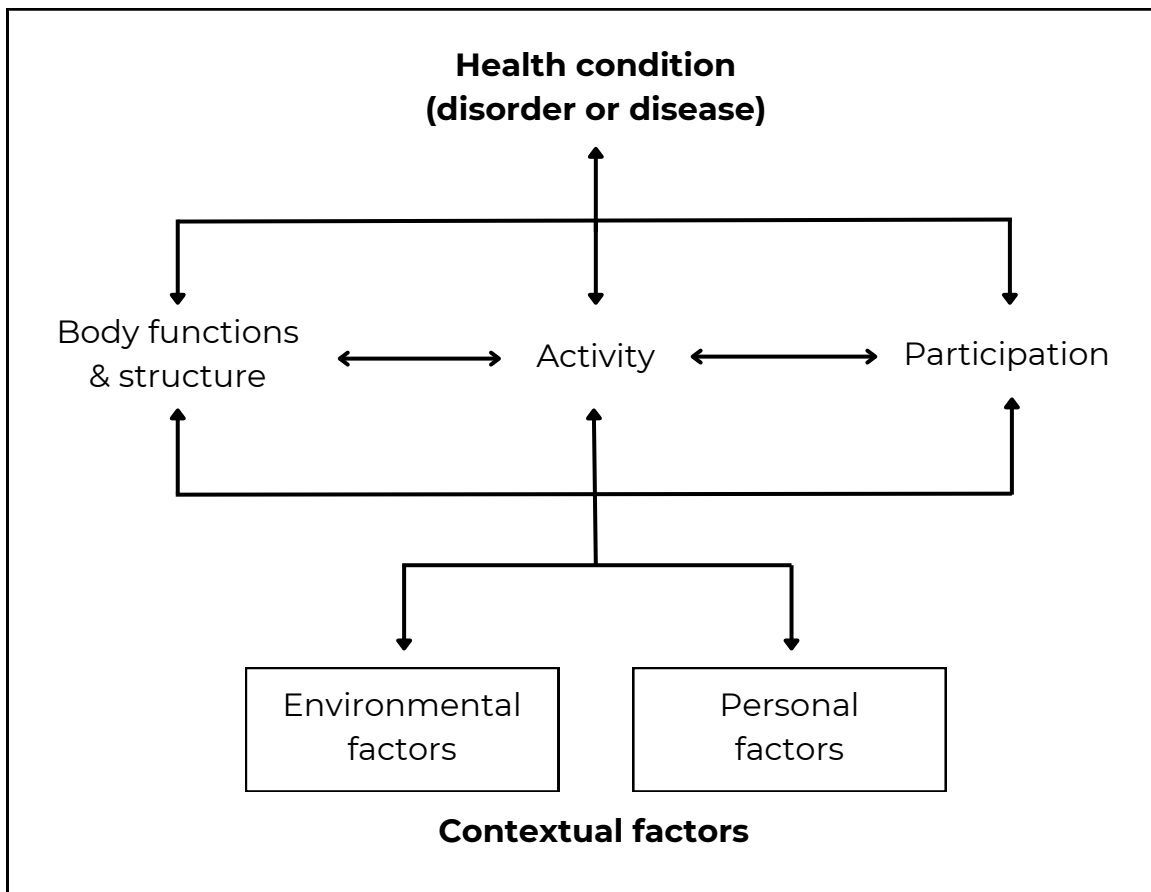
- **Γεωγραφικά εμπόδια:** Η διαβίωση, για παράδειγμα, σε απομακρυσμένες ή αγροτικές περιοχές, σε μικρά νησιά ή σε περιφερειακές/απομακρυσμένες περιοχές<sup>4</sup>, σε αστικά προάστια, σε λιγότερο εξυπηρετούμενες περιοχές (περιορισμένες δημόσιες συγκοινωνίες, φτωχές εγκαταστάσεις) ή λιγότερο ανεπτυγμένες περιοχές σε τρίτες χώρες, μπορεί να αποτελεί εμπόδιο.

### 1.3.2. Αναπηρία: ένας διεθνής ορισμός

Ταξινόμηση που δόθηκε στη δεκαετία του '80 μέσω του Παγκόσμιου Οργανισμού Υγείας, χωρισμένη σε 3 διαστάσεις:

- **Ταξινόμηση των βλαβών** (μείωση είναι οποιαδήποτε απώλεια ή ανωμαλία της ψυχολογικής, φυσιολογικής ή ανατομικής δομής ή λειτουργίας)
- **Ταξινόμηση αναπηριών** (αναπηρία είναι οποιοσδήποτε περιορισμός ή έλλειψη - που προκύπτει από βλάβη - ικανότητας να εκτελεί μια δραστηριότητα με τον τρόπο ή εντός του εύρους που θεωρείται φυσιολογικό για έναν άνθρωπο)
- **Ταξινόμηση των αναπηριών** (η αναπηρία είναι ένα μειονέκτημα για ένα δεδομένο άτομο) που προκύπτει από αναπηρία ή αναπηρία, που περιορίζει ή εμποδίζει την εκπλήρωση ενός ρόλου που είναι φυσιολογικός (ανάλογα με την ηλικία, το φύλο και τους κοινωνικούς και πολιτισμικούς παράγοντες) για αυτό το άτομο . Το μειονέκτημα αντιπροσωπεύει την κοινωνικοποίηση μιας αναπηρίας ή αναπηρίας και ως εκ τούτου αντικατοπτρίζει τις συνέπειες για το άτομο που προέρχονται από την παρουσία αναπηρίας και αναπηρίας)

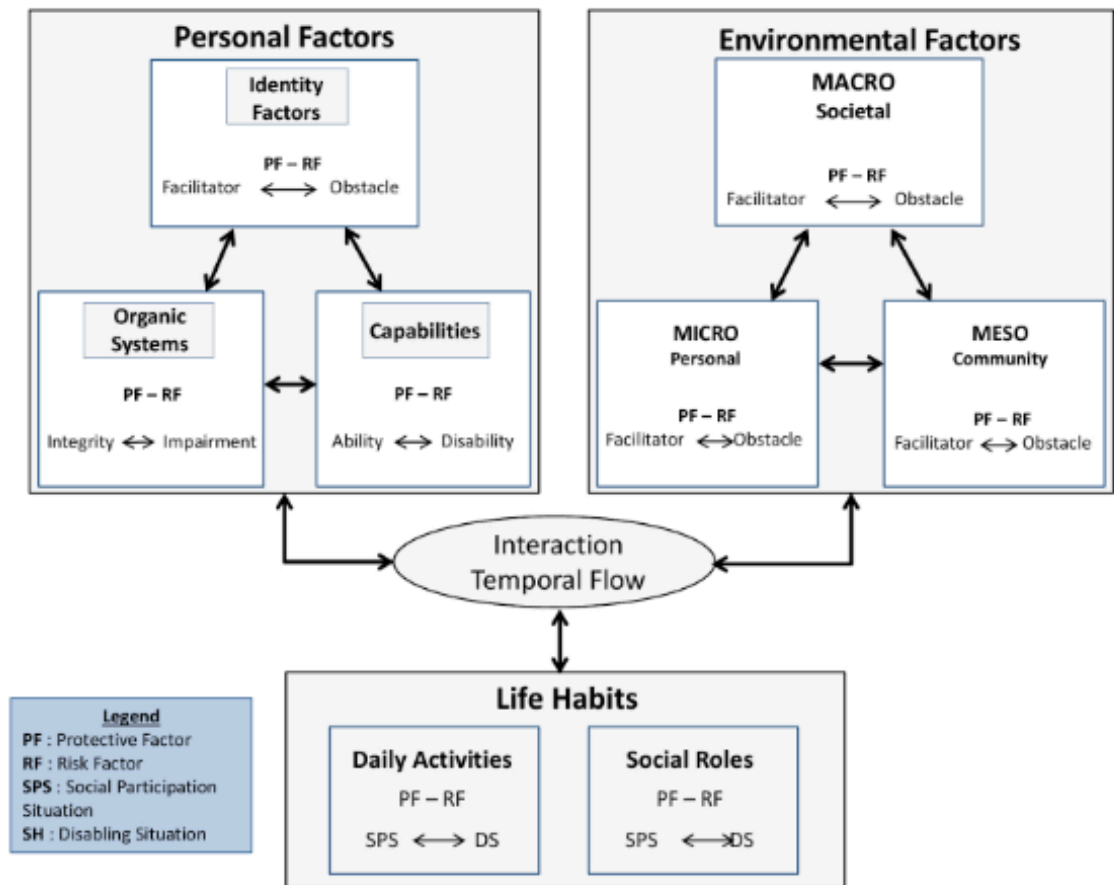
Αν και αυτός ο ορισμός απέκλειε περιβαλλοντικούς παράγοντες, έχει χρησιμοποιηθεί για πολλά χρόνια, ακόμη κι αν επικρίθηκε πολύ. Στη συνέχεια, ο ΠΟΥ πρόσφερε έναν νέο ορισμό, που ονομάζεται ICF (Διεθνής Ταξινόμηση Λειτουργίας, Αναπηρίας & Υγείας) που υποτίθεται ότι λάμβανε υπόψη τους περιβαλλοντικούς παράγοντες, αλλά παρόλα αυτά δεν λειτούργησε τόσο καλά καθώς έλειπε η αλληλεπίδραση μεταξύ παραγόντων, συμπεριλαμβανομένου μόνο ενός κατάλογο περιβαλλοντικών παραγόντων, χωρίς να βλέπουμε την επιρροή τους σε άλλους παράγοντες. Η αναπηρία παραμένει πλέον ως ο κύριος όρος που χρησιμοποιείται.



^ ICF. WHO.

### 1.3.3. Αναπηρία μέσω μοντέλου HDM-DCP

Το HDM-DCP βλέπει την αναπηρία ως μια παραλλαγή της ανθρώπινης ανάπτυξης, δηλαδή μια διαφορά στο επίπεδο επίτευξης των συνηθειών ζωής ή στην άσκηση των ανθρωπίνων δικαιωμάτων. Η αναπηρία δεν είναι απαραίτητα μια μόνιμη και στατική κατάσταση για όλους. Δεδομένου ότι τα πάντα εξαρτώνται από προσωπικούς παράγοντες ή από το περιβάλλον στο οποίο ζει ένα άτομο, οι άνθρωποι μπορεί να δουν την ποιότητα της κοινωνικής τους συμμετοχής να βελτιώνεται ή να επιδεινώνεται με την πάροδο του χρόνου. Εδώ, το μοντέλο προσφέρει αλληλεπιδράσεις μεταξύ παραγόντων, δημιουργώντας είτε εμπόδια είτε ευκαιρίες, και στη συνέχεια αυτά τα εμπόδια και οι ευκαιρίες επηρεάζουν τις συνήθειες της ζωής. Αυτό το μοντέλο συνδέεται περισσότερο με την προσέγγιση των πόρων μέσω «δυνατοτήτων», που σημαίνει ότι η σημασία δεν είναι μόνο να δοθεί ένα δικαίωμα σε ένα άτομο, αλλά να επιτραπεί σε αυτό το άτομο να εκμεταλλευτεί τα δικαιώματά του.



^ HDM-DCP Model

### 1.3.4. Η ενδυνάμωση και οι ενδιαφερόμενοι

Η ενδυνάμωση είναι μια διαδικασία, ένας μηχανισμός με τον οποίο άνθρωποι, οργανισμοί και κοινότητες αποκτούν κυριαρχία στις υποθέσεις τους. Ξεκινώντας από αυτή την άποψη, η ενδυνάμωση μπορεί να επιτρέψει στους ανθρώπους να δουν την αναπηρία ως μια φάση σε μια διαδικασία. Δεν θα υπάρξει ποτέ ένας γενικός τρόπος εργασίας για την αναπηρία που θα είναι καλός για παντού και για όλους. Επομένως, δεν θα υπάρξει αναπηρία που να είναι άλυτη. Σε αυτή την έννοια, μιλούν για ένα ενδιαφερόμενο άτομο. Η ίδια η έννοια της αναπηρίας αποφεύγεται και η εστίαση στρέφεται σε αυτό που αντιμετωπίζει το άτομο, εδώ και τώρα, και στη διαδικασία επίλυσής του. Επομένως, η έννοια δεν αναφέρει τις βλάβες ή το περιβάλλον, αλλά στο κέντρο της έννοιας, θα υπάρχει η πραγματική κατάσταση και αυτό που θέλει να επιτύχει το άτομο. Τότε, οι δυσκολίες, ή οι προκλήσεις, θα είναι αυτές που θα απασχολήσουν αυτό το άτομο.

### 1.3.5. Πρακτικές χωρίς αποκλεισμούς και συμμετοχή για όλους

Από την άποψη της ενδυνάμωσης, τότε είναι ευκολότερο να κατανοήσουμε τι σημαίνει πρακτικές χωρίς αποκλεισμούς και επομένως τι σημαίνει συμμετοχή. Μια κοινωνία χωρίς αποκλεισμούς είναι αυτή που επιδιώκει την ενεργό, δίκαιη και με σεβασμό συμμετοχή όλων των μελών της. Η ένταξη είναι η ευκαιρία για πλήρη συμμετοχή σε μια ομάδα ή οργανισμό. Αναγνωρίζει ότι κάθε άτομο έχει το δικαίωμα να τον σέβονται και να τον εκτιμούν ως πολύτιμο μέλος της κοινωνίας. Σε μια κοινωνία χωρίς αποκλεισμούς, κάθε άτομο εκτιμάται και σέβεται, ανεξάρτητα από τις διαφορές του. Το να προσπαθείς να είσαι ένα πρόγραμμα χωρίς αποκλεισμούς σημαίνει να καταβάλλεις αφοσιωμένη προσπάθεια για τη δημιουργία ευκαιριών και την εφαρμογή συνεχούς υποστήριξης για να βοηθάς τα άτομα να συμμετέχουν και να επιτύχουν πράγματα που είναι σημαντικά για αυτά.

## 1.4. Πρακτικές χωρίς αποκλεισμούς στο πρόγραμμα Erasmus+

Το πρόγραμμα E+ και ιδιαίτερα το τρέχον πρόγραμμα 2021-2027 στόχευσαν ειδικά πρακτικές χωρίς αποκλεισμούς, προκειμένου να ενισχύσουν την ενεργό συμμετοχή από άτομα με λιγότερες ευκαιρίες.

### 1.4.1. . Ευκολότερη πρόσβαση σε οργανισμούς και άτομα

Το νέο πρόγραμμα του Erasmus+ βοηθά άτομα με λιγότερες ευκαιρίες πρόσβασης στο πρόγραμμα δίνοντας καλύτερες βαθμολογίες σε οργανισμούς που σέβονται τις ευρωπαϊκές προτεραιότητες. Σε μια πρόταση, η συνάφεια και ο αντίκτυπος του έργου βαθμολογούνται σε 30 βαθμούς (από 100):



Οι νεοεισερχόμενοι οργανισμοί έχουν προτεραιότητα στην επικύρωση του έργου τους. Ως εκ τούτου, ως σημειογραφία λαμβάνει χώρα όταν οι οργανισμοί υποβάλλουν μια πρόταση, οι αξιολογητές λαμβάνουν υπόψη εάν ο οργανισμός είναι νεοεισερχόμενος (που σημαίνει ότι δεν πραγματοποίησε ποτέ κανένα έργο αυτής της Δράσης) ή εάν είναι ένας πολύ καλά έμπειρος οργανισμός. Οι αξιολογητές θα δώσουν βαθμούς στους νεοεισερχόμενους προκειμένου να τους δώσουν την ευκαιρία να κάνουν αποδεκτή την πρόταση.



Οργανώσεις που κατά τη συγγραφή των προτάσεων λαμβάνουν υπόψιν τις ευρωπαϊκές στρατηγικές λαμβάνουν υψηλότερους βαθμούς.

Καθ'ώς η ένταξη αποτελεί προτεραιότητα για το πρόγραμμα τότε εάν ένα έργο εκτελείται από έναν οργανισμό χωρίς αποκλεισμούς (όπως κοινωνικός, υγειονομικός και επιτρέπει την συμμετοχή σε νέους με λιγότερες ευκαιρίες συμμετοχής, τότε η πρόταση κερδίζει πόντους.



Ο αριθμός των συμμετεχόντων είναι συνήθως τουλάχιστον 16. Εάν στο έργο συμμετέχουν νέοι με λιγότερες ευκαιρίες, τότε ο ελάχιστος αριθμός συμμετεχόντων μειώνεται σε 10, βοηθώντας μικρότερες ομάδες να αναπτύξουν το έργο τους.



**«Αυτό που εκτιμώ περισσότερο είναι ότι το Πρόγραμμα Erasmus+ είναι πολύ προσιτό. Οποιοσδήποτε οργανισμός έχει στο μυαλό του ένα έργο μπορεί να δημιουργήσει μια κοινοπραξία από εταίρους από όλη την Ευρώπη και όχι μόνο, και να παρουσιάσει την ιδέα του για να λάβει χρηματοδότηση. Αυτή είναι μια μεγάλη ευκαιρία να γνωρίσεις νέους ανθρώπους, να ανακαλύψεις νέους πολιτισμούς, αλλά το πιο σημαντικό μπορεί να βελτιώσει τη ζωή πολλών ανθρώπων».**

**Max Rapa. Συντονιστής του έργου της E.E  
Extraordinary Citizens.**

## 1.4.2. Οικονομική βοήθεια

Το πρόγραμμα προσπαθεί να βοηθήσει τους οργανισμούς να έχουν μια επιπλέον οικονομική υποστήριξη σε περίπτωση που σκοπεύουν να συμπεριλάβουν νέους με λιγότερες ευκαιρίες, μέσω πολλών πτυχών:

- Παροχή «Υποστήριξης ένταξης για οργανισμούς»: σημαίνει ότι δίνεται ένα εφάπαξ ποσό στον οργανισμό ανάλογα με τον αριθμό των συμμετεχόντων με λιγότερες ευκαιρίες, προκειμένου να καλυφθούν τα έξοδα προετοιμασίας και διευκόλυνσης, με την προϋπόθεση ότι αυτοί οι συμμετέχοντες θα χρειαστούν περισσότερη βοήθεια και υποστήριξη από τους άλλους.
- Παροχή «Υποστήριξης ένταξης για συμμετέχοντες»: σημαίνει ότι τυχόν πρόσθετες δαπάνες που συνδέονται άμεσα με τους συμμετέχοντες με λιγότερες ευκαιρίες και τους συνοδούς τους, τους ηγέτες των ομάδων και τους διαμεσολαβητές μπορούν να καλυφθούν 100% εάν δικαιολογούνται (από έξοδα ταξιδιού έως διερμηνείς νοηματικής γλώσσας ή ειδικό υλικό που απαιτείται...)

# 1.5. Χρησιμότητα της συμμετοχής σε δραστηριότητες Erasmus+ για άτομα με αναπηρία

FIGURE 1 Knowledge acquired by project participants (PP)

(PP) 10. In the project, I learned something new about: (multiple response)

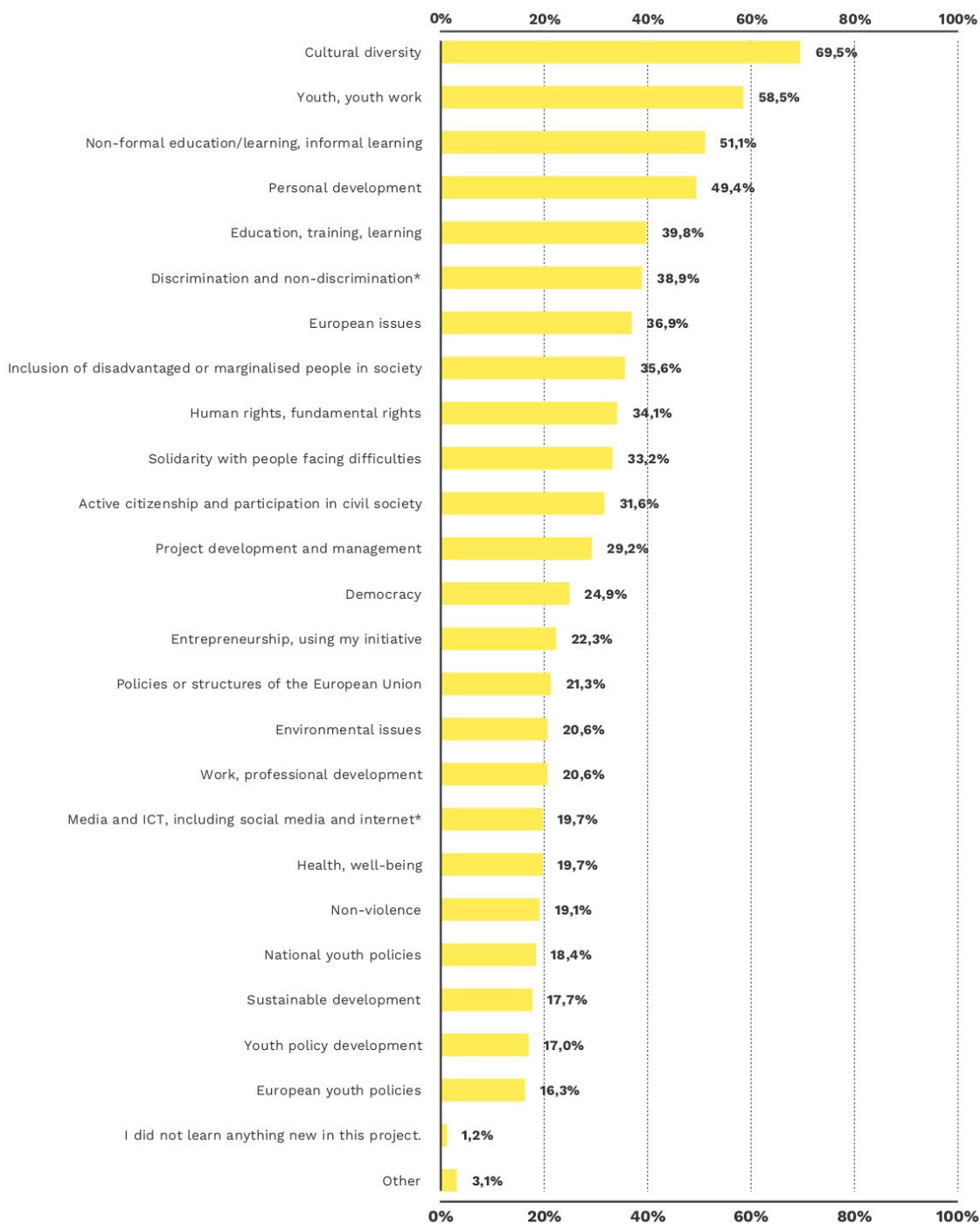
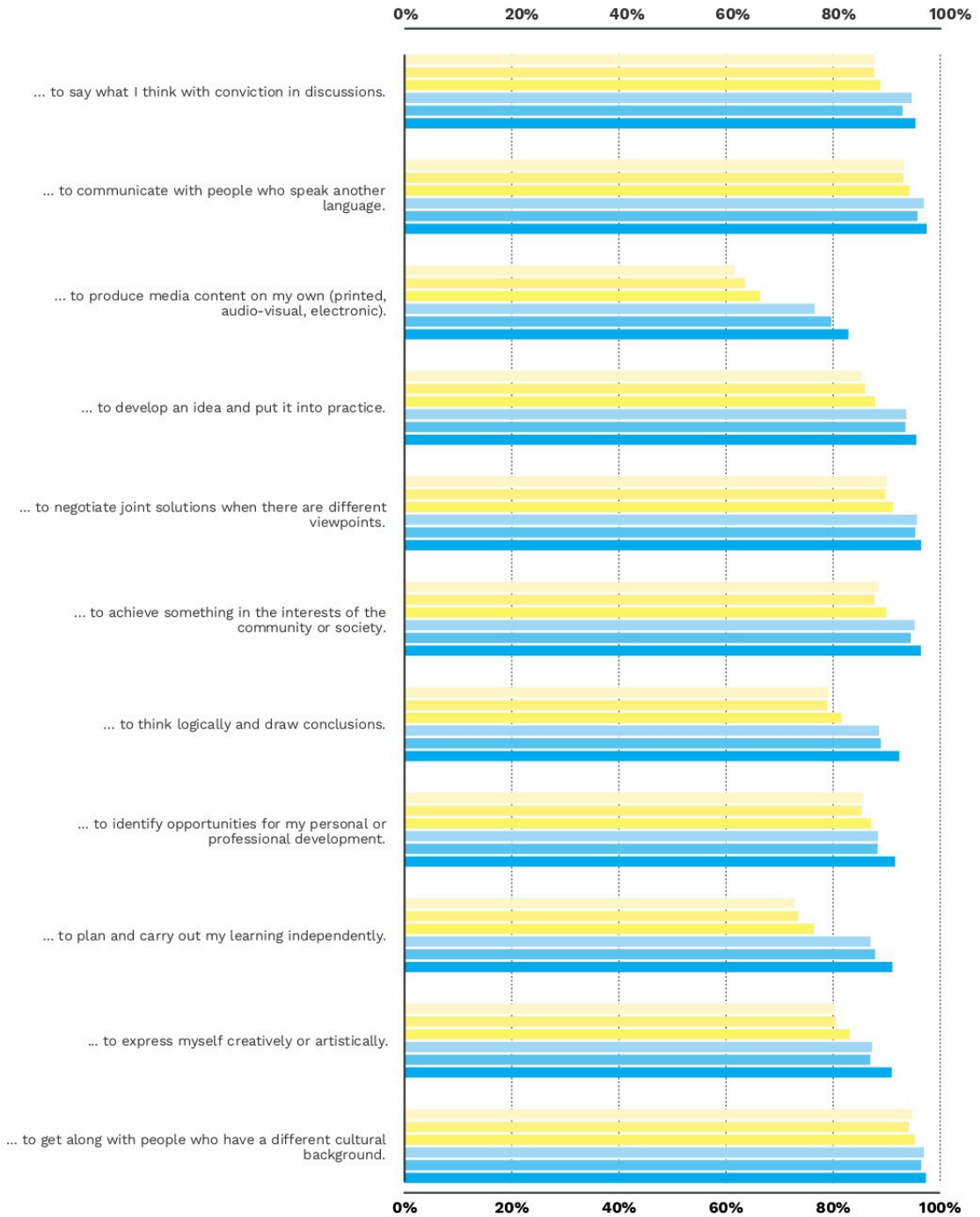


FIGURE 3

### Skills development of project participants (PP) and project leaders (PL) – by survey cycle

(PP) 11. and (PL) 10. To what extent do you agree or disagree with the following statements? Through my participation in this project I improved my ability...

● 2015 (PP)      ● 2017 (PP)      ● 2019 (PP)  
● 2015 (PL)      ● 2017 (PL)      ● 2019 (PL)



## 1.6. Αναφορές

[https://european-union.europa.eu/institutions-law-budget/institutions-and-bodies/types-institutions-and-bodies\\_fr](https://european-union.europa.eu/institutions-law-budget/institutions-and-bodies/types-institutions-and-bodies_fr)

European Commission. How Erasmus+ is managed. Available at: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/about-erasmus/how-erasmus-is-managed>

European Commission. Erasmus to Erasmus+: history, funding and future. Available at: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/fr/about-erasmus/history-funding-and-future>

European Commission. Erasmus Programme Guide. Available at: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/erasmus-programme-guide>

SALTO. Who are we talking about?. Available at: <https://www.salto-youth.net/rc/inclusion/archive/archive-resources/inclusiongroups/inclusionoffenders/InclusionOffendersWho/>

iNDCP. The Model. Available at: <https://ripph.qc.ca/en/hdm-dcp-model/the-model/>

WHO. (1980). International Classification of Impairments, Disabilities, and Handicaps. Available at: [https://iris.who.int/bitstream/10665/41003/1/9241541261\\_eng.pdf](https://iris.who.int/bitstream/10665/41003/1/9241541261_eng.pdf)

Erasmus+. “HOW TO USE THE FORCE WITHIN US” INTERNATIONAL SEMINAR. Available at: <http://www.cvr-trainer.crips.ro/doc/Article%20of%20Yann%20Le%20Bosse.%20Acts.pdf>

SMOUL TECH. Inclusive society: characteristics, why and how to build it. Available at: <https://smowl.net/en/blog/inclusive-society/>

Vanderbilt Kennedy Centre. Promoting Inclusive Practices in the Community. Available at: <https://vkc.vumc.org/assets/files/resources/inclusivecommunity.pdf>

RAY MON. (2022). Comparative Research Report 2014-2020. Available at: [https://researchyouth.net/wp-content/uploads/2022/01/RAY-MON\\_Research-Report-20142020.pdf](https://researchyouth.net/wp-content/uploads/2022/01/RAY-MON_Research-Report-20142020.pdf)



Ενότητα 2:

# Από που να ξεκινήσω;

Συγγραφέας: DEFOIN

## 2.1. Εισαγωγή στην ενότητα

Τώρα που ξέρετε τι είναι το Πρόγραμμα Erasmus+ και τα πλεονεκτήματα της συμμετοχής σε αυτό, τόσο για άτομα με και χωρίς αναπηρία, ίσως αναρωτιέστε: από πού να ξεκινήσω; Αυτή η ενότητα παρουσιάζει τις διάφορες πτυχές που θα πρέπει να εξετάσετε όταν πειστείτε ότι θα εμπλακείτε στον κόσμο του Erasmus+ και τις δραστηριότητές του.

**Έτσι, αυτή η ενότητα θα σας επιτρέψει να:**

- Μάθετε περισσότερα για την οργάνωση του Προγράμματος Erasmus+. Αξιολογήστε τον τύπο του έργου που θέλετε να ξεκινήσετε: στο πλαίσιο του Προγράμματος Erasmus+, υπάρχουν πολλές ευκαιρίες και δράσεις για προτάσεις στις οποίες μπορείτε να συμμετάσχετε.
- Αρχίστε να προσεγγίζετε την ιδέα σας: πριν ξεκινήσετε να αναπτύσσετε και να γράφετε την ιδέα του έργου σας, είναι απαραίτητο να είστε σαφείς σχετικά με το πλαίσιο στο οποίο βρίσκεται και ποιες δραστηριότητες είναι βασικές για την έγκριση και την ανάπτυξή της.
- Αρχίστε να αναζητάτε συνεργάτες και/ή ενδιαφερόμενους φορείς που θα σας συνοδεύουν στο δρόμο σας.

Το να γνωρίζετε σε ποια ευκαιρία ή δράση Erasmus+ μπορεί να πλαισιωθεί το έργο σας, ποιες είναι οι αρχές και οι στόχοι του και με ποιον θέλετε να ξεκινήσετε αυτήν την περιπέτεια, θα είναι το πρώτο βήμα για να ξεκινήσετε με την ανάπτυξη της ιδέας σας.

Λάβετε υπόψη ότι οι πληροφορίες που παρέχονται παρακάτω είναι μια περίληψη του Προγράμματος Erasmus+ με βάση τον επίσημο Οδηγό Προγράμματος Erasmus+ 2024 και τους διαφορετικούς επίσημους ιστότοπους του Προγράμματος Erasmus+. Ως εκ τούτου, συνιστάται ιδιαίτερα να διαβάσετε τον οδηγό και άλλα επίσημα έγγραφα ή/και ιστοσελίδες για να είστε ενημερωμένοι με όλες τις πληροφορίες σχετικά με το πρόγραμμα.

## 2.2. Ποιός συντονίζει τα προγράμματα Erasmus ;

Αρχικά, πρέπει να εξετάσετε ποια οντότητα διαχειρίζεται το πρόγραμμα/ πρόσκληση στην οποία θέλετε να υποβάλετε αίτηση για να αναπτύξετε τις δραστηριότητες του έργου σας και οτιδήποτε σχετίζεται με αυτό. Όπως αναφέρθηκε στην προηγούμενη ενότητα υπάρχουν διαφορετικοί φορείς διαχείρισης για το Πρόγραμμα Erasmus+: η Ευρωπαϊκή Επιτροπή, ο Ευρωπαϊκός Εκτελεστικός Οργανισμός Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (EACEA) και οι διαφορετικοί Εθνικοί Φορείς.

Η διαχείριση των Δράσεων που περιγράφονται παρακάτω γίνεται μέσω αυτών των διαφορετικών φορέων, ανάλογα με το αν πρόκειται για "κεντρικές" ή "αποκεντρωμένες" Δράσεις.

Τύπος δράση	Φορέας Συντονισμού	Δράση
Κεντρική Διεύθυνση	EACEA	Συμπράξεις στους τομείς της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, της επαγγελματικής εκπαίδευσης κα κατάρτισης, της σχολικής εκπαίδευσης, της εκπαίδευσης ενηλίκων και της νεολαίας που υποβλήθηκε από ευρωπαϊκές ΜΚΟ (KA2)
		Συνεργασίες και Μικρής Κλίμακας Συνεργασίες στον τομέα του Αθλητισμού (KA2)
		Κέντρα Επαγγελματικής Αριστείας (KA2)
		Δράση Erasmus Mundus (KA2)
		Συμμαχίες Καινοτομίας (KA2)
		Ανάπτυξη ικανοτήτων στον τομέα της νεολαίας (KA2)
		Ανάπτυξη ικανοτήτων στον τομέα του αθλητισμού (KA2)
		Μη κερδοσκοπικές ευρωπαϊκές αθλητικές εκδηλώσεις (KA2)
		European Youth Together (KA3)
		Όλες οι ενέργειες Jean Monnet (Jean Monnet)
Αποκεντρωμένη	Εθνικές Αρχές	Όλα τα έργα στο πλαίσιο της Βασικής Δράσης 1 (KA1)
		Συμπράξεις συνεργασίας στους τομείς της Ανώτατης Εκπαίδευσης, της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, της Σχολικής Εκπαίδευσης, της Εκπαίδευσης Ενηλίκων και της Νεολαίας (εκτός από αυτές που υποβάλλονται από ευρωπαϊκές ΜΚΟ (KA2)
		Συμπράξεις μικρής κλίμακας στους τομείς της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, της Σχολικής Εκπαίδευσης, της Εκπαίδευσης Ενηλίκων και της Νεολαίας (KA2)

## 2.3. Ποιοι μπορούν να υποβάλουν αίτηση και να συμμετάσχουν;

Όπως αναφέρθηκε προηγουμένως, υπάρχουν πολλές ευκαιρίες συμμετοχής στο Πρόγραμμα Erasmus+. Μπορείτε να συμμετάσχετε είτε ως άτομο είτε ως οργανισμός, αν και είναι απαραίτητο να έχετε κατά νου ότι ακόμη και ως άτομο, στις περισσότερες περιπτώσεις θα πρέπει να επικοινωνήσετε με έναν οργανισμό ή ένα κέντρο ως αναφορά. Το πρόγραμμα Erasmus+ εστιάζει επίσης σε ευκαιρίες μεταξύ μειονοτικών ομάδων που γενικά περιλαμβάνονται λιγότερο στην κοινωνία, όπως άτομα με αναπηρίες, γεωγραφικά, κοινωνικά και οικονομικά μειονεκτούντα άτομα, θύματα διακρίσεων και πολιτισμικών διαφορών κ.λπ.

Από την άλλη πλευρά, η συμμετοχή θα εξαρτηθεί επίσης από τη χώρα στην οποία βρίσκεται το άτομο ή στην οποία ο οργανισμός ασκεί τις δραστηριότητές του. Το Πρόγραμμα Erasmus+ είναι πλήρως προσβάσιμο σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ και τρίτες χώρες που συνδέονται με το πρόγραμμα, δηλαδή σε όλες τις χώρες της ΕΕ, τις χώρες της Ευρωπαϊκής Ζώνης Ελεύθερων Συναλλαγών (ΕΖΕΣ), τις υποψήφιες για ένταξη στην ΕΕ χώρες και άλλες χώρες που συνδέονται με το Πρόγραμμα, όπως η Ισλανδία, το Λιχτενστάιν, Βόρεια Μακεδονία, Νορβηγία, Σερβία ή Τουρκία. Ωστόσο, άλλες χώρες, που αναφέρονται ως "τρίτες χώρες που δεν συνδέονται με το πρόγραμμα" μπορούν επίσης να συμμετάσχουν σε ορισμένες Δράσεις Erasmus+.



Μάθετε σε ποιες περιπτώσεις μπορείτε να κάνετε αίτηση μόνοι σας και σε ποιες περιπτώσεις πρέπει να κάνετε αίτηση μέσω μιας οργάνωσης:  
<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/opportunities/opportunities-for-individuals/applying-by-yourself>

### 2.3.1. Αίτηση ως οργανισμός

Οι οργανισμοί μπορούν να συμμετάσχουν στο Πρόγραμμα Erasmus+ μέσω διαφορετικών Δράσεων και δραστηριοτήτων όπως, για παράδειγμα, δραστηριότητες ανάπτυξης και δικτύωσης, ανάπτυξη ικανοτήτων και διακρατικές συνεργασίες, δημιουργία καινοτόμων αποτελεσμάτων όπως εκπαιδευτικό περιεχόμενο, δραστηριότητες, μεθοδολογίες ή ανταλλαγές καλών πρακτικών.

Επιπλέον, οι οργανισμοί είναι υπεύθυνοι για τη διευκόλυνση των ευκαιριών μαθησιακής κινητικότητας για άτομα που επιθυμούν να συμμετάσχουν στο Πρόγραμμα. Έτσι, με τη συμμετοχή τους στο Πρόγραμμα Erasmus+, οι οργανισμοί όχι μόνο αυξάνουν την παρουσία τους στην Ευρώπη, αλλά μπορούν επίσης να προσφέρουν μοναδικές ευκαιρίες σε άτομα τόσο εντός όσο και εκτός του οργανισμού.

Ανάλογα με τους στόχους και τη δράση του έργου που θα ξεκινήσουν, οι οργανισμοί μπορούν να έχουν τον ένα ή τον άλλο ρόλο. Όσον αφορά τον τύπο των οργανισμών που μπορούν να συμμετάσχουν στο Πρόγραμμα Erasmus+, αυτό είναι επίσης αρκετά διαφορετικό, συμπεριλαμβανομένων, για παράδειγμα, μη κερδοσκοπικών οργανισμών, ΜΚΟ, δημόσιων φορέων, κοινωνικών επιχειρήσεων, άτυπων ομάδων κ.λπ. Το είδος των οργανισμών που μπορούν να συμμετέχουν σε κάθε Δράση και έργο θα εξαρτηθεί από το είδος του έργου.

Στον οδηγό Erasmus+, για κάθε τύπο δράσης, μπορείτε εύκολα να βρείτε εξηγήσεις για τους επιλέξιμους συμμετέχοντες οργανισμούς. Ελέγχετε πάντα εάν ο οργανισμός σας ταιριάζει σε αυτήν την ενέργεια! Ωστόσο, σε όλη την ενότητα που ακολουθεί, στους πίνακες, θα βρείτε συνοπτικές πληροφορίες σχετικά με το ποιοι οργανισμοί έχουν δικαίωμα συμμετοχής σε κάθε περίπτωση.

## 2.4. Βασικές Δράσεις Erasmus+ σε βάθος: τι είδους δράσεις στοχεύουν;

Όπως ίσως ήδη γνωρίζετε, το Πρόγραμμα Erasmus+ αναπτύσσει τις δραστηριότητές του στο πλαίσιο των «Βασικών Δράσεων», οι οποίες ομαδοποιούν διαφορετικά θέματα και συναφείς δραστηριότητες. Κατά την περίοδο 2021-2027, το Πρόγραμμα επικεντρώνεται σε 3 Βασικές Δράσεις: «Βασική Δράση 1», «Βασική Δράση 2» και «Βασική Δράση 3» και Δράσεις Jean Monnet. Κάθε ένα από αυτά υποστηρίζει διαφορετικούς τύπους ευκαιριών και έργων σύμφωνα με τους στόχους που έχουν τεθεί.

Ωστόσο, όλα τα έργα και δραστηριότητες Key Actions επιδιώκουν τέσσερις οριζόντιες προτεραιότητες. Το Πρόγραμμα Erasmus+ συνιστά σε όλους τους αιτούντες να λαμβάνουν υπόψη κατά το σχεδιασμό οποιουδήποτε είδους έργου:



## Ένταξη και ποικιλομορφία

Το Πρόγραμμα Erasmus+ στοχεύει να εξασφαλίσει ίση και δίκαιη πρόσβαση και ευκαιρίες για πιθανούς και σημερινούς συμμετέχοντες από κάθε υπόβαθρο. Αυτό σημαίνει ότι περιλαμβάνονται συμμετέχοντες με λιγότερες ευκαιρίες, όπως συμμετέχοντες με σωματικές, ψυχικές και σχετιζόμενες με την υγεία παθήσεις.

## Περιβαλλοντική βιωσιμότητα

Σχετίζεται με το σεβασμό και τη διατήρηση του περιβάλλοντος. Ως μέρος αυτής της προτεραιότητας, το πρόγραμμα Erasmus+ προωθεί μέτρα που περιλαμβάνουν τη μείωση του άνθρακα και του περιβαλλοντικού αποτυπώματος, όπως η χρήση βιώσιμων μεταφορών στις μετακινήσεις, η οργάνωση εκδηλώσεων με βιώσιμο τρόπο, η αντικατάσταση διοικητικών διαδικασιών που εξακολουθούν να χρησιμοποιούν χαρτί σε ψηφιακό μορφή κ.λπ.



## Ψηφιοποίηση

Το πρόγραμμα Erasmus+ επιδιώκει επίσης να βελτιώσει την ψηφιοποίηση των δραστηριοτήτων και διαδικασιών συντονισμού και διαχείρισης. Θα πρέπει επίσης να προωθεί τον αποτελεσματικό συνδυασμό φυσικών και εικονικών κινητικότητας προκειμένου να προσφέρει πιο ευέλικτες και αποτελεσματικές ευκαιρίες. Το Πρόγραμμα στοχεύει στην προώθηση της απόκτησης ψηφιακών δεξιοτήτων για όλους τους συμμετέχοντες.



## Συμμετοχή και δέσμευση με δημοκρατική ζωή και αξίες

Κοινές αξίες, συμμετοχή των πολιτών και συμμετοχή. Το Πρόγραμμα Erasmus+, μέσω του πλήθους των δραστηριοτήτων του, επιδιώκει να προωθήσει μεταξύ των συμμετεχόντων του τα οφέλη της ενεργού συμμετοχής του πολίτη και της συμμετοχής στη δημοκρατική ζωή. Αυτός είναι ο λόγος για τον οποίο η κινητικότητα και άλλες δραστηριότητες πρέπει επίσης να επιδιώκουν μια κοινωνική και αστική συμμετοχή που προάγει τη γνώση της Ευρωπαϊκής Ένωσης και των αξιών της.



Οι κύριες πτυχές των τριών βασικών δράσεων Erasmus+, οι στόχοι τους και οι τύποι έργων στο πλαίσιο καθεμιάς από αυτές παρουσιάζονται παρακάτω. Σε αυτήν την περίπτωση, καθώς αυτή η εκπαίδευση απευθύνεται κυρίως σε επαγγελματίες που επιθυμούν να συμμετάσχουν για πρώτη φορά στις δραστηριότητες του Προγράμματος Erasmus+ που αφορούν άτομα με αναπηρίες, η κοινοπραξία έργου DIS-Abilities θεωρεί ότι η Βασική Δράση 1 είναι η καλύτερη ευκαιρία για να ξεκινήσετε στο Πρόγραμμα.

## 2.4.1. Βασική Δράση 1: Μαθησιακή κινητικότητα ατόμων

Οι δραστηριότητες στο πλαίσιο αυτής της Δράσης στοχεύουν στην προώθηση της κινητικότητας των ατόμων για μαθησιακούς σκοπούς: φοιτητές, διδακτικό και μη διδακτικό προσωπικό, ασκούμενοι, εκπαιδευόμενοι, εργαζόμενοι στον τομέα της νεολαίας και νέοι.

Τα ακόλουθα μέρη εμπλέκονται στη δημιουργία και την υλοποίηση αυτών των έργων κινητικότητας:

- **Υποψήφιος οργανισμός:** είναι ο οργανισμός που υποβάλλει αίτηση για την επιχορήγηση του έργου κινητικότητας, υπογράφει και εφαρμόζει τη συμφωνία επιχορήγησης και υποβάλλει τις σχετικές εκθέσεις.
- **Οργανισμός αποστολής:** οντότητα που επιλέγει τους συμμετέχοντες και τους αποστέλλει στο εξωτερικό, συμπεριλαμβανομένου μεταξύ των καθηκόντων του την καταβολή επιχορηγήσεων στους συμμετέχοντες και την προετοιμασία των δραστηριοτήτων. Στις περισσότερες περιπτώσεις, πριν από την έναρξη της κινητικότητας, ο οργανισμός αποστολής πρέπει να συνάψει συμφωνία με τον οργανισμό υποδοχής και τους συμμετέχοντες σχετικά με τις δραστηριότητες και τους στόχους της κινητικότητας.
- **Οργανισμός παραλαβής:** η οντότητα που δέχεται συμμετέχοντες στο εξωτερικό, συμπεριλαμβανομένης της πληρωμής των αντίστοιχων επιχορηγήσεων. Ενδιάμεσος οργανισμός: μπορεί να αποτελεί μέρος της κοινοπραξίας κινητικότητας, αλλά πρέπει να διαφοροποιείται από τον οργανισμό αποστολής. Ο ρόλος του μπορεί να είναι να μοιράζεται και να διευκολύνει τις διοικητικές διαδικασίες, να προετοιμάζει τους συμμετέχοντες από κοινού με άλλους οργανισμούς κ.λπ.
- **Συμμετέχοντες:** τα άτομα που θα ταξιδέψουν στο εξωτερικό επωφελοούμενοι από το σχέδιο κινητικότητας.

Ανάλογα με τον τύπο των συμμετεχόντων, η Βασική Δράση 1 (ΚΑ1) υποστηρίζει τα ακόλουθα έργα κινητικότητας:

Πεδίο ΚΑΙ	Τύπος Σχέδιου	Πληροφορίες	Ποιοι οργανισμοί είναι επιλέξιμοι να υποβάλουν αίτηση;
<b>Εκπαίδευση και Κατάρτιση</b>	Κινητικότητα έργα για υψηλότερα εκπαιδευση φοιτητές και προσωπικό	Υποστηρίζει τη φυσική και μικτή κινητικότητα των φοιτητών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης σε οποιοδήποτε πεδίο σπουδών και κύκλο σπουδών (μικρού κύκλου, επίπεδο πτυχίου, μεταπτυχιακού και διδακτορικού) και εκπαίδευσης διδασκαλίας και διοικητικό-προσωπικό.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ιδρύματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ΑΕΙ) που διαθέτουν έγκυρο Χάρτη Erasmus για την Τριτοβάθμια Εκπαίδευση</li> <li>• Κάθε δημόσιος ή ιδιωτικός οργανισμός που δραστηριοποιείται στην αγορά εργασίας ή στους τομείς της εκπαίδευσης, της κατάρτισης, της νεολαίας, της έρευνας και της καινοτομίας</li> </ul>
	Κινητικότητα έργα για εκπαιδευόμενοι ΕΕΚ και το προσωπικό	Υποστηρίζει τους παρόχους επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης (ΕΕΚ) και άλλους οργανισμούς που δραστηριοποιούνται στον τομέα της ΕΕΚ που θέλουν να οργανώσουν τη μαθησιακή κινητικότητα δραστηριότητες για εκπαιδευόμενους και προσωπικό ΕΕΚ.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Οργανισμοί που παρέχουν αρχική ή συνεχιζόμενη επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση</li> <li>• Τοπικές και περιφερειακές δημόσιες αρχές, φορείς συντονισμού και άλλοι οργανισμοί με ρόλο στον τομέα της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης</li> <li>• Εταιρείες και άλλοι δημόσιοι ή ιδιωτικοί οργανισμοί που φιλοξενούν, εκπαιδεύουν ή εργάζονται με άλλο τρόπο με μαθητές και μαθητευόμενους στην επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση</li> <li>• Οργανισμοί που διαθέτουν διαπίστευση Erasmus στην επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση (μόνο για διαπιστευμένα έργα)</li> </ul>
	Κινητικότητα έργα για μαθητές του σχολείου και το προσωπικό	Υποστηρίζει σχολεία και άλλους φορείς που δραστηριοποιούνται στο χώρο της σχολικής εκπαίδευσης που θέλουν να οργανώσουν δραστηριότητες μαθησιακής κινητικότητας για το σχολείο μαθητές και το προσωπικό.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Σχολεία που παρέχουν γενική εκπαίδευση στην προσχολική, πρωτοβάθμια ή δευτεροβάθμια εκπαίδευση</li> <li>• Τοπικές και περιφερειακές δημόσιες αρχές, φορείς συντονισμού και άλλοι οργανισμοί με ρόλο στον τομέα της σχολικής εκπαίδευσης.</li> <li>• Οργανισμοί που διαθέτουν διαπίστευση Erasmus στον τομέα της σχολικής εκπαίδευσης (μόνο για διαπιστευμένα έργα)</li> </ul>
	Κινητικότητα έργα για ενήλικας εκπαίδευση μαθητές και προσωπικό	Στοιχείει στην παροχή ευκαιριών μάθησης σε ιδιώτες και για τη στήριξη της διεθνοποίησης και των θεσμικών ανάπτυξη παρόχων εκπαίδευσης ενήλικων και άλλων οργανισμών που δραστηριοποιούνται στον τομέα της εκπαίδευσης ενήλικων.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Οργανισμοί που παρέχουν επίσημη, άτυπη και μη τυπική εκπαίδευση ενήλικων</li> <li>• Τοπικές και περιφερειακές δημόσιες αρχές, φορείς συντονισμού και άλλοι οργανισμοί με ρόλο στον τομέα της εκπαίδευσης ενήλικων</li> <li>• Οργανισμοί που διαθέτουν διαπίστευση Erasmus στον τομέα της εκπαίδευσης ενήλικων (μόνο για διαπιστευμένα έργα)</li> </ul>

Πεδίο ΚΑΙ	Τύπος σχέδιο	Πληροφορίες	Ποιοι οργανισμοί είναι επιλέξιμοι να υποβάλουν αίτηση;
	Κινητικότητα έργα για νέους -Νεολαία ανταλλαγές	Στο πλαίσιο αυτής της πρόσκλησης, οι οργανώσεις και οι άτυπες ομάδες νέων μπορούν να λάβουν υποστήριξη για να πραγματοποιήσουν έργα που φέρνουν κοντά νέους από διαφορετικές χώρες για ανταλλαγή και μάθηση εκτός του επίσημου εκπαιδευτικού τους συστήματος. Οι δραστηριότητες βασίζονται στη μη τυπική μάθηση με στόχο να εμπλακεί και να ενδυναμώσει τους νέους να γίνουν ενεργοί πολίτες, να τους συνδέσει με το ευρωπαϊκό σχέδιο καθώς και να τους βοηθήσει να αποκτήσουν και να αναπτύξουν ικανότητες για τη ζωή και το επαγγελματικό τους μέλλον.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Μη κερδοσκοπικός οργανισμός, ένωση, ΜΚΟ, Ευρωπαϊκή ΜΚΟ Νεολαίας, δημόσιος φορέας σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό επίπεδο. μια κοινωνική επιχείρηση, έναν κερδοσκοπικό φορέα που δραστηριοποιείται στην Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη.</li> <li>Μια άτυπη ομάδα νέων</li> </ul>
	Κινητικότητα έργα για νέους- Εκπαίδευση Μαθήματα	Υποστηρίζει την επαγγελματική ανάπτυξη των εργαζομένων στον τομέα της νεολαίας και με αυτόν τον τρόπο την ανάπτυξη ποιτικής εργασίας για νέους σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, μέσω εμπειρίες μη τυπικής και άτυπης μάθησης σε δραστηριότητες κινητικότητας. Στο πλαίσιο αυτής της πρόσκλησης, οι οργανισμοί μπορούν να λάβουν υποστήριξη για την υλοποίηση έργων που περιλαμβάνουν μία ή περισσότερες μαθησιακές δραστηριότητες (επισκέψεις μελέτης, δικτύωση και κοινωνικά κτίρια, μαθήματα κατάρτισης και σεμινάρια και εργαστήρια) για την επαγγελματική ανάπτυξη και ανάπτυξη ικανοτήτων των εργαζομένων για τους νέους.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Μη κερδοσκοπικός οργανισμός, ένωση, ΜΚΟ, Ευρωπαϊκή ΜΚΟ Νεολαίας, δημόσιος φορέας σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό επίπεδο. μια κοινωνική επιχείρηση. έναν κερδοσκοπικό φορέα που δραστηριοποιείται στην Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη</li> <li>Μια ομάδα νέων που δραστηριοποιούνται στην εργασία για νέους αλλά όχι απαραίτητα στο πλαίσιο μιας οργάνωσης νεολαίας (δηλ. άτυπη ομάδα νέων).</li> </ul>
<b>Νεολαία</b>	Νεολαία συμμετοχή δραστηριότητες	Πρωτοβουλίες που διεξάγονται από άτυπες ομάδες νέων ή/και νέων οργανώσεις για την προώθηση και τη διευκόλυνση της συμμετοχής των νέων στη δημοκρατική ζωή της Ευρώπης σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο. Μερικά παραδείγματα δραστηριοτήτων είναι: εργαστήρια, συζητήσεις, εκδηλώσεις, διαβουλεύσεις, εκστρατείες ευαισθητοποίησης.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Μη κερδοσκοπικός οργανισμός, ένωση, ΜΚΟ, Ευρωπαϊκή ΜΚΟ Νεολαίας, δημόσιος φορέας σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό επίπεδο. μια κοινωνική επιχείρηση. έναν κερδοσκοπικό φορέα που δραστηριοποιείται στην Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη</li> <li>Μια άτυπη ομάδα νέων.</li> </ul>
	Discover EU Συμπερίληψη Δράση	Μια ευκαιρία για παιδιά 18 ετών να ταξιδέψουν ατομικά ή ομαδικά σε όλη την Ευρώπη με στόχο την ενίσχυση της αίσθησης των συμμετεχόντων ανήκει στην Ευρωπαϊκή Ένωση και τους δίνει τη δυνατότητα να εξερευνησουν την πολιτιστική της ποικιλομορφία καθώς και να τους εξοπλίσουν με δεξιότητες και ικανότητες που έχουν αξία για το μέλλον τους.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Μη κερδοσκοπικός οργανισμός, ένωση, ΜΚΟ, δημόσιος φορέας σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό επίπεδο. μια κοινωνική επιχείρηση. έναν κερδοσκοπικό φορέα που δραστηριοποιείται στην Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη</li> <li>Μια άτυπη ομάδα νέων</li> </ul>

Πεδίο ΚΑΙ	Τύπος σχέδιο	Πληροφορίες	Ποιοι οργανισμοί είναι επιλέξιμοι να υποβάλουν αίτηση;
<b>Άθλημα</b>	Κινητικότητα προσωπικού στο τομέα του αθλητισμού	Υποστήριξη του προσωπικού των αθλητικών οργανώσεων, κυρίως σε αθλήματα βάσης, με ευκαιρίες βελτίωσης των ικανότητων τους και απόκτηση προσόντων και απόκτηση νέων δεξιοτήτων μέσω μαθησιακών κινητικότητας και παραμονής μιας χρονικής περιόδου στο εξωτερικό, συμβάλλοντας έτσι στην ανάπτυξη ικανοτήτων και στην ανάπτυξη του αθλητισμού.	<p><b>Ποιοι οργανισμοί είναι επιλέξιμοι να υποβάλουν αίτηση;</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Δημόσιος ή ιδιωτικός οργανισμός που δραστηριοποιείται στον τομέα του αθλητισμού και της φυσικής δραστηριότητας και οργανώνει αθλήματα και σωματικές δραστηριότητες σε επίπεδο βάσης (π.χ. μη κερδοσκοπικός οργανισμός, τοπική δημόσια αρχή, αθλητικός σύλλογος)</li> <li>• Ένας μη λαϊκός αθλητικός οργανισμός εάν η συμμετοχή του προσωπικού του ωφελεί τον αθλητισμό βάσης (π.χ. διεθνής οργανισμός)</li> </ul>

Επιπλέον, η Βασική Δράση 1 προωθεί επίσης εικονικές ανταλλαγές στον τομέα της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και της νεολαίας, ενισχύοντας διαδικτυακές δραστηριότητες με στόχο την προώθηση του διαπολιτισμικού διαλόγου και την ανάπτυξη ικανοτήτων σε τρίτες χώρες που δεν συνδέονται με το πρόγραμμα, καθώς και ευκαιρίες εκμάθησης γλωσσών μέσω του Erasmus+ Online Language Support πλατφόρμα (OLS).

Ανάλογα με τον τύπο του έργου κινητικότητας, οι συγκεκριμένες προτεραιότητες, τα κριτήρια επιλογής, οι δραστηριότητες και ο προϋπολογισμός διαφέρουν. Επομένως, συνιστούμε την πρόσβαση στο Οδηγό [προγράμματος Erasmus+ 2024 για να μάθετε](#) περισσότερα για κάθε τύπο έργου και όλα τα σχετικά με αυτό.

## 2.4.2. Βασική Δράση 2: Συνεργασία μεταξύ οργανισμών και ιδρυμάτων

Οι δραστηριότητες στο πλαίσιο αυτής της Δράσης στοχεύουν να συμβάλουν σημαντικά στις προτεραιότητες του Προγράμματος Erasmus+, έχοντας άμεσες ή έμμεσες θετικές επιπτώσεις στους οργανισμούς και τα άλλα συστήματα και τους συμμετέχοντες που εμπλέκονται σε αυτές τις δραστηριότητες.

Για το σκοπό αυτό, η παρούσα Δράση βασίζεται στη συνεργασία μεταξύ οργανισμών και φορέων για την προώθηση της ανάπτυξης, μεταφοράς και εφαρμογής καινοτόμων πρακτικών σε όλα τα επίπεδα. Γενικά, αυτή η Δράση επιδιώκει την καινοτομία, τον εκσυγχρονισμό, την ευαισθητοποίηση, την ψηφιοποίηση και τη δυναμοποίηση των οργανισμών, την εκπαίδευση και την κατάρτιση απέναντι στις κύριες προκλήσεις του σημερινού κόσμου, βελτιώνοντας μέσω των αποτελεσμάτων της τις ικανότητες και τον επαγγελματισμό τόσο των οργανισμών όσο και των ανθρώπων και άλλων φορέων που εμπλέκονται σε αυτές.

Για το σκοπό αυτό, οι πρωτοβουλίες της Βασικής Δράσης 2 (KA2) οργανώνονται ως εξής:

<p><b>ΚΑ2 Δράση Τύπος</b></p>	<p><b>Τύπος ενέργειας Περιγραφή</b></p> <p>Η δράση αυτή επιτρέπει σε κάθε οργανισμό να αποκτήσει εμπειρία στη διεθνή συνεργασία, να βελτιώσει τις ικανότητές του και να παράγει καινοτόμα αποτελέσματα. Το μέγεθος και το πεδίο εφαρμογής αυτών των συμπράξεων εξαρτώνται από τους στόχους του έργου, τους εμπλεκόμενους οργανισμούς και τον αναμενόμενο αντίκτυπο. Τα έργα ΚΑ2 μπορούν να απευθύνονται σε διάφορους τομείς και ομάδες-στόχους, όπως η τριτοβάθμια εκπαίδευση, η σχολική εκπαίδευση, η επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση, η εκπαίδευση ενηλίκων, η νεολαία και ο αθλητισμός.</p>	<p><b>Υποτύπος δράσης ΚΑ2</b></p> <p>Συμπράξεις μικρής κλίμακας, με στόχο τη διεύρυνση της πρόσβασης στο πρόγραμμα Erasmus+ για μικρά άτομα και φορείς, λιγότερο έμπειρες συμπράξεις και νεοεισερχόμενους στις δραστηριότητες του προγράμματος. Η διάρκεια, μεταξύ 6 και 24 μηνών, και η πολυπλοκότητα των έργων αυτών είναι μικρότερη από ό,τι σε άλλες προσκλήσεις, οπότε και ο προϋπολογισμός για τα έργα αυτά είναι επίσης μικρότερος και είναι επιλέξιμα για χρηματοδότηση 30.000€ ή 60.000€, ανάλογα με το έργο.</p>	<p><b>Ποιοι οργανισμοί είναι επιλέξιμοι να υποβάλουν αίτηση;</b></p> <p>Οποιοσδήποτε δημόσιος ή ιδιωτικός οργανισμός, εγκατεστημένος σε κράτος μέλος της ΕΕ ή σε τρίτη χώρα που συνδέεται με το πρόγραμμα. Επίσης, κάθε είδους οργανισμός που δραστηριοποιείται σε οποιοδήποτε τομέα της εκπαίδευσης, της κατάρτισης, της νεολαίας, του αθλητισμού ή σε άλλους κοινωνικοοικονομικούς τομείς, καθώς και σε οργανισμούς που ασκούν δραστηριότητες που είναι οριζόντιες σε διάφορους τομείς.</p>
<p><b>Συνεργασία</b></p>	<p>Η δράση αυτή υποστηρίζει έργα με μακροπρόθεσμη βιώσιμη προσπτική.</p>	<p>Συμπράξεις συνεργασίας: Οι κύριοι στόχοι αυτής της δράσης είναι η βελτίωση της ποιότητας του έργου, των δραστηριοτήτων και των πρακτικών των εμπλεκόμενων οργανισμών και ιδρυμάτων, η ανάπτυξη της ικανότητας των εν λόγω οργανισμών να εργάζονται διατομεακά και διακρατικά, η αντιμετώπιση κοινών προτεραιοτήτων και αναγκών στους τομείς της εκπαίδευσης, της κατάρτισης, της νεολαίας και του αθλητισμού και η επίτευξη μετασχηματισμού και αλλαγών τόσο εντός όσο και εκτός του οργανισμού. Τα έργα αυτά έχουν διάρκεια μεταξύ 12 και 36 μηνών και είναι επιλέξιμα για χρηματοδότηση 120.000€, 250.000€ ή 400.000€, ανάλογα με το έργο.</p>	<p>Κάθε δημόσιος ή ιδιωτικός οργανισμός εγκατεστημένος σε κράτος μέλος της ΕΕ ή σε τρίτη χώρα που συνδέεται με το έργο. Επίσης, κάθε οργανισμός που δραστηριοποιείται σε οποιοδήποτε τομέα της εκπαίδευσης, της κατάρτισης, της νεολαίας, του αθλητισμού ή άλλων κοινωνικοοικονομικών τομέων, καθώς και οργανισμοί που ασκούν οριζόντιες δραστηριότητες σε διάφορους τομείς.</p>
<p><b>Συνεργασία για υπερχή</b></p>	<p><b>Ευρωπαϊκά Πανεπιστήμια: υποστηρίζει την ανάδυσση συμμαχιών από κάτω προς τα πάνω μεταξύ ιδρυμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.</b></p>		

KA2 Action Type	Action Type Description	KA2 action Subtype	What organisations are eligible to apply?
<p><b>Partnership for excellence</b></p>	<p>This Action supports projects with a long-term sustainable perspective.</p>	<p>Centres of Vocational Excellence (CoVEs): focus on supporting a multi-level approach to professional excellence that enables vocational education and training organisations to adapt their capacities to the needs of the context, creating an international ecosystem for innovation, development and inclusion.</p>	<p>Applicants must be legal entities (public or private bodies), be established in one of the eligible countries (EU Member State or third country associated to the Programme) and be active in the field of vocational education and training or in the world of work (see Erasmus+ 2024 guide for concrete examples)</p>
		<p>Erasmus+ Teacher Academies: seeks the creation of European partnerships of education and training providers to establish Erasmus+ teacher academies that bring a European and international perspective to teacher education.</p>	<p>Applicants must be legal entities (public or private bodies) and be established in one of the eligible countries (EU Member State or third country associated to the Programme). The coordinating organisation must be a Teacher Education Institution. (see Erasmus+ 2024 guide for concrete examples)</p>
		<p>Erasmus Mundus Action: supports the promotion of excellence and internationalisation at global level through master's level study programmes. Within this action there are two possibilities: Erasmus Mundus Joint Masters and Erasmus Mundus Design Measures.</p>	<p>Applicants must be legal entities (public or private bodies) and Higher Education Institutions (HEIs) established in one of the eligible countries (EU Member State, third country associated to the Programme or an eligible third country not associated to the Programme).</p>

ΚΑ2 Δράση Τύπος	Τύπος ενέργειας Περιγραφή	Υποτύπος δράσης ΚΑ2	Ποιοι οργανισμοί είναι επιλέξιμοι να υποβάλουν αίτηση;
<b>Συνεργασία για Υπεροχή</b>	<p>Η δράση αυτή αποσκοπεί στην ενίσχυση της ικανότητας καινοτομίας στην Ευρώπη μέσω της ενίσχυσης της καινοτομίας μέσω της συνεργασίας και της ροής γνώσεων μεταξύ των διαφόρων τομέων της εκπαίδευσης και της κατάρτισης, με έμφαση στην ανάπτυξη δεξιοτήτων.</p>	<p>Συμμαχίες για την καινοτομία: με επίκεντρο την ανάπτυξη ταλέντων και δεξιοτήτων, η δράση αυτή αποσκοπεί στην προώθηση της στρατηγικής συνεργασίας μεταξύ βασικών φορέων της τριτοβάθμιας και επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης, του επιχειρηματικού κόσμου και του κόσμου της έρευνας. Στο πλαίσιο της δράσης υπάρχουν δύο τμήματα: Τμήμα 1. Συμμαχίες για την εκπαίδευση και τις επιχειρήσεις και Lot 2. Συμμαχίες για την τομεακή συνεργασία στον τομέα των δεξιοτήτων. Τα έργα αυτά μπορούν να χρηματοδοτηθούν μέχρι 4.000.000€ ανάλογα με το έργο.</p>	<p>Οι αιτούντες για την παρτίδα 1 πρέπει να είναι δημόσιοι ή ιδιωτικοί οργανισμοί εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της ΕΕ ή σε τρίτη χώρα συνδεδεμένη με το πρόγραμμα. Μπορεί να είναι: ιδρύματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, πάροχοι ΕΕΚ, δίκτυα παρόχων ΕΕΚ, μικρές και μεσαίες ή μεγάλες επιχειρήσεις, ερευνητικά ινστιτούτα, μη κυβερνητικές οργανώσεις, δημόσιοι φορείς σε τοπικό, περιφερειακό ή εθνικό επίπεδο, οργανώσεις που δραστηριοποιούνται στην εκπαίδευση, την κατάρτιση και τη νεολαία, κ.λπ. (βλέπε οδηγό Erasmus+ 2024 για πιο συγκεκριμένα παραδείγματα).</p>
<b>Έργα ανάπτυξης καινοτήτων</b>	<p>Στοχεύει στην προώθηση της καινοτομίας, της δημιουργικότητας, της συμμετοχής και της επιχειρηματικότητας στην εκπαίδευση και την κατάρτιση, ακολουθώντας τις σχετικές ευρωπαϊκές και τομεακές προτεραιότητες, προκειμένου να συμβάλει στη βελτίωση των συστημάτων αυτών και της μάθησης εντός αυτών.</p>	<p>Προοπτικά έργα: με στόχο την προώθηση της καινοτομίας, της δημιουργικότητας και της συμμετοχής, καθώς και της κοινωνικής επιχειρηματικότητας σε διάφορους τομείς της εκπαίδευσης και της κατάρτισης.</p> <p>Έργα ανάπτυξης καινοτήτων στον τομέα της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (έως 400.000€)</p>	<p>Δημόσιες ή ιδιωτικές νομικές οντότητες εγκατεστημένες σε μία από τις επιλέξιμες χώρες των ακόλουθων κατηγοριών: 1. Ιδρύματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ΑΕΙ) ή οργανώσεις ΑΕΙ, και 2. Οργανισμοί ή ιδρύματα που δραστηριοποιούνται στην αγορά εργασίας ή στους τομείς της εκπαίδευσης, της κατάρτισης και της νεολαίας.</p>

ΚΑ2 Δράση Τύπος	Τύπος ενέργειας Περιγραφή	Υποτύπος δράσης ΚΑ2	Ποιοι οργανισμοί είναι επιλέξιμοι να υποβάλουν αίτηση;
Έργα ανάπτυξης ικανοτήτων	Aims to foster innovation, creativity, participation and entrepreneurship in education and training, following the relevant European and sectoral priorities, in order to contribute to the improvement of these systems and learning within them.	Σχέδια ανάπτυξης ικανοτήτων στον τομέα της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης (100.000€-400.000€)	Οι αιτούντες πρέπει να είναι νομικά πρόσωπα (δημόσιοι ή ιδιωτικοί φορείς), που δραστηριοποιούνται στον τομέα της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης ή στην αγορά εργασίας και είναι εγκατεστημένα σε μία από τις επιλέξιμες χώρες.
		Σχέδια ανάπτυξης ικανοτήτων στον τομέα της νεολαίας (έως 300.000€)	Οι αιτούντες πρέπει να είναι νομικές οντότητες όπως: που είναι νόμιμα εγκατεστημένες σε κράτος μέλος της ΕΕ ή σε τρίτη χώρα συνδεδεμένη με το πρόγραμμα, ή σε τρίτες χώρες μη συνδεδεμένες με το πρόγραμμα από τις περιφέρειες 1, 2 και 3.
		Σχέδια ανάπτυξης ικανοτήτων στον τομέα του αθλητισμού (100.000€-200.000€).	Οι αιτούντες πρέπει να είναι νομικά πρόσωπα (δημόσιοι ή ιδιωτικοί φορείς) που δραστηριοποιούνται στον τομέα του αθλητισμού και είναι εγκατεστημένα σε κράτος μέλος της ΕΕ ή σε τρίτη χώρα συνδεδεμένη με το πρόγραμμα ή σε τρίτη χώρα μη συνδεδεμένη με το πρόγραμμα από την Περιφέρεια 1 και 2.
Μη κερδοσκοπικές αθλητικές εκδηλώσεις	Η δράση αυτή αποσκοπεί στη στήριξη της διοργάνωσης μη κερδοσκοπικών αθλητικών εκδηλώσεων σε ευρωπαϊκό επίπεδο		Οι αιτούντες πρέπει να είναι νομικά πρόσωπα (δημόσιοι ή ιδιωτικοί φορείς) που δραστηριοποιούνται στον τομέα του αθλητισμού και είναι εγκατεστημένα σε κράτος μέλος της ΕΕ ή σε τρίτη χώρα συνδεδεμένη με το πρόγραμμα.

Κάθε ένα από αυτά τα έργα έχει συγκεκριμένες πτυχές ανάλογα με τους στόχους, τη μεθοδολογία, την οργάνωση και τη δομή και τις απαιτήσεις υποβολής που πρέπει να είναι γνωστές πριν από το σχεδιασμό τους και κατά την υλοποίηση των δραστηριοτήτων τους. Μπορείτε να συμβουλευτείτε αυτές τις ιδιαιτερότητες στο [Οδηγός προγράμματος Erasmus+ 2024](#).

### 2.4.3. Βασική Δράση 3: Υποστήριξη για την ανάπτυξη πολιτικών και τη συνεργασία

Τ Η δράση αυτή επιδιώκει να υποστηρίξει τη συνεργασία πολιτικής σε ευρωπαϊκό επίπεδο, συμβάλλοντας στην εφαρμογή των υφιστάμενων πολιτικών και στην ανάπτυξη νέων σύγχρονων πολιτικών που βοηθούν στη μεταρρύθμιση σε τομείς όπως η εκπαίδευση, η κατάρτιση, η νεολαία και ο αθλητισμός. Η κύρια δράση που υποστηρίζεται στο πλαίσιο της Βασικής Δράσης 3 (ΚΑ3) είναι η Ευρωπαϊκή Νεολαία Μαζί.

Τα έργα στο πλαίσιο αυτής της Δράσης στοχεύουν στην τόνωση της συνεργασίας που επιτρέπει στους νέους Ευρωπαίους να δημιουργούν και να συμμετέχουν σε κοινά έργα, να οργανώνουν ανταλλαγές και να προωθούν πρωτοβουλίες κατάρτισης μέσω διαδικτυακών και πρόσωπο με πρόσωπο δραστηριοτήτων. Η στρατηγική της ΕΕ για τη νεολαία 2019-2027 και οι ευρωπαϊκοί στόχοι για τη νεολαία αποτελούν τις κύριες θεματικές προτεραιότητες αυτής της Δράσης. Το ΚΑ3 στοχεύει ΜΚΟ και δημόσιους φορείς με την ικανότητα να κινητοποιούν νέους μέσω διακρατικών συμπράξεων. Τα έργα που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο αυτής της Δράσης μπορούν να λάβουν έως και 500.000 €, ανάλογα με το έργο.

## 2.5. Πώς να επιλέξετε;

Σε αυτό το σημείο, μπορεί να αναρωτιέστε, πώς μπορώ να επιλέξω ανάμεσα σε όλα;



Για να έχετε μια σαφή εικόνα θα πρέπει πρώτα να αποφασίσετε τι στόχους επιδιώκετε με την ιδέα του έργου σας **και πώς θέλετε να τα πετύχετε.**

Σκεφτείτε τον **ρόλο** που θέλετε να έχετε και σχετικά με τους συμμετέχοντες που θέλετε να συμμετάσχετε και τον ρόλο που θα έχουν αυτοί οι συμμετέχοντες στο έργο.

Ερευνήστε τις πηγές χρηματοδότησης που θα υποστηρίξουν τις δραστηριότητες του έργου σας και να είστε σαφείς σχετικά με όλες τις λεπτομέρειες που εμπλέκονται στη δράση που στοχεύετε.

Ιί είναι πιθανό, ανάλογα με τη φύση του οργανισμού σας, να μην μπορείτε να έχετε πρόσβαση και/ή να υποβάλετε αίτηση για ορισμένες από αυτές τις ενέργειες.

Εν ολίγοις, η καλή ενημέρωση και οργάνωση είναι απαραίτητη. Για αυτό, πέρα από τις βασικές πληροφορίες που παρουσιάζονται σε αυτό το εκπαιδευτικό πρόγραμμα, αποκτήστε πρόσβαση στο Οδηγό προγράμματος Erasmus+ 2024 να γνωρίζει τα συγκεκριμένα χαρακτηριστικά και λεπτομερείς πληροφορίες σχετικά με τις συνθήκες και τα κριτήρια που σχετίζονται με αυτά τα έργα κινητικότητας.

Για να σας βοηθήσει σε αυτό το πρώιμο στάδιο, η κοινοπραξία DIS-Abilities σας ενθαρρύνει να χρησιμοποιήσετε το ακόλουθο εργαλείο για να οργανώσετε μια πρώτη επισκόπηση του έργου σας για να σας βοηθήσει να επιλέξετε μεταξύ όλων των επιλογών:

<b>Πριν δημιουργήσω το έργο μου: Q&amp;A να ρωτήσω τον εαυτό μου</b>	
<b>Ποια είναι η ιδέα του έργου</b>	Το να έχετε μια ξεκάθαρη ιδέα για το έργο είναι ζωτικής σημασίας για να ξεκινήσετε: Οργανώνοντας όλα τα άλλα. Για να καταλήξετε σε αυτήν την τελική ιδέα, μπορείτε να κάνετε δραστηριότητες καταιγισμού ιδεών ή, εάν έχετε ήδη κάποιες ιδέες, να κάνετε μια επιλογή από τις πιο ενδιαφέρουσες χρησιμοποιώντας για παράδειγμα το PMI μέθοδος (συν, πλην και ενδιαφέρον διάγραμμα).
<b>Τι τίτλο έργου μπορώ να χρησιμοποιήσω</b>	Χρησιμοποιήστε ένα ελκυστικό όνομα. Να θυμάστε ότι θα το κάνετε επίσης πρέπει να σκεφτείτε ένα αρκτικόλεξο για το έργο.
<b>Ποιους γενικούς στόχους έχω θέλεις να συνεχίσεις;</b>	Σκεφτείτε ποιες οριζόντιες προτεραιότητες θέλετε κυρίως να απευθύνετε με το έργο σας.
<b>Σε ποιους απευθύνεται το έργο; Ποιος θα αποτελέσει το target group;</b>	Μόλις καθοριστούν οι γενικοί στόχοι, σκεφτείτε τους στόχους που θέλετε να επιτύχετε ειδικά.
<b>Σε ποιους απευθύνεται το έργο; Ποιος θα αποτελέσει το target group;</b>	Η σαφήνεια σχετικά με την ομάδα-στόχο θα σας βοηθήσει να καθορίσετε τις ανάγκες και τις δραστηριότητες που πρέπει να πραγματοποιήσετε.
<b>Ποιες οργανώσεις θα σχηματίσουν την κοινοπραξία μου;</b>	Σκεφτείτε με ποιους οργανισμούς θέλετε να συνεργαστείτε και ποια χαρακτηριστικά πρέπει να έχουν .

<b>Ποιος θα είναι ο ρόλος μου;</b>	Σκεφτείτε τι ρόλο θέλετε να παίξετε στο έργο: συντονιστής; εταίρος;
<b>Ποιος θα είναι ο ρόλος των άλλων οργανώσεων;</b>	Επίσης, σκεφτείτε τι ρόλο έχουν οι υπόλοιποι συμμετέχοντες οι οργανισμοί πρέπει να παίξουν.
<b>Τι δραστηριότητες θέλω να κάνω συμπεριλάβω στο έργο μου;</b>	Σκεφτείτε ποιες δραστηριότητες θέλετε να συμπεριλάβετε στις δραστηριότητες σας έργο: διεθνείς εκπαιδεύσεις; ανταλλαγές νέων, επισκέψεις;
<b>Ποιος τύπος χρηματοδότησης είναι σωστός για μένα;</b>	Σκεφτείτε επίσης τη χρηματοδότηση που θέλετε να λάβετε .
<b>Ποια είναι η ιδέα του έργου μου;</b>	Το να έχετε μια σαφή ιδέα για το έργο είναι ζωτικής σημασίας για να ξεκινήσετε να οργανώνετε οτιδήποτε άλλο. Για να καταλήξετε σε αυτήν την τελική ιδέα, μπορείτε να κάνετε δραστηριότητες καταιγισμού ιδεών ή, αν το κάνετε ήδη έχετε μερικές ιδέες, κάντε μια επιλογή από τις πιο ενδιαφέρουσες χρησιμοποιώντας για παράδειγμα τη μέθοδο PMI.

Από το DIS-Abilities Project συνιστούμε, εάν δεν έχετε συνεργαστεί ή συμμετάσχει ποτέ σε δραστηριότητες Erasmus+, να ξεκινήσετε με έργα χαμηλότερης πολυπλοκότητας, όπως το KA1 ή το KA2, αυτά έχουν σχεδιαστεί για να παρουσιάσουν το πρόγραμμα στους συμμετέχοντες και ειδικά σε νέους οργανισμούς κόσμος. Οι ανταλλαγές και οι κινητικότητες, όπως το KA1, είναι πάντα μια βασική πηγή γνώσης για να αποκτήσετε μια εικόνα από πρώτο χέρι για τις δραστηριότητες Erasmus+ και μπορεί να είναι μια καλή ιδέα για αρχή.



«Θα ξεκινούσα από ένα μικρό έργο που εμπνέει πραγματικά την ομάδα και προέρχεται από μια τρέχουσα ανάγκη στον οργανισμό και τους στόχους του. Και να δώσει αρκετό χρόνο και προσωπικό για να το κάνει καλά. Να έχει τουλάχιστον 1 συνεργάτη επί του σκάφους που έχει εμπειρία και να έχει κοινή αντίληψη για τις διαδικασίες εργασίας και να συμφωνεί για δίκαιο φόρτο εργασίας. »

**Ohiane Uranga. European Project Manager and Coordinator of the European Project Department of DEFOIN.**

Τέλος, θα θέλαμε επίσης να αναφέρουμε ένα πρόγραμμα το οποίο, αν και δεν αποτελεί μέρος του προγράμματος Erasmus+ ως τέτοιο, συνδέεται επίσης στενά με αυτό και προσφέρει ενδιαφέρουσες ευκαιρίες για νέους εθελοντές. Είναι το Ευρωπαϊκό Σώμα Αλληλεγγύης, ένα χρηματοδοτούμενο πρόγραμμα εθελοντισμού για νέους (18-30 ετών) που στοχεύει να φέρει κοντά τους νέους για να οικοδομήσουν μια κοινωνία χωρίς αποκλεισμούς, υποστηρίζοντας ευάλωτα άτομα και ανταποκρινόμενη στις κοινωνικές προκλήσεις. Προσφέρει μια εμπνευσμένη και ενδυναμωτική εμπειρία για νέους που θέλουν να βοηθήσουν, να μάθουν και να εξελιχθούν.

Το Ευρωπαϊκό Σώμα Αλληλεγγύης καλύπτει τα ταξίδια, τη διατροφή και τη διαμονή, τα έξοδα μεταφοράς, τη γλωσσική υποστήριξη και την υποστήριξη ένταξης όπου χρειάζεται. Οι συμμετέχοντες λαμβάνουν επίσης χαρτζιλίκι όταν βρίσκονται στο εξωτερικό. Μερικές από τις ευκαιρίες που προσφέρει αυτό το πρόγραμμα είναι: βραχυπρόθεσμος εθελοντισμός (σχέδια από 2 εβδομάδες έως 2 μήνες), μακροπρόθεσμος εθελοντισμός, σχέδια αλληλεγγύης κ.λπ. Αυτή μπορεί επίσης να είναι μια καλή επιλογή εάν είναι η πρώτη φορά του νέου στο εξωτερικό.

Θέλετε να μάθετε περισσότερα για το Ευρωπαϊκό Σώμα Αλληλεγγύης; Επισκεφθείτε την ιστοσελίδα τους: [https://youth.europa.eu/home\\_en](https://youth.europa.eu/home_en)



Εάν συμμετέχετε στο Ευρωπαϊκό Σώμα Αλληλεγγύης, θα μπορείτε επίσης να αποκτήσετε ένα Youthpass, ένα εργαλείο μάθησης που τεκμηριώνει και αναγνωρίζει τα μαθησιακά αποτελέσματα των συμμετεχόντων στο πρόγραμμα Erasmus+: Youth και τώρα και στο Ευρωπαϊκό Σώμα Αλληλεγγύης. Μάθετε περισσότερα για αυτό: <https://www.youthpass.eu/en/>



## 2.6. Δημιουργία της εταιρικής σχέσης

Στις περισσότερες περιπτώσεις, η περιπέτεια της αίτησης για ένα έργο Erasmus+ είναι μια κοινή διαδρομή, επομένως για να κάνετε την ιδέα του έργου σας τελικά βιώσιμη θα χρειαστεί πρώτα απ' όλα να εγγράψετε τον οργανισμό σας στο πρόγραμμα και, δεύτερον, να βρείτε άλλους οργανισμούς με το οποίο θα πραγματοποιήσετε το έργο σας. Ο αριθμός των πιθανών εταίρων θα εξαρτηθεί από κάθε τύπο έργου.

Λάβετε υπόψη ότι θα πρέπει να συνεργαστείτε με τους εταίρους του έργου καθ' όλη τη διάρκεια της υλοποίησης του έργου, επομένως σας συνιστούμε να αναζητήσετε συνεργάτες που έχουν την ίδια γνώμη με εσάς και την εργασία σας. Λάβετε υπόψη τους εμπειρικά αν έχουν εργαστεί στο παρελθόν στο Erasmus+, αυτό, ειδικά αν είναι η πρώτη φορά που συμμετέχετε στο πρόγραμμα, θα σας βοηθήσει.

Λάβετε επίσης υπόψη το χώραστο οποίο δραστηριοποιούνται και αν το πλαίσιο είναι κατάλληλο ή όχι για το έργο σας. Επίσης, λάβετε υπόψη αυτό όταν υποβάλλετε το έργο σας στην Εθνική Υπηρεσία ή στον EACEA, όπως μπορεί να έχετε περισσότερες πιθανότητες υποβολής αίτησης στη μία ή την άλλη χώρα, για παράδειγμα, λόγω της ζήτησης για αιτήσεις στο πρόγραμμα σε κάθε χώρα.



Διευρύνετε τις γνώσεις σας! Μάθετε ποιες χώρες μπορούν να συμμετάσχουν στο πρόγραμμα Erasmus+: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/programmeguide/part-a/eligible-countries>

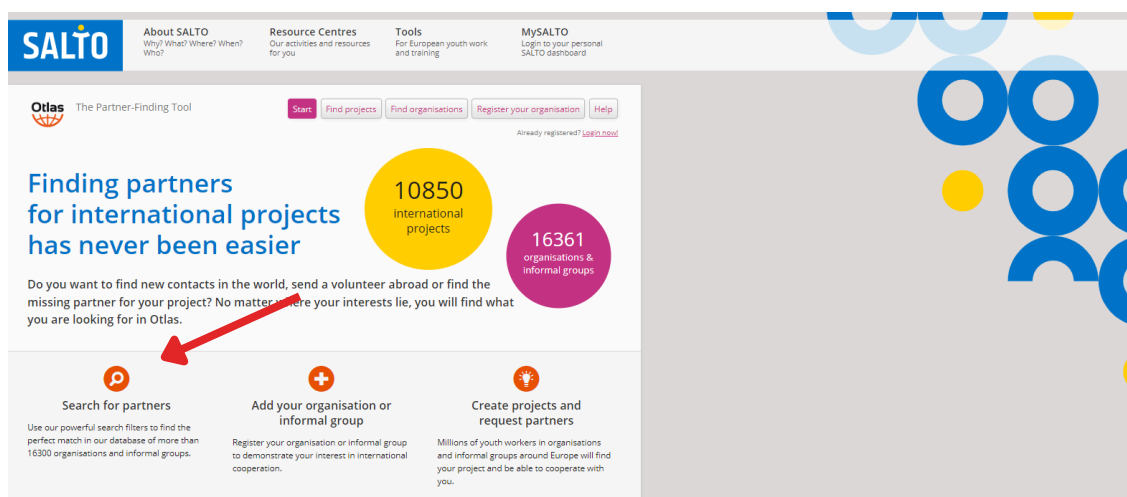
Πώς τα βρίσκεις όμως; Υπάρχουν πολλοί ιστότοποι και εργαλεία που μπορούν να σας βοηθήσουν να βρείτε μια κοινοπραξία για το έργο σας. Για παράδειγμα, το SALTO-YOUTH πλατφόρμα, το οποίο σημαίνει Support, Advanced Learning and Training Opportunities for Youth. Λειτουργεί στο πλαίσιο των προγραμμάτων Erasmus+ Youth και του Ευρωπαϊκού Σώματος **Αλληλεγγύης**: <https://www.salto-youth.net/>

Παρακάτω θα βρείτε ένα φροντιστήριο για το πώς να χρησιμοποιήσετε την πλατφόρμα SALTO για να βρείτε συνεργάτες:

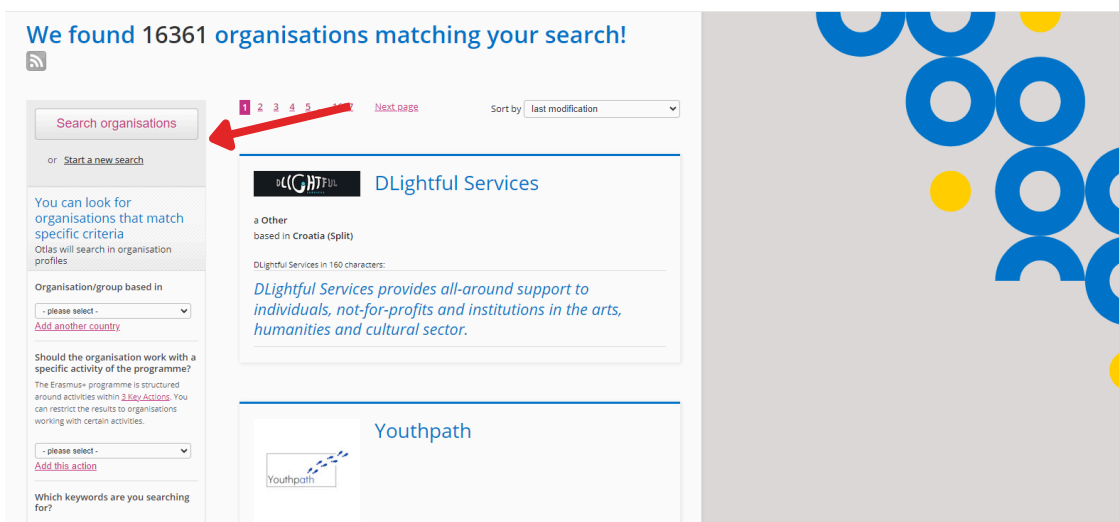
- 1.Επισκεφτείτε τον ιστότοπο **SALTO**:<https://www.salto-youth.net/>.
- 2.Μόλις μεταβείτε στην αρχική σελίδα, κάντε κλικ στην Εύρεση συνεργατών της Οτλας. Μπορείτε επίσης να βρείτε αυτό



3. Μόλις βρεθείτε στην παρακάτω σελίδα, κάντε κλικ στην "Αναζήτηση συνεργατών"



4. Στη συνέχεια, δοκιμάστε να χρησιμοποιήσετε τα φίλτρα (στα αριστερά της οθόνης) για να αναζητήσετε τους οργανισμούς που θέλετε. Αφού συμπληρώσετε τα φίλτρα κάντε κλικ στην «Αναζήτηση οργανισμών».



5. Αφού ολοκληρώσετε την αναζήτησή σας, εντοπίστε τους οργανισμούς που σας ενδιαφέρουν περισσότερο. Μέσα σε κάθε σελίδα θα βρείτε τις ακόλουθες πληροφορίες για κάθε οργανισμό:

**Les PEP69/ML**

Les PEP69/ML is part of a larger federal organisation called Les PEP created in 1915 and is a very important partner to public authorities, teaching staff and families. Its aim is to participate in a more inclusive society bringing values of solidarity, secularity, equality and citizenship. The organisation is now an important player in social economics and non-formal education.

Some topics we would like to talk about : self-determination, alternative communication, improvement of our inclusive skills, discovering integration into the world of work, social inclusion...

Les PEP69/ML is actually coordinating several activities through 15 establishments in the Rhône department such as :

- care of youth with behavioral disorders from 3 to 20 years old ;
- care and technical support for youth with visual & hearing impairment from 0 to 20 years old ;
- studies in University for youth with visual impairment for masseur and physiotherapists ;
- coordination of youth with multiple disabilities ;
- care of youth with learning difficulties ;
- care of youth from child welfare ;
- welcoming center for young migrants.

Other innovative projects are actually being developed such as mentoring, an including childcare center, a new vision to offer care and support to every person with disabilities on the territory called "Community 360°".

This profile has been viewed 295 times.

**Description of the organisation**

**Location: Country, city...**

Les PEP69/ML is a Non-profit/Non-Governmental Organisation based in France (Lyon)

Please [login](#) to your MySALTO account to see the contact details of this organisation

focused on

- Anti-discrimination
- Children
- Democracy/Active citizenship
- Disability
- European citizenship
- Gender equality
- Human rights
- LGBTQ issues

and interested in:

- Youth Exchanges
- Strategic Partnerships
- Capacity Building

**Topics on which the organisation focuses (make sure they are related to the project idea)**

**Topics of interest to the organisation (make sure they are common to yours)**

The association Les PEP69/ML is a health and social organization working with

Άλλες πλατφόρμες που μπορούν να σας βοηθήσουν να βρείτε συνεργάτες είναι οι ακόλουθες:

Πύλη χρηματοδότησης και προσφορών της ΕΕ: Η πλατφόρμα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής διαθέτει μια συγκεκριμένη ενότητα για την αναζήτηση εταίρων. Εδώ μπορείτε να φιλτράρετε κατά κλήσεις, θέμα, χώρα κλπ <https://ec.europa.eu/info/fundingtenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/partnersearch>

Ευρωπαϊκή Σχολική Εκπαιδευτική Πλατφόρμα: αυτό το εργαλείο στοχεύει να αποτελέσει σημείο συνάντησης για σχολεία και εκπαιδευτικούς που ενδιαφέρονται να φιλοξενήσουν δραστηριότητες κινητικότητας και να λάβουν μέρος σε αυτές:

<https://schooleducation.ec.europa.eu/en/networking/partner-finding>

ΕΡΑΛΕ - Ηλεκτρονική Πλατφόρμα για την Εκπαίδευση Ενηλίκων στην Ευρώπη: η πλατφόρμα ΕΡΑΛΕ διαθέτει επίσης μια ενότητα αφιερωμένη στην αναζήτηση συνεργατών: <https://epale.ec.europa.eu/en/partner-search>

Σελίδα Erasmus+ και European Solidarity Corps: εκεί μπορείτε να βρείτε πολλούς οργανισμούς που συμμετέχουν ήδη στο πρόγραμμα: <https://webgate.ec.europa.eu/erasmusesc/index/organisations/search-for-an-organisation>



Τια αποτελεσματική αναζήτηση, χρησιμοποιήστε τα φίλτρα αναζήτησης που προσφέρονται από ιστότοπους και πλατφόρμες. Θα σας επιτρέψει να φιλτράρετε ανά χώρα, ομάδα-στόχο, τύπο οργανισμού... Θα εξοικονομήσετε πολύ χρόνο!

Ωστόσο, μπορείτε επίσης να επωφεληθείτε από άλλους διαδικτυακούς πόρους, όπως τα κοινωνικά δίκτυα και τις κοινωνικές ομάδες που σχηματίζονται σε αυτά.

## 2.7. Πως να κάνετε αίτηση;

Κάθε πρόσκληση έχει τα δικά της κριτήρια, απαιτήσεις και βήματα, επομένως θα πρέπει να είστε πολύ σαφείς σχετικά με όλα αυτά όταν προσπαθείτε να υποβάλετε αίτηση. Για αυτό, σας συνιστούμε να εξοικειωθείτε με τον Οδηγό Προγράμματος Erasmus+ 2024, όπου μπορείτε να βρείτε όλες τις σχετικές πληροφορίες για κάθε τύπο δράσης.



Find the current open calls in the Erasmus+ programme! **More information:**  
<https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-opportunities/#/erasmus-plus>

Η υποβολή των νέων έργων γίνεται διαδικτυακά. Μπορείτε να υποβάλετε μέσω δύο πλατφορμών:

**Erasmus+ και Ευρωπαϊκό Σώμα Αλληλεγγύης : για αποκεντρωμένες δράσεις που διαχειρίζονται οι Εθνικοί Φορείς.**

**Ευρωπαϊκός Εκτελεστικός Οργανισμός Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (EACEA) : για κεντρικές δράσεις που διαχειρίζεται ο EACEA ή οποιοσδήποτε άλλος φορέας.**

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τον οργανισμό που διαχειρίζεται το πιθανό έργο σας, δείτε το σημείο 2.2 αυτής της ενότητας; Ποιος συντονίζει τα προγράμματα Erasmus +; Ακολουθούν ορισμένα βασικά σημεία που πρέπει να λάβετε υπόψη κατά την υποβολή αίτησης:



### Προσωπική εγγραφή στην πλατφόρμα

Βεβαιωθείτε ότι έχετε εγγραφεί στην πλατφόρμα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Μάθετε περισσότερα σχετικά με τον τρόπο διαχείρισης της σύνδεσής σας στην ΕΕ μέσω του ακόλουθου ιστότοπου:

<https://wikis.ec.europa.eu/display/NAITDOC/EU+Login+-+European+Commission+Authentication+Service>



### Εγγραφή των οργανισμών

Βεβαιωθείτε επίσης ότι όλοι οι οργανισμοί που αποτελούν μέρος της κοινοπραξίας είναι εγγεγραμμένοι στην πλατφόρμα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής:

<https://wikis.ec.europa.eu/display/NAITDOC/Organisation+Registration+Guide>. Once the registration is completed, the organisation/individual will obtain an Organisation ID (National Agencies) or PIC (EACEA).



### Χρόνος προετοιμασίας πρότασης

Λάβετε υπόψη ότι η προετοιμασία και η υποβολή μιας πρότασης απαιτεί χρόνο, επομένως προσπαθήστε να ξεκινήσετε τη διαδικασία πολύ νωρίτερα.



### Έγγραφα και οδηγίες

Βεβαιωθείτε ότι συμμορφώνεστε με όλες τις απαιτήσεις της κλήσης και ακολουθείτε όλες τις οδηγίες, τα έγγραφα και τα πρότυπα που παρέχονται από το πρόγραμμα σχετικά με την κλήση.



### Τηρήστε τις προθεσμίες υποβολής

Για να ληφθεί υπόψη, η αίτησή σας πρέπει να είναι πλήρης, συνοπτική και να υποβληθεί εγκαίρως μέσω του συστήματος ηλεκτρονικής υποβολής.



Χρειάζεστε περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τον τρόπο συμπλήρωσης μιας αίτησης; Επισκεφτείτε την παρακάτω ιστοσελίδα:

<https://wikis.ec.europa.eu/display/NAITDOC/How+to+complete+the+application+form>

ΑΜετά την υποβολή, όλες οι αιτήσεις θα περάσουν από διαδικασία αξιολόγησης από τους Εθνικούς Φορείς ή τον Εκτελεστικό Φορέα. Μετά την αξιολόγηση, οι αιτούντες θα ενημερωθούν για το αποτέλεσμα της αξιολόγησης μέσω επιστολής που θα εξηγεί τα επόμενα βήματα που πρέπει να ακολουθηθούν στη διαδικασία για την υπογραφή της συμφωνίας επιχορήγησης. Αυτή η ειδοποίηση λαμβάνεται συνήθως περίπου 4 μήνες μετά την υποβολή της για έργα KA1 και 5-6 μήνες για έργα KA2 και KA3.



Μάθετε περισσότερα για τη διαδικασία υποβολής εδώ:  
[Applicant Guides - Submission phase - Erasmus+ & European Solidarity Corps guides - EC Public Wiki \(europa.eu\)](#)

Τέλος, εάν εγκριθεί η πρόταση επιχορήγησης, το πρώτο που πρέπει να γίνει είναι η Σύμβαση Επιχορήγησης, μια «σύμβαση» μεταξύ του Εθνικού ή Εκτελεστικού Φορέα και του αιτούντος. Μόνο αφού υπογραφεί από όλα τα μέρη, ο αιτών γίνεται δικαιούχος επιχορήγησης της ΕΕ και μπορεί να ξεκινήσει το έργο.

Μόλις ξεκινήσει, και ανάλογα με το είδος της Δράσης, τη διάρκεια της Σύμβασης Επιχορήγησης και την αξιολόγηση του οικονομικού κινδύνου, το έργο θα αρχίσει να λαμβάνει τις αντίστοιχες διαφορετικές διαδικασίες πληρωμής. Γενικά, η Εθνική ή η Εκτελεστική Υπηρεσία θα πραγματοποιήσει μια πρώτη πληρωμή, με τις επόμενες πληρωμές να υπόκεινται στην έγκαιρη υποβολή εκθέσεων σχετικά με την κατάσταση του έργου, όπως ορίζεται στη συμφωνία επιχορήγησης. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με αυτό, επισκεφθείτε την ακόλουθη ιστοσελίδα: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/programme-guide/part-c/what-happen-approved>

## 2.8. Ξεκινώντας ένα έργο

Είναι επίσης απαραίτητο να ληφθούν υπόψη τα στάδια ενός έργου. Αυτά ξεκινούν πριν ακόμη υποβληθεί και χρηματοδοτηθεί η πρόταση έργου. Οι εμπλεκόμενοι εταίροι πρέπει στη συνέχεια να συμμετάσχουν στη δημιουργία του έργου ακόμη και πριν εγκριθεί. Σε γενικές γραμμές, μπορούμε να συνοψίσουμε τη διαδικασία σε 4 στάδια:

**Σχεδίαση:** Σε αυτή τη φάση ορίζονται οι ανάγκες, τα αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα, η μορφή των δραστηριοτήτων, το χρονοδιάγραμμα που πρέπει να ακολουθηθεί κ.λπ.

2

**Προπαρασκευή:** οργάνωση των δραστηριοτήτων: ανάπτυξη προγράμματος εργασίας, επιλογή συμμετεχόντων, συμφωνίες μεταξύ οργανισμούς, εταίρους ή συμμετέχοντες, πρακτικές ρυθμίσεις κ.λπ.

**Εκτέλεση:** σε αυτή τη φάση πραγματοποιούνται δραστηριότητες: κινητικότητα, ανάπτυξη αποτελεσμάτων και δραστηριοτήτων κ.λπ.

4

**Παρακολούθηση:** αυτή η τελευταία φάση περιλαμβάνει την αξιολόγηση των δραστηριοτήτων και την αναγνώριση των αποτελεσμάτων και της μάθησης που έχουν επιτευχθεί, καθώς και τη διάδοσή τους.

Γενικά, οι δραστηριότητες που πραγματοποιούνται από τους οργανισμούς που συμμετέχουν σε αυτά τα έργα (και συνήθως σε όλα τα έργα) περιλαμβάνουν:



### **Χρόνος προετοιμασίας πρότασης**

Λάβετε υπόψη ότι η προετοιμασία και η υποβολή μιας πρότασης απαιτεί χρόνο, επομένως προσπαθήστε να ξεκινήσετε τη διαδικασία πολύ νωρίτερα.



### **Έγγραφα και οδηγίες**

Βεβαιωθείτε ότι συμμορφώνεστε με τις απαιτήσεις της κλήσης και ακολουθείτε με όλες τις οδηγίες, τα έγγραφα και τα πρότυπα που παρέχονται από το πρόγραμμα σχετικά με την κλήση.



### **Τηρήστε τις προθεσμίες υποβολής**

Για να ληφθεί υπόψη, η αίτηση σας πρέπει να είναι πλήρης, συνοπτική και να υποβληθεί εγκαίρως μέσω του συστήματος ηλεκτρονικής υποβολής.



### **Project management**

Activities aimed at ensuring the planning, implementation and monitoring of the project, as well as the collaboration of all partners.



### **Implementation activities**

Activities aimed at the implementation of the project, e.g. networking, meetings, development of results. They may also involve the participation of staff and learners.



### **Sharing and promotion activities**

Activities aimed at promoting the results and the project. For example: conferences, public events, etc.

## 2.9. Αναφορές

European Commission (10th June 2024). Erasmus+. EU programme for education, training, youth and sport. Last retrieved on 28 June 2024: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/>

European Commission (10th June 2024). Welcome to Erasmus+ and European Solidarity Corps page!. Last retrieved on 28 June 2024: <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/>

European Commission (10th June 2024). Erasmus+. The Erasmus+ Programme Guide. Last retrieved on 28 June 2024: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/erasmus-programme-guide>

European Commission (11th June 2024). Erasmus+. Opportunities for individuals. Last retrieved on 28 June 2024: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/opportunities/opportunities-for-individuals>

European Commission (11th June 2024). Erasmus+. Opportunities for organisations. Last retrieved on 28 June 2024: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/opportunities/opportunities-for-organisations>

European Commission (11th June 2024). Erasmus+. Students and staff with physical, mental or health-related conditions. Last retrieved on 28 June 2024: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/opportunities/opportunities-for-individuals/students/students-and-staff-with-physical-mental-or-health-related-conditions>

European Commission. EU Funding & Tenders Portal (13th June 2024). Partner search. Last retrieved on 28 June 2024: <https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/partner-search>

European Commission. European School Education Platform (13th June 2024). Networking. Partner finding. Last retrieved on 28 June 2024: <https://school-education.ec.europa.eu/en/networking/partner-finding>

European Commission. EPAL (13th June 2024). Partner Search. Last retrieved on 28 June 2024: <https://epale.ec.europa.eu/en/partner-search>

European Commission (13th June 2024). Search for an Organisation. Last retrieved on 28 June 2024: <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/organisations/search-for-an-organisation>

European Commission. SALTO (13th June 2024). Finding partners for international projects has never been easier. Last retrieved on 28 June 2024: <https://www.salto-youth.net/tools/otlas-partner-finding/>

European Commission (13th June 2024). EU Login - European Commission Authentication Service. Last retrieved on 28 June 2024: <https://wikis.ec.europa.eu/display/NAITDOC/EU+Login+-+European+Commission+Authentication+Service>

European Commission (14th June 2024). Organisation Registration Guide. Last retrieved on 28 June 2024: <https://wikis.ec.europa.eu/display/NAITDOC/Organisation+Registration+Guide>

European Commission (12th June 2024). Erasmus+. What happens when the application is approved?. Last retrieved on 28 June 2024: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/programme-guide/part-c/what-happen-approved>

European Commission (11th June 2024). Erasmus+. How Erasmus+ is managed. Last retrieved on 28 June 2024: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/about-erasmus/how-erasmus-is-managed>

European Commission (12th June 2024). Erasmus+. How to apply. Last retrieved on 28 June 2024: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/how-to-apply>

European Commission (12th June 2024). The application process. Last retrieved on 28 June 2024: [https://commission.europa.eu/funding-tenders/how-apply/application-process\\_en](https://commission.europa.eu/funding-tenders/how-apply/application-process_en)

European Commission (11th June 2024). Where to apply. Last retrieved on 28 June 2024: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/how-to-apply/where-to-apply>

European Commission (27th June 2024). Mobility Tool Guide for Beneficiaries. Last retrieved on 28 June 2024: <https://wikis.ec.europa.eu/display/NAITDOC/Mobility+Tool+Guide+for+Beneficiaries#MobilityToolGuideforBeneficiaries-WhatisMobilityTool+>

SALTO (27th june 2024). SALTO-YOUTH. Last retrieved on 28 June 2024: <https://www.salto-youth.net/>

YOUTH FOR EUROPE (28th june 2024). European Solidarity Corps. Last retrieved on 28 June 2024: <https://youthforeurope.eu/european-solidarity-corps/>

European Solidarity Corps (28th june 2024). European Solidarity Corps. Discover the new programme funded by the European Union. Last retrieved on 28 June 2024: <https://europeansolidaritycorps.net/>



**Ενότητα 3:**  
**Εισαγωγή στη**  
**δημιουργία ενός**  
**έργου**

**Συγγραφέας : Sciara Progetti**

## 3.1. Εισαγωγή στην ενότητα

Το πρόγραμμα Erasmus+ είναι ένα ισχυρό εργαλείο για την προώθηση πολιτιστικών ανταλλαγών, ανάπτυξης δεξιοτήτων και προσωπικής ανάπτυξης για τους νέους σε όλη την Ευρώπη. Ωστόσο, η διασφάλιση ότι όλοι επωφελοούνται εξίσου απαιτεί σκόπιμο σχεδιασμό. Αυτή η ενότητα θα εξοπλίσει εσάς, τους επαγγελματίες που εργάζεστε με νέους με αναπηρίες, να δημιουργήσετε προτάσεις έργων Erasmus+ που είναι πραγματικά προσβάσιμες και χωρίς αποκλεισμούς.

Ακολουθώντας αυτές τις οδηγίες, μπορείτε να σχεδιάσετε έργα που:

- **Ενδυνάμωση** των νέων με αναπηρία: Η ενεργός συμμετοχή σε δραστηριότητες Erasmus+ μπορεί να τονώσει την αυτοεκτίμηση, την ανεξαρτησία και τις πολύτιμες δεξιότητες ζωής για τους νέους με αναπηρίες.
- **Εμπλουτίστε** τη συνολική εμπειρία: Η συμπερίληψη διαφορετικών προοπτικών εμπλουτίζει το έργο για όλους τους συμμετέχοντες, ενισχύοντας ένα περιβάλλον συνεργασίας και κατανόησης.
- **Ευθυγράμμιση** με τις αξίες Erasmus+: Το Erasmus+ δίνει προτεραιότητα στη συμπερίληψη και τα προσβάσιμα έργα καταδεικνύουν τη δέσμευσή σας σε αυτή τη βασική αξία.

Θυμηθείτε, ένα καλά σχεδιασμένο έργο όχι μόνο μπορεί να μεταμορφώσει τις ζωές των νέων με αναπηρίες αλλά και να επηρεάσει θετικά ολόκληρη την ομάδα που συμμετέχει. Αυτή η ενότητα θα σας καθοδηγήσει σε κάθε βήμα, από την κατανόηση των ζητημάτων προσβασιμότητας έως τη δημιουργία μιας συναρπαστικής πρότασης έργου. Ας ξεκινήσουμε να δημιουργούμε μια περιεκτική εμπειρία Erasmus+!

## 3.2. Συγγραφή έργου για προσβασιμότητα

### Δημιουργία μιας ολοκληρωμένης πρότασης:

Η σύνταξη μιας πρότασης έργου Erasmus+ απαιτεί σαφή επικοινωνία και ένα καλά δομημένο σχέδιο. Ωστόσο, για να διασφαλίσουμε την πραγματική συμπερίληψη, πρέπει να υπερβούμε τα βασικά. Αυτή η ενότητα διερευνά πώς να κάνετε την πρότασή σας προσβάσιμη για νέους με αναπηρίες, ενισχύοντας τη συμμετοχή τους και εμπλουτίζοντας τη συνολική εμπειρία του έργου.

### Γενικές εκτιμήσεις για όλους:

- **Η σαφήνεια είναι το κλειδί:** Απομακρύνετε την ορολογία και τις σύνθετες δομές προτάσεων. Χρησιμοποιήστε απλή γλώσσα για να διασφαλίσετε ότι όλοι μπορούν να κατανοήσουν τους στόχους και τις δραστηριότητες του έργου σας.
- **Η λογική ροή είναι ο σύμμαχος σας:** Δομήστε την πρότασή σας με σαφή και λογικό τρόπο. Σκεφτείτε το σαν ένα ταξίδι. Οι αναθεωρητές θα πρέπει να μπορούν να παρακολουθούν εύκολα την πρόοδο του έργου, από τους στόχους στις δραστηριότητες έως τα αναμενόμενα αποτελέσματα.

## 3.2.1. Ειδικά Θέματα για Αναπηρίες

### Εκτίμηση αναγκών: The Foundation of Accessibility

Πριν δημιουργήσετε δραστηριότητες, είναι σημαντικό να κατανοήσετε τις συγκεκριμένες ανάγκες των νέων με αναπηρίες που θα συμμετάσχουν στο έργο σας. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε αυτούς τους πόρους:

- **Ηλεκτρονικά ερωτηματολόγια:** Αναπτύξτε σαφή και συνοπτικά διαδικτυακά ερωτηματολόγια για να συγκεντρώσετε πληροφορίες σχετικά με συγκεκριμένες ανάγκες και προτιμώμενα στυλ μάθησης.
- **Διαβουλεύσεις και Συμμετοχή ειδικών:** Συνεργαστείτε με ειδικούς σε θέματα αναπηρίας ή οργανισμούς για να αποκτήσετε εις βάθος γνώσεις σχετικά με διάφορες αναπηρίες και βέλτιστες πρακτικές προσβασιμότητας. Εξετάστε την ενεργό συμμετοχή τους κατά τη διάρκεια του έργου εάν οι νέοι που συμμετέχουν χρειάζονται συνοδούς.

### 2. Προσαρμογή της προσέγγισής σας: Αντιμετώπιση διαφορετικών αναγκών

Μόλις κατανοήσετε τις συγκεκριμένες ανάγκες που εμπλέκονται, εφαρμόστε στοχευμένες στρατηγικές προσβασιμότητας με βάση τους τύπους αναπηριών που θα αντιμετωπίσει το έργο σας. Ακολουθούν μερικά παραδείγματα:

#### Βλάβη όρασης:

- Προσφέρετε εναλλακτικές μορφές για εκπαιδευτικό υλικό: έγγραφα Braille, ηχογραφήσεις ή έγγραφα με γραφικά υψηλής αντίθεσης και μεγεθυμένες γραμματοσειρές.
- Διασφαλίστε τη συμβατότητα με το λογισμικό ανάγνωσης οθόνης για συμμετέχοντες με προβλήματα όρασης.

#### Βλάβη ακοής:

- Παρέχετε υπότιτλους και μεταγραφές για όλο το οπτικοακουστικό περιεχόμενο, συμπεριλαμβανομένων βίντεο, παρουσιάσεων και ηχογραφήσεων.
- Εξερευνήστε την ενσωμάτωση της διερμηνείας της νοηματικής γλώσσας για συναντήσεις, παρουσιάσεις ή εργαστήρια.

#### Διαταραχή κινητικότητας:

- Επιλέξτε προσβάσιμους χώρους εξοπλισμένους με ράμπες, ανελκυστήρες και προσβάσιμες τουαλέτες.
- Προσφέρετε εναλλακτικές επιλογές μεταφοράς για μετακινήσεις, εάν το έργο σας περιλαμβάνει ταξίδια.

#### Γνωστικές ή Μαθησιακές Δυσκολίες:

- Αναλύστε σύνθετες πληροφορίες σε μικρότερα, διαχειρίσιμα κομμάτια.
- Παρέχετε σαφείς οδηγίες και προσφέρετε πρόσθετη υποστήριξη κατά τη διάρκεια των δραστηριοτήτων.
- Εξετάστε το ενδεχόμενο να προσφέρετε μια ποικιλία μεθόδων μάθησης, όπως πρακτικές δραστηριότητες ή ομαδικές συζητήσεις, για να καλύψετε διαφορετικά στυλ μάθησης.

### **3.Υποστηρικτικές Τεχνολογίες: Ενδυνάμωση της Συμμετοχής**

- Διερευνήστε την ενσωμάτωση υποστηρικτικών τεχνολογιών για την ενίσχυση της συμμετοχής των νέων με αναπηρίες. Αυτά μπορεί να περιλαμβάνουν:
- Αναγνώστες οθόνης: Λογισμικό που διαβάζει κείμενο δυνατά για χρήστες με προβλήματα όρασης.
- Λογισμικό μετατροπής κειμένου σε ομιλία : Μετατρέπει κείμενο σε προφορικό ήχο, ωφέλιμο για συμμετέχοντες με αναγνωστικές δυσκολίες.
- Εργαλεία μεγέθυνσης: Λογισμικό που μεγεθύνει κείμενο και εικόνες στην οθόνη.

### **4. Συμμετοχή Νέων με Αναπηρία: Μια Συνεργατική Προσπάθεια**

Ένταξη σημαίνει να υπερβούμε την απλή αντιμετώπιση των αναπηριών. Σημαίνει ενεργή συμμετοχή των νέων με αναπηρία παντού τη διαδικασία ανάπτυξης του έργου. Εδώ είναι μερικές ιδέες για το πώς μπορείτε να το κάνετε:

- Εργαστήρια και ομάδες εστίασης: Οργανώστε εργαστήρια ή ομάδες εστίασης ειδικά προσαρμοσμένες σε νέους με αναπηρίες, επιτρέποντάς τους να παρέχουν πληροφορίες και να μοιράζονται τις ιδέες τους για θέματα και δραστηριότητες του έργου.
- Διαδικτυακές έρευνες: Χρησιμοποιήστε διαδικτυακές έρευνες για να συγκεντρώσετε σχόλια και προτιμήσεις από νέους με αναπηρίες που μπορεί να θεωρήσουν πρόκληση η συμμετοχή σε αυτοπροσώπως συναντήσεις.

Συμμετέχοντας ενεργά τους νέους με αναπηρίες, καλλιεργείτε το αίσθημα της ιδιοκτησίας και διασφαλίζετε ότι οι δραστηριότητες του έργου είναι πραγματικά σχετικές και προσβάσιμες στις ανάγκες τους.



### 3.3. Engaging Young Voices: Συμβουλές για συμμετοχή των νέων με αναπηρίες στη συγγραφή έργου

Η συμμετοχή των νέων με αναπηρία στη διαδικασία συγγραφής του έργου δεν αφορά μόνο την προσβασιμότητα. έχει να κάνει με την ενδυνάμωση και τη δημιουργία ενός έργου που αντικατοπτρίζει πραγματικά τις ανάγκες και τις φιλοδοξίες τους. Ακολουθούν μερικές πρακτικές συμβουλές για να ξεκινήσετε:

#### Επιλέξτε Συμπεριληπτικές μεθόδους επικοινωνίας



- Η προσβασιμότητα έχει σημασία: Βεβαιωθείτε ότι όλα τα κανάλια επικοινωνίας είναι προσβάσιμα. Προσφέρετε πληροφορίες σε διάφορες μορφές (Braille, ηχογραφήσεις, έγγραφα με γραφικά υψηλής αντίθεσης), χρησιμοποιήστε διαδικτυακά εργαλεία υπότιτλων για βιντεοκλήσεις και παρέχετε διερμηνεία στη νοηματική γλώσσα εάν χρειάζεται.
- Πολλαπλές Λεωφόροι Συμμετοχής: Μην περιορίζετε τη συμμετοχή σε μία μέθοδο. Προσφέρετε επιλογές όπως διαδικτυακές έρευνες, εργαστήρια, ομάδες εστίασης ή ατομικές συνεντεύξεις για να καλύψετε διαφορετικά στυλ επικοινωνίας και επίπεδα άνεσης.

## Σχεδιασμός από την αρχή

2

- **Early Engagement:** Συμμετοχή νέων με αναπηρίες από την αρχή της διαδικασίας ανάπτυξης του έργου. Αυτό διασφαλίζει ότι οι φωνές τους ακούγονται και λαμβάνονται υπόψη σε όλα τα στάδια του σχεδιασμού.
- **Σαφείς Στόχοι:** Εξηγήστε ξεκάθαρα τον σκοπό και τους στόχους του έργου στους συμμετέχοντες. Χρησιμοποιήστε απλή γλώσσα και αποφύγετε την ορολογία για να διασφαλίσετε ότι όλοι κατανοούν την εστίαση του έργου.

## Δημιουργική Συνεργασία

3

- Δραστηριότητες καταιγισμού ιδεών: Σχεδιάστε εργαστήρια ή ομάδες εστίασης που ενθαρρύνουν τον δημιουργικό καταιγισμό ιδεών και τη δημιουργία ιδεών. Χρησιμοποιήστε εργαλεία και τεχνικές που καλύπτουν διαφορετικά στυλ και ικανότητες μάθησης.
- Ιδιοκτησία μέσω ανατροφοδότησης: Ζητήστε ενεργά ανατροφοδότηση από νέους με αναπηρίες σχετικά με προτεινόμενες δραστηριότητες έργου, υλικά και ζητήματα προσβασιμότητας. Ενσωματώστε τις ιδέες τους όποτε είναι δυνατόν για να καλλιεργήσετε μια αίσθηση ιδιοκτησίας και συνεργασίας.

## Οικοδόμηση αυτοπεποίθησης και ικανότητας

4

- Υποστηρικτικό περιβάλλον: Δημιουργήστε ένα ασφαλές και υποστηρικτικό περιβάλλον όπου όλοι νιώθουν άνετα να μοιράζονται τις ιδέες και τις προοπτικές τους. Αναγνωρίστε τις μοναδικές εμπειρίες και τις συνεισφορές των νέων με αναπηρία.
- Οικοδόμηση Αυτοπεποίθησης: Προσφέρετε εκπαίδευση ή εργαστήρια για την ανάπτυξη έργων ή τις δεξιότητες επικοινωνίας για να ενδυναμώσετε τους νέους με αναπηρίες να συμμετέχουν ενεργά. Αυτό μπορεί να δημιουργήσει εμπιστοσύνη και να εξασφαλίσει ότι οι φωνές τους ακούγονται καθαρά.

## Πρωταθλητές προσβασιμότητας

5

- Υποστήριξη από ομοτίμους: Εξετάστε το ενδεχόμενο να συμπεριλάβετε νέους με αναπηρίες που έχουν εμπειρία στην ανάπτυξη έργων ή στην υπεράσπιση για να καθοδηγούν και να υποστηρίζουν τους συνομηλικούς τους κατά τη διάρκεια της διαδικασίας.
- Ενδυνάμωση μέσω ρόλων: Προσφέρετε ευκαιρίες σε νέους με αναπηρίες να αναλάβουν συγκεκριμένους ρόλους στη διαδικασία δημιουργίας του έργου, όπως καθοδήγηση συζητήσεων, σύνοψη βασικών σημείων ή σύνταξη ενοτήτων της πρότασης.

Ενσωματώνοντας αυτές τις συμβουλές, μπορείτε να δημιουργήσετε ένα περιβάλλον χωρίς αποκλεισμούς και συνεργασία όπου οι νέοι με αναπηρίες μπορούν να συνεισφέρουν τις πολύτιμες προοπτικές τους και να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση του έργου από την αρχή. Αυτό οδηγεί σε μια πιο αποτελεσματική και ουσιαστική εμπειρία Erasmus+ για όλους τους εμπλεκόμενους.



«Η διαφορετικότητα δεν είναι εμπόδιο, αλλά πηγή ανάπτυξης. και για να αναπτυχθούμε χρειαζόμαστε καθοδήγηση, ερεθίσματα, έμπνευση, στοιχεία που υιοθετούμε ή προσαρμόζουμε από βιβλία, μουσική, ταινίες, τις τέχνες, αλλά πάνω απ' όλα από εμπειρίες και ανθρώπους και τις ιστορίες τους».

Bogdan Hanganu, συμμετέχων στο έργο  
Διαπολιτισμικό θέατρο και κοινές ιστορίες με  
Πρόγραμμα SCIARA

## 3.4. Δημιουργία της δομής του έργου: Δημιουργία ενός πλαισίου χωρίς αποκλεισμούς

Τα έργα Erasmus+ προσφέρουν ένα ευρύ φάσμα δραστηριοτήτων που έχουν σχεδιαστεί για την προώθηση της μάθησης, της ανταλλαγής και της συνεργασίας. Ωστόσο, για να διασφαλίσουμε ότι όλοι θα επωφεληθούν, πρέπει να κάνουμε αυτές τις δραστηριότητες πραγματικά προσβάσιμες για τους νέους με αναπηρίες. Ας διερευνήσουμε πώς να προσαρμόσετε ορισμένα από τα στοιχεία του έργου που μπορείτε να συναντήσετε σε ένα έργο, για να δημιουργήσετε ένα πλαίσιο χωρίς αποκλεισμούς.

### 3.4.1. Πακέτα εργασίας (WPs): Αναλύοντας την πορεία του Έργου

Φανταστείτε το έργο σας ως ένα ταξίδι. Τα Πακέτα Εργασίας (WPs) είναι οι διακριτές φάσεις ή περιοχές εστίασης που χτίζουν αυτό το ταξίδι. Ακολουθούν ιδέες για το πώς να κάνετε τα WP να περιλαμβάνουν:

- Καθορίστε με σαφήνεια τους στόχους:Βεβαιωθείτε ότι κάθε WP έχει σαφείς, συνοπτικούς στόχους που είναι εύκολο να κατανοηθούν από όλους τους εμπλεκόμενους.
- Ανάλυση εργασιών:Διαχωρίστε μεγάλες εργασίες σε ένα WP σε μικρότερα, πιο διαχειρίσιμα βήματα. Αυτό καθιστά το έργο πιο προσιτό για όλους τους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων με αναπηρίες.
- Κατανομή πόρων:Διαθέστε πόρους, συμπεριλαμβανομένης της ανθρώπινης υποστήριξης και των υποστηρικτικών τεχνολογιών, για να διασφαλίσετε ότι οι συμμετέχοντες με αναπηρίες μπορούν να συμμετέχουν πλήρως σε κάθε δραστηριότητα του WP.

## 3.4.2. Πιλοτικές Δοκιμές/Τοπικές Δραστηριότητες: Ασφαλείς Χώροι Πειραματισμού

Οι πιλοτικές δοκιμές ή οι τοπικές δραστηριότητες είναι δοκιμές μικρότερης κλίμακας νέων ιδεών ή προσεγγίσεων. Δείτε πώς μπορείτε να τα κάνετε χωρίς αποκλεισμούς:

- **Συμμετοχή Συμμετεχόντων με Αναπηρία:** Συμμετέχετε ενεργά τους νέους με αναπηρίες στο σχεδιασμό και την αξιολόγηση πιλοτικών δραστηριοτήτων. Συγκεντρώστε τα σχόλιά τους για να διασφαλίσετε ότι το τελικό έργο είναι προσβάσιμο και ανταποκρίνεται στις ανάγκες τους.
- **Παρέχετε προσβάσιμα υλικά:** Προσφέρετε όλο το πιλοτικό υλικό δραστηριότητας (οδηγίες, φυλλάδια κλπ.) σε διάφορες μορφές με βάση τις ανάγκες των συμμετεχόντων, συμπεριλαμβανομένης της γραφής Braille, ηχογραφήσεων ή εγγράφων με γραφικά υψηλής αντίθεσης.
- **Θέματα προσβασιμότητας στο Στάδιο Σχεδιασμού:** Ενσωματώστε τα ζητήματα προσβασιμότητας από την αρχή. Για παράδειγμα, επιλέξτε προσβάσιμους χώρους για τοπικές δραστηριότητες και βεβαιωθείτε ότι έχουν προσβάσιμες τουαλέτες.

## 3.4.3. Κινητικότητα: Διεύρυνση των Οριζόντων για Όλους

Τα Mobilities προσφέρουν μια συναρπαστική ευκαιρία στους συμμετέχοντες να ταξιδέψουν, να μάθουν και να ανταλλάξουν εμπειρίες σε άλλη χώρα. Δείτε πώς μπορείτε να τα κάνετε χωρίς αποκλεισμούς:

- **Προσβάσιμες συγκοινωνίες:** Κανονίστε προσβάσιμες επιλογές μεταφοράς για όλους τους συμμετέχοντες, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες ανάγκες τους. Αυτό μπορεί να περιλαμβάνει οχήματα προσβάσιμα από αναπηρικά αμαξίδια, πρόσθετη υποστήριξη με την επιβίβαση ή εναλλακτικές επιλογές μεταφοράς, εάν χρειάζεται.
- **Θέματα Διαμονής:** Επιλέξτε προσβάσιμα καταλύματα με ράμπες, ανελκυστήρες και προσβάσιμα μπάνια. Βεβαιωθείτε ότι το κατάλυμα μπορεί να καλύψει συγκεκριμένες ανάγκες, όπως ευρύτερες πόρτες για βοηθήματα κινητικότητας.
- **Υποστήριξη πριν από την αναχώρηση:** Παρέχετε ολοκληρωμένες πληροφορίες πριν από την αναχώρηση σε προσβάσιμες μορφές. Αυτό μπορεί να περιλαμβάνει λεπτομέρειες σχετικά με τις προσβάσιμες εγκαταστάσεις στον προορισμό, στοιχεία επικοινωνίας έκτακτης ανάγκης και επιλογές τοπικής μεταφοράς.
- **Συνοδευτικό άτομο:** Εξετάστε τη δυνατότητα να συμπεριλάβετε στην κινητικότητά σας επαγγελματίες που μπορούν να συνοδεύσουν τις ομάδες ή τα άτομα.



Μπορείτε να βρείτε χρήσιμες πληροφορίες στον ακόλουθο ιστότοπο : <https://inclusivemobility.eu/>.

### 3.4.4. Συναντήσεις: Η συνεργασία έγινε εύκολη

Οι συναντήσεις είναι ζωτικής σημασίας για τον συντονισμό και την επικοινωνία του έργου. Δείτε πώς μπορείτε να τα κάνετε χωρίς αποκλεισμούς:

- **Προσβάσιμοι χώροι:** Επιλέξτε προσβάσιμους χώρους εξοπλισμένους με ράμπες, ανελκυστήρες και προσβάσιμες τουαλέτες. Βεβαιωθείτε ότι ο χώρος προσφέρει καλή ακουστική και φωτισμό.
- **Επιλογές απομακρυσμένης συμμετοχής:** Προσφέρετε επιλογές διαδικτυακής συμμετοχής για όσους δεν μπορούν να παρακολουθήσουν αυτοπροσώπως συναντήσεις. Αυτό θα μπορούσε να περιλαμβάνει εργαλεία τηλεδιάσκεψης.
- **Υλικά εκ των προτέρων:** Διανείμετε όλο το υλικό της συνάντησης (ημερήσιες διατάξεις, παρουσιάσεις, κ.λπ.) πολύ εκ των προτέρων και σε διάφορες μορφές (Μπράιγ, ηχογραφήσεις, έγγραφα με καθαρές γραμματοσειρές και υψηλή αντίθεση).

Ενσωματώνοντας αυτά τα ζητήματα προσβασιμότητας στη δομή του έργου σας, μπορείτε να δημιουργήσετε ένα πλαίσιο που προωθεί τη συνεργασία, τη συμμετοχή και τη μάθηση για όλους τους εμπλεκόμενους, ανεξαρτήτως ικανότητας. Θυμηθείτε, ένα έργο χωρίς αποκλεισμούς είναι ένα πλουσιότερο έργο για όλους.



«Φανταστείτε μια αγκαλιά με κάποιον που δεν έχετε δει ποτέ και μετά την ίδια αγκαλιά, με τον ίδιο κάποιον μετά από μια εβδομάδα που είστε μαζί όλη μέρα, όταν έχετε δείξει ότι πιο οικείο για τον εαυτό σας, τις σκέψεις και τις απόψεις σας και ξέρετε θα περάσουν χρόνια μέχρι να ξαναδείτε ο ένας τον άλλον. Όλοι κλάψαμε.

Το σπουδαίο με ένα Erasmus είναι ότι μαθαίνεις να εκτιμάς την αξία της διαφορετικότητας.

Andrea Jurisic, Εθελοντής στο πρόγραμμα Sciara

## 3.5. Προϋπολογισμός για προσβασιμότητα

Ενώ η εξασφάλιση χρηματοδότησης είναι ζωτικής σημασίας για οποιοδήποτε έργο Erasmus+, η διασφάλιση της προσβασιμότητας απαιτεί προσεκτική εξέταση στον προϋπολογισμό σας. Δείτε πώς μπορείτε να λάβετε υπόψη το κόστος προσβασιμότητας:



**Αξιολόγηση αναγκών προσβασιμότητας:** Διαθέστε ένα μέρος του προϋπολογισμού σας για να πραγματοποιήσετε μια αξιολόγηση αναγκών για να κατανοήσετε τις ειδικές απαιτήσεις των νέων με αναπηρία που θα συμμετάσχουν. Αυτό μπορεί να περιλαμβάνει έξοδα που σχετίζονται με διαδικτυακές έρευνες, διαβουλεύσεις με ειδικούς σε θέματα αναπηρίας ή ταξίδια για προσωπικές συναντήσεις.



**Προσβάσιμα υλικά:** Προϋπολογισμός για τη δημιουργία υλικού έργου σε διάφορες μορφές, όπως έγγραφα Braille, ηχογραφήσεις ή έγγραφα με γραφικά υψηλής αντίθεσης και συμβατότητα με πρόγραμμα ανάγνωσης οθόνης. Εξετάστε το κόστος του λογισμικού ή των υπηρεσιών που απαιτούνται για τη μετατροπή υλικών σε προσβάσιμες μορφές.



**Υποστηρικτικές Τεχνολογίες:** Εξερευνήστε ενσωματώνοντας βοηθητικές τεχνολογίες όπως προγράμματα ανάγνωσης οθόνης, λογισμικό μετατροπής κειμένου σε ομιλία ή εργαλεία μεγέθυνσης. Προϋπολογισμός για την αγορά ή την ενοικίαση αυτού του εξοπλισμού, καθώς και κάθε απαραίτητη εκπαίδευση για το προσωπικό του έργου σχετικά με τον τρόπο χρήσης του.



**Προσβάσιμοι χώροι και συγκοινωνίες:** Όταν σχεδιάζετε συναντήσεις, πιλοτικές δραστηριότητες ή μετακινήσεις, λάβετε υπόψη το πρόσθετο κόστος που σχετίζεται με την εξασφάλιση προσβάσιμων χώρων και επιλογών μεταφοράς. Αυτό μπορεί να περιλαμβάνει την ενοικίαση προσβάσιμων χώρων συσκέψεων, την τακτοποίηση οχημάτων προσβάσιμων από αναπηρικά αμαξίδια ή την παροχή πρόσθετης υποστήριξης σε συμμετέχοντες με κινητικά προβλήματα.



**Εκπαίδευση Προσβασιμότητας** Εξετάστε τον προϋπολογισμό για την εκπαίδευση προσβασιμότητας για το προσωπικό του έργου και τους εθελοντές. Αυτή η εκπαίδευση μπορεί να τους εξοπλίσει με τις απαραίτητες γνώσεις και δεξιότητες για την υποστήριξη της συμμετοχής των νέων με αναπηρίες.



## Θυμήσου!

Ο προϋπολογισμός για την προσβασιμότητα είναι επένδυση. Διασφαλίζοντας ότι όλοι μπορούν να συμμετάσχουν πλήρως, δημιουργείτε μια πιο πλούσια εμπειρία έργου για όλους, οδηγώντας σε πιο ουσιαστικά αποτελέσματα.

Ακολουθούν μερικές επιπλέον συμβουλές:

- **Εξερευνήστε Ευκαιρίες Χρηματοδότησης:** Πολλές προσκλήσεις υποβολής προτάσεων Erasmus+ ενθαρρύνουν συγκεκριμένα τη συμπερίληψη. Ερευνήστε ευκαιρίες χρηματοδότησης που δίνουν προτεραιότητα σε πρωτοβουλίες προσβασιμότητας και προσαρμόζουν ανάλογα τον προϋπολογισμό σας.
- **Αναζητήστε οικονομικά αποδοτικές λύσεις:** Υπάρχουν συχνά οικονομικοί τρόποι για να κάνετε το έργο σας πιο προσιτό. Για παράδειγμα, εξερευνήστε δωρεάν διαδικτυακά εργαλεία για τη μετατροπή εγγράφων σε διαφορετικές μορφές ή χρησιμοποιήστε υποστηρικτικές τεχνολογίες ανοιχτού κώδικα.
- **Η συνεργασία είναι το κλειδί:** Συνεργαστείτε με άλλους οργανισμούς που εμπλέκονται στην ένταξη των ατόμων με αναπηρία. Μπορεί να είναι σε θέση να προσφέρουν πόρους ή τεχνογνωσία για να σας βοηθήσουν να διαχειριστείτε αποτελεσματικά το κόστος προσβασιμότητας.
- **Εξαιρετικό κόστος:** Σε περίπτωση που δεν βρείτε μια συγκεκριμένη φωνή που να συμπεριλάβετε τα απαραίτητα κόστη, μπορείτε πάντα να συμπεριλάβετε Έκτακτα Κόστη κατά την προετοιμασία του προϋπολογισμού του έργου σας. Θυμηθείτε σε περίπτωση έκτακτων δαπανών ότι πρέπει να αφιερώσετε προσεκτικές εξηγήσεις στους αξιολογητές στο στάδιο της αίτησης για να βεβαιωθείτε ότι τους εγκρίνουν.

Εξετάζοντας προσεκτικά τις ανάγκες προσβασιμότητας κατά τη διαδικασία κατάρτισης προϋπολογισμού, μπορείτε να διασφαλίσετε ότι το έργο σας Erasmus+ δεν είναι μόνο καλά χρηματοδοτούμενο αλλά και πραγματικά περιεκτικό για όλους τους συμμετέχοντες.

## 3.6. Παρουσίαση του έργου: Ξεκίνα με το δεξί

Η δημιουργία μιας συναρπαστικής πρότασης έργου είναι το κλειδί για την εξασφάλιση χρηματοδότησης για την πρωτοβουλία Erasmus+. Αυτή η ενότητα θα σας καθοδηγήσει σε βασικά ζητήματα για την παρουσίαση του έργου σας με τρόπο που να έχει απήχηση στους αναθεωρητές και να τονίζει τη δέσμευσή σας στην προσβασιμότητα.

### 3.6.1. Προσαρμογή του οράματός σας: Ευθυγράμμιση με τις προτεραιότητες της χώρας-στόχου

Το Erasmus+ λειτουργεί σε ένα διαφορετικό τοπίο ευρωπαϊκών χωρών, καθεμία με μοναδικές ανάγκες και προτεραιότητες. Για να αυξήσετε τις πιθανότητες επιτυχίας σας, προσαρμόστε την εφαρμογή του έργου σας στο συγκεκριμένο πλαίσιο της χώρας/των-στόχων σας. Δείτε πώς μπορείτε να το κάνετε:

- **Εθνικές Προτεραιότητες Έρευνας:** Ερευνήστε προσεκτικά τις εθνικές προτεραιότητες που περιγράφονται από τον Εθνικό Οργανισμό Erasmus+ στη χώρα/τις χώρες-στόχους σας. Προσδιορίστε τους τομείς όπου το έργο σας ευθυγραμμίζεται με αυτές τις προτεραιότητες και δώστε έμφαση στη σύνδεση αυτή στην πρότασή σας.
- **Επισήμανση τοπικού περιβάλλοντος:** Δείξτε κατανόηση του πολιτιστικού και κοινωνικού πλαισίου εντός της/των χώρας-στόχων σας. Αυτό δείχνει στους αναθεωρητές ότι έχετε σκεφτεί προσεκτικά πώς το έργο σας θα εφαρμοστεί και θα ληφθεί από τον τοπικό πληθυσμό.
- **Συνεργασία με Τοπικούς Οργανισμούς:** Η συνεργασία με τοπικούς οργανισμούς στη χώρα/τις χώρες-στόχους σας ενισχύει την πρότασή σας. Οι τοπικοί εταίροι μπορούν να παρέχουν πολύτιμες γνώσεις και τεχνογνωσία, αυξάνοντας τη συνάφεια και τον αντίκτυπο του έργου.

### 3.6.2. Βασικά διοικητικά στοιχεία: Διασταύρωση των T και Τελειοποίηση των I

Η διαδικασία αίτησης για χρηματοδότηση Erasmus+ περιλαμβάνει συγκεκριμένα διοικητικά βήματα. Εδώ είναι μερικά βασικά σημεία που πρέπει να θυμάστε:

- **Η επιλεξιμότητα είναι το κλειδί:** Βεβαιωθείτε ότι ο οργανισμός σας είναι εγγεγραμμένος στην Πύλη Συμμετεχόντων πριν ξεκινήσετε την αίτησή σας.
- Ο σύνδεσμος εγγραφής παρέχεται εδώ: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/how-to-apply/registering-yourorganisation>
- **Σημασία έχουν οι προθεσμίες:** Το Erasmus+ λειτουργεί με αυστηρά χρονοδιαγράμματα. Ελέγξτε προσεκτικά τις προθεσμίες για την πρόσκληση υποβολής προτάσεων που επιλέξατε και βεβαιωθείτε ότι η αίτησή σας έχει υποβληθεί πολύ νωρίτερα.
- **Χρησιμοποιήστε τους διαθέσιμους πόρους:** Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή προσφέρει πληθώρα πόρων για να σας καθοδηγήσει στη διαδικασία υποβολής αιτήσεων. Αυτά περιλαμβάνουν τον Οδηγό Προγράμματος Erasmus+, φόρμες αιτήσεων και χρήσιμα σεμινάρια. Εξερευνήστε αυτούς τους πόρους εδώ: <https://erasmusplus.ec.europa.eu/>

- **Μάθετε από άλλους:** Ελέγξτε τα επιτυχημένα έργα Erasmus+ στον τομέα σας. Η πλατφόρμα αποτελεσμάτων έργου σας επιτρέπει να αναζητάτε έργα που μοιράζονται την περιοχή εστίασής σας. Αποκτήστε έμπνευση και εντοπίστε τις βέλτιστες πρακτικές που θα ενσωματώσετε στη δική σας πρόταση, ο [σύνδεσμος:https:// erasmusplus.ec.europa.eu/projects](https://erasmusplus.ec.europa.eu/projects)
- **Έντυπα αιτήσεων:** Ανάλογα με το μέρος του προγράμματος για το οποίο κάνετε αίτηση, θα πρέπει να συμπληρώσετε μια συγκεκριμένη φόρμα αίτησης. Για τις αποκεντρωμένες δραστηριότητες που διαχειρίζονται οι Εθνικοί Φορείς, κάντε αίτηση χρησιμοποιώντας τη σελίδα Erasmus+ και Ευρωπαϊκό Σώμα Αλληλεγγύης. <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/>
- **Βρείτε τους συνεργάτες σας:** Η συνεργασία με οργανισμούς από άλλες ευρωπαϊκές χώρες μπορεί να ενισχύσει το έργο σας. Η πύλη χρηματοδότησης και διαγωνισμών της ΕΕ προσφέρει ένα εργαλείο αναζήτησης συνεργατών για να σας βοηθήσει να συνδεθείτε με πιθανούς συνεργάτες. Εξερευνήστε το εργαλείο εδώ: <https://ec.europa.eu/info/fundingtenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/partner-search>

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις προσκλήσεις υποβολής προτάσεων, τη διαδικασία υποβολής αιτήσεων και υποβολής και την έναρξη της αναζήτησης συνεργατών, βλ. Ενότητα 2: Από πού να ξεκινήσω;

### 3.6.3. Προσβασιμότητα: Ένα ανταγωνιστικό πλεονέκτημα

Θυμηθείτε, μια ισχυρή δέσμευση για την προσβασιμότητα ξεχωρίζει το έργο σας! Δείτε πώς μπορείτε να δείξετε την αφοσίωσή σας στη συμπερίληψη στην πρότασή σας:

- **Επισημάνετε τις στρατηγικές προσβασιμότητας:** Περιγράψτε ξεκάθαρα τις συγκεκριμένες στρατηγικές που θα εφαρμόσετε για να εξασφαλίσετε την πλήρη συμμετοχή των νέων με αναπηρία. Εξηγήστε πώς θα αντιμετωπίσετε διάφορες ανάγκες και παρέχετε παραδείγματα των υποστηρικτικών τεχνολογιών ή των υπηρεσιών υποστήριξης που σκοπεύετε να χρησιμοποιήσετε.
- **Επίδειξη Εμπειρογνωμοσύνης:** Δείξτε την εμπειρία ή την τεχνογνωσία του οργανισμού σας στην εργασία με νέους με αναπηρίες. Αναφέρετε τυχόν σχετικά προηγούμενα έργα ή πρωτοβουλίες που αποδεικνύουν τη δέσμευσή σας για ένταξη.
- **Ποσοτικοποιήστε τον αντίκτυπο:** Όποτε είναι δυνατόν, ποσοτικοποιήστε τον πιθανό αντίκτυπο του έργου σας στους νέους με αναπηρίες. Αυτό θα μπορούσε να περιλαμβάνει εκτιμήσεις του αριθμού των συμμετεχόντων με αναπηρίες που θα ωφεληθούν ή των ειδικών δεξιοτήτων που θα αποκτήσουν μέσω των δραστηριοτήτων του έργου.

Παρουσιάζοντας μια καλά προσαρμοσμένη, ενημερωτική και εστιασμένη στην προσβασιμότητα πρόταση, μπορείτε να αυξήσετε σημαντικά τις πιθανότητές σας να εξασφαλίσετε χρηματοδότηση από το Erasmus+ και να κάνετε πραγματικότητα το όραμά σας για ένα έργο χωρίς αποκλεισμούς.



## Ενότητα 4:

Ας ξεκινήσουμε τη δουλειά :  
Υλοποιήσατε τις  
δραστηριότητες του έργου  
με προσβάσιμο τρόπο

Συγγραφέας: Action Synergy

## 4.1. Εισαγωγή στην ενότητα

Στη σημερινή κοινωνία, η συμπερίληψη αποτελεί αναγκαιότητα. Ο στόχος αυτής της ενότητας είναι να διερευνήσει την αποτελεσματική εφαρμογή δραστηριοτήτων που είναι προσβάσιμες και χωρίς αποκλεισμούς διασφαλίζοντας την ενεργή συμμετοχή των ατόμων με αναπηρία από την αρχή.

Οι στόχοι αυτής της ενότητας περιλαμβάνουν μια επανάληψη των αρχών και των διαστάσεων της προσβασιμότητας και της ένταξης προκειμένου να γίνει κατανοητή η σημασία του σχεδιασμού χωρίς αποκλεισμούς, ο εντοπισμός στρατηγικών που προωθούν τη συμμετοχή και η παροχή βασικών ενεργειών για να διασφαλιστεί ότι οι δραστηριότητες είναι προσβάσιμες και ελκυστικές για όλους εμπλεκόμενος. Ένας κατάλογος μεθοδολογιών και εργαλείων μπορεί να είναι συμπληρωματικός για τη δημιουργία ενός αποτελεσματικού και περιεκτικού σχεδιασμού της υλοποίησης των δραστηριοτήτων του έργου Erasmus+.

Έτσι, η λογική σε αυτήν την ενότητα ακολουθεί τα εξής βήματα:

1. Κατανοήστε τι θα κερδίσουν τα άτομα με αναπηρίες συμμετέχοντας στις δραστηριότητες του έργου Erasmus+ από την αρχή
2. Δεύτερον, υπάρχει ανάγκη να κατανοηθούν οι αρχές και οι διαστάσεις της προσβασιμότητας και της ένταξης, καθώς αυτός είναι ο πυρήνας για ένα αποτελεσματικό έργο
3. Τρίτον, οι βασικές ενέργειες ακολουθούν σαν ένας μίνι οδηγός με βήματα που πρέπει να γίνουν ένα προς ένα, ώστε να διασφαλιστεί το μέγιστο των αρχών και των διαστάσεων για τις οποίες μιλήσαμε προηγουμένως.
4. Τέταρτον, αναφέρονται μερικές κρίσιμες μεθοδολογίες που συνιστώνται ιδιαίτερα όταν επιδιώκεται μια ολιστική προσέγγιση με στόχο μια καλύτερη κοινωνία
5. Τέλος, μια ενδεικτική λίστα ψηφιακών εργαλείων που βοηθούν στην προσβασιμότητα και τη συμπερίληψη ολοκληρώνουν αυτήν την ενότητα.

1.



## 4.2. Η Σημασία της Συμπερίληψης

Η σημασία της συμπερίληψης των ατόμων με αναπηρία στην υλοποίηση των δραστηριοτήτων του έργου Erasmus+ έγκειται, αφενός, στις αρχές της συνεργασίας και της κατανόησης που μπορούν να οδηγήσουν σε ένα πιο αποτελεσματικό και ποιοτικό έργο και, αφετέρου, ενισχύουν την προσωπική και επαγγελματική ανάπτυξη του συνόλου των συντελεστών του έργου ως εξής:

### **Ενδυνάμωση και Αυτοεκτίμηση:**

Όταν τα άτομα με αναπηρίες εμπλέκονται στη διαδικασία λήψης αποφάσεων, ενισχύει σημαντικά την αυτοεκτίμηση και την αυτοεκτίμηση τους. Για παράδειγμα, ένας συμμετέχων που βοηθά στον προγραμματισμό μιας κοινοτικής εκδήλωσης μπορεί να αισθάνεται υπερηφάνεια και ιδιοκτησία, που οδηγεί σε αυξημένη εμπιστοσύνη στις ικανότητές του.

### **Ενισχυμένη αυτονομία:**

Η συμμετοχή προάγει μεγαλύτερη αυτονομία, επιτρέποντας στα άτομα να εκφράσουν τις ανάγκες και τις προτιμήσεις τους. Αυτή η ενδυνάμωση μπορεί να μεταφραστεί στην καθημερινή ζωή, ενθαρρύνοντάς τους να αναλάβουν πρωτοβουλίες και να κάνουν επιλογές που επηρεάζουν το προσωπικό και επαγγελματικό τους μέλλον. Για παράδειγμα, κάποιος που εμπλέκεται στη διαμόρφωση ενός εκπαιδευτικού προγράμματος μπορεί να αισθάνεται πιο ικανός να υπερασπιστεί τον εαυτό του σε άλλα περιβάλλοντα.

### **Αυξημένη δέσμευση:**

Η συμμετοχή από την αρχή μπορεί να οδηγήσει σε μια βαθύτερη δέσμευση για την επιτυχία του έργου. Όταν τα άτομα βλέπουν τις ιδέες τους να εκτιμώνται και να εφαρμόζονται, είναι πιο πιθανό να επενδύσουν τον χρόνο και την ενέργειά τους στο έργο. Αυτή η αίσθηση ιδιοκτησίας μπορεί να μετατρέψει την παθητική συμμετοχή σε ενεργητική δέσμευση.

### **Ανάπτυξη Επαγγελματικών Δεξιοτήτων:**

Η δέσμευση ατόμων με αναπηρία στην εφαρμογή τους προσφέρει πολύτιμη επαγγελματική εμπειρία. Οι συμμετέχοντες μπορούν να αναπτύξουν δεξιότητες στη διαχείριση έργων, την επικοινωνία και την ομαδική εργασία, γεγονός που μπορεί να ενισχύσει την απασχολησιμότητά τους. Για παράδειγμα, κάποιος που βοηθά στη διοργάνωση εργαστηρίων θα αποκτήσει πρακτικές δεξιότητες που μπορούν να τονίσουν σε μελλοντικές αιτήσεις εργασίας.

### **Διαφορετικές προοπτικές:**

Η συμπερίληψη των ατόμων με αναπηρία από την αρχή διασφαλίζει ότι οι μοναδικές προοπτικές τους ενσωματώνονται στο έργο. Αυτή η ποικιλομορφία μπορεί να οδηγήσει σε πιο καινοτόμες λύσεις και καλύτερα αποτελέσματα. Για παράδειγμα, ένα πρόγραμμα που έχει σχεδιαστεί με τη συμβολή ατόμων με προκλήσεις κινητικότητας θα είναι πιο αποτελεσματικό στην αντιμετώπιση προβλημάτων προσβασιμότητας.

### **Δημιουργία υποστηρικτικών δικτύων:**

Η συλλογική υλοποίηση έργου μπορεί να βοηθήσει τους συμμετέχοντες να δημιουργήσουν υποστηρικτικά δίκτυα με συνομηλίκους και μέλη της κοινότητας. Αυτές οι συνδέσεις μπορούν να οδηγήσουν σε μόνιμες φιλίες και επαγγελματικές σχέσεις, ενισχύοντας την αίσθηση του ανήκειν και της κοινότητας.

### **Διατηρώντας την Αλλαγή:**

Τα έργα που εμπλέκουν ενεργά άτομα με αναπηρίες είναι πιο πιθανό να δημιουργήσουν βιώσιμες αλλαγές. Όταν οι συμμετέχοντες συμμετέχουν στην υλοποίηση, γίνονται υποστηρικτές για συνεχείς βελτιώσεις στην προσβασιμότητα και την ένταξη, διασφαλίζοντας ότι ο αντίκτυπος διαρκεί πέρα από τη διάρκεια του έργου.

## **4.3. Αρχές προσβασιμότητας και ένταξης**



**Εκμάθηση καθολικού σχεδιασμού:** Σχεδιασμός εκπαιδευτικού υλικού, δραστηριοτήτων και περιβαλλόντων με τρόπο προσβάσιμο σε όλα τα άτομα, ανεξάρτητα από τις ικανότητες ή τις αναπηρίες τους.



**Δικαιοσύνη:** Διασφάλιση ότι όλοι οι συμμετέχοντες έχουν ίση πρόσβαση σε εκπαιδευτικές ευκαιρίες και πόρους, ανεξάρτητα από το υπόβαθρο, τις ικανότητες ή τις αναπηρίες τους.



**Εξατομίκευση:** Αναγνώριση και αντιμετώπιση των μοναδικών αναγκών και δυνατοτήτων κάθε συμμετέχοντα για την παροχή εξατομικευμένης υποστήριξης και φιλοξενίας.



**Συνεργασία:** Προώθηση της συνεργασίας μεταξύ των συμμετεχόντων, των εκπαιδευτών, του προσωπικού υποστήριξης για τη δημιουργία μιας υποστηρικτικής και χωρίς αποκλεισμούς κοινότητας μάθησης.



**Σεβασμός στη διαφορετικότητα:** Η εκτίμηση και ο εορτασμός της ποικιλομορφίας του υπόβαθρου, των εμπειριών και των ικανοτήτων των ατόμων για τη δημιουργία μιας κουλτούρας σεβασμού και ένταξης.

### 4.3.1. Οι διαστάσεις της προσβασιμότητας και της ένταξης

Οι διαστάσεις της προσβασιμότητας και της ένταξης περιλαμβάνουν διάφορες πτυχές που συμβάλλουν στη δημιουργία ενός φιλόξενου και υποστηρικτικού περιβάλλοντος για άτομα όλων των ικανοτήτων. Ορισμένες βασικές διαστάσεις περιλαμβάνουν:

**Φυσική προσβασιμότητα:** Διασφάλιση ότι οι φυσικοί χώροι, οι εγκαταστάσεις και οι πόροι έχουν σχεδιαστεί ώστε να είναι προσβάσιμοι για άτομα με κινητικά προβλήματα, όπως η παροχή ράμπων, ανελκυστήρων και καθορισμένων θέσεων στάθμευσης.

**Πρόσβαση στην επικοινωνία:** Πρόσβαση στις πληροφορίες σε πολλαπλές μορφές για να καλύψουν διαφορετικές ανάγκες επικοινωνίας, όπως χρήση οπτικών βοηθημάτων, διερμηνέων νοηματικής γλώσσας ή λεζάντες για άτομα με προβλήματα ακοής.

**Γνωστική προσβασιμότητα:** Σχεδιασμός μαθησιακού υλικού και δραστηριοτήτων με τρόπο που να είναι εύκολα κατανοητός και πλοηγήσιμος για άτομα με γνωστικές αναπηρίες, όπως η χρήση καθαρής γλώσσας, οπτικών ενδείξεων και δομημένων μορφών.

**Κοινωνική και συναισθηματική ένταξη:** Δημιουργία ενός υποστηρικτικού και χωρίς αποκλεισμούς περιβάλλοντος όπου όλα τα άτομα νιώθουν σεβασμό, εκτίμηση και συμμετοχή, ανεξάρτητα από τις ικανότητες ή τις διαφορές τους.

**Τεχνολογική προσβασιμότητα:** Διασφάλιση ότι η τεχνολογία και οι ψηφιακοί πόροι έχουν σχεδιαστεί για να είναι προσβάσιμοι για άτομα με αναπηρίες, όπως η χρήση συσκευών ανάγνωσης οθόνης, λογισμικού αναγνώρισης φωνής και προσαρμοστικών συσκευών.

## 4.4. Βασικές δράσεις για την ενεργό εμπλοκή των ατόμων με αναπηρία από την αρχή

**Εκτίμηση αναγκών πριν από το έργο:** Διεξαγωγή ερευνών ή συνεντεύξεων με συμμετέχοντες με ειδικές αναπηρίες που απαιτούνται και ειδικά καταλύματα. Για παράδειγμα, ρωτήστε για την κινητικότητα, τις αισθητηριακές ή γνωστικές ανάγκες για προσαρμογή δραστηριότητας επομένως.

**Διεξαγωγή αξιολογήσεων προσβασιμότητας:** Πριν προγραμματίσετε δραστηριότητες, εκτιμήστε συγκεκριμένες ανάγκες των συμμετεχόντων σας. Για παράδειγμα, εάν οι συμμετέχοντες αντιμετωπίζουν προκλήσεις κινητικότητας, επιλέξτε χώρους με πρόσβαση με αναπηρικό αμαξίδιο και προσβάσιμες τουαλέτες.

**Επιλέξτε Χώρους χωρίς αποκλεισμούς:** Επιλέξτε χώρους που είναι πλήρως προσβάσιμοι. Δηλαδή, είναι εύκολη η πρόσβαση με τα μέσα μαζικής μεταφοράς και βεβαιωθείτε ότι παρέχουν εγκαταστάσεις όπως ράμπες, ανελκυστήρες, σαφής σήμανση και προσβάσιμες τουαλέτες, καθώς και χώρους που επιτρέπουν την εύκολη πλοήγηση στους χρήστες αναπηρικών αμαξιδίων.

**Ευέλικτες μορφές δραστηριότητας:** Προσφέρετε δραστηριότητες σεδιάφορομορφές για να καλύψουν διαφορετικές ικανότητες. Για παράδειγμα, εάν διεξάγετε μια πολιτιστική ανταλλαγή, παρέχετε επιλογές όπως οπτικές παρουσιάσεις, ηχητικές αφηγήσεις ή πρακτικές επιδείξεις, επιτρέποντας στους συμμετέχοντες να επιλέξουν αυτό που τους ταιριάζει καλύτερα.

**Σωστή επικοινωνία:** Χρησιμοποιήστε σαφή, συνοπτική γλώσσα και σε ευανάγνωστες μορφές καθώς και χωρίστε τις εργασίες σε διαχειρίσιμα βήματα. Σκεφτείτε να δημιουργήσετε γραφήματα ή βίντεο με υπότιτλους για να μεταφέρετε αποτελεσματικά τις πληροφορίες. Για παράδειγμα, όταν μοιράζετε τους στόχους του έργου, χρησιμοποιήστε γραφικά που συμπληρώνονται από απλό κείμενο.

**Διαφορετικοί τρόποι επικοινωνίας:** Χρησιμοποιήστε αποικιλίαμορφών επικοινωνίας για την ανταλλαγή πληροφοριών σχετικά με το έργο. Παρέχετε υλικό σε ευανάγνωστες μορφές, ήχου και βίντεο. Για παράδειγμα, δημιουργήστε σύντομα βίντεο που συνοψίζουν βασικά σημεία μαζί με γραπτά φυλλάδια.

**Υποστηρικτικές Τεχνολογίες:** Χρησιμοποιήστε εργαλεία βοηθητικής τεχνολογίας για να αυξήσετε τη συμμετοχή. Για παράδειγμα, η παροχή tablet με δυνατότητες προσβασιμότητας ή λογισμικό όπως προγράμματα ανάγνωσης οθόνης και εργαλεία ομιλίας σε κείμενο και ζωντανό υπότιτλο κατά τη διάρκεια των παρουσιάσεων μπορεί να ωφελήσει τους συμμετέχοντες με προβλήματα ακοής.

## **Εκπαίδευση για Διαμεσολαβητές & Τοπικούς Συνεργάτες:**

Εκπαιδεύστε ηγέτες και διευκολυντές έργων σχετικά με την ευαισθητοποίηση σχετικά με την αναπηρία, τις πρακτικές χωρίς αποκλεισμούς και τα ζητήματα προσβασιμότητας. Αυτό περιλαμβάνει την κατανόηση του τρόπου συμμετοχής των συμμετεχόντων με διαφορετικές ανάγκες και την προώθηση ενός περιβάλλοντος με σεβασμό.

**Εκπαίδευση Πολιτιστικής Ευαισθησίας:** Ενθαρρύνετε την κατανόηση και το σεβασμό για διαφορετικά υπόβαθρα και ικανότητες μέσω εκπαιδευτικών συνεδριών που προάγουν την ενσυναίσθηση και την ευαισθητοποίηση μεταξύ των συμμετεχόντων. Μπορεί επίσης να περιλαμβάνει εργαστήρια σχετικά με τον τρόπο αποτελεσματικής επικοινωνίας με άτομα με αναπηρίες ή την κατανόηση πολιτιστικών ευαισθησιών.

**Κοινωνικές Δραστηριότητες:** Ενσωματώστε ομαδικές εξόδους και κοινωνικές εκδηλώσεις που ενθαρρύνουν την αλληλεπίδραση και τις πολιτιστικές ανταλλαγές, όπως θεματικά δείπνα ή βραδιές παιχνιδιών που γιορτάζουν τη διαφορετικότητα με διασκεδαστικό τρόπο, ενώ μαθαίνουν ο ένας από τον άλλο. Για παράδειγμα, οργανώστε μια πολιτιστική βραδιά όπου οι συμμετέχοντες μπορούν να μοιραστούν μουσική, χορό, παραδοσιακά πιάτα ή χειροτεχνίες από το υπόβαθρό τους, ενισχύοντας τις συνδέσεις και την κατανόηση.

**Προγραμματισμένα διαλείμματα:** Ενσωματώστε συχνά διαλείμματα κατά τη διάρκεια μεγάλων συνεδριών για να βοηθήσετε τους συμμετέχοντες να επαναφορτίσουν και να επεξεργαστούν τις πληροφορίες. Για παράδειγμα, σε μια εντατική ημέρα εκπαίδευσης, συμπεριλάβετε ένα διάλειμμα 10 λεπτών κάθε περισσότερο ή λιγότερο συνεδρίες 50 λεπτών, επιτρέποντας στους συμμετέχοντες να τεντωθούν ή να κοινωνικοποιηθούν ανεπίσημα, όπου οι συμμετέχοντες μπορούν να δημιουργήσουν συνδέσεις σε μια χαλαρή ατμόσφαιρα.



### **Συστήματα υποστήριξης ομοτίμων/προγράμματα καθοδήγησης:**

Δημιουργήστε συστήματα φίλων όπου οι συμμετέχοντες μπορούν να υποστηρίξουν ο ένας τον άλλον. Για παράδειγμα, συνδυάστε άτομα με αναπηρία με συμμάχους (ή έμπειρους συμμετέχοντες) που μπορούν να τους βοηθήσουν κατά τη διάρκεια δραστηριοτήτων. Αυτό μπορεί να βοηθήσει τα άτομα να αντιμετωπίσουν τις προκλήσεις και να ενισχύσουν τις σχέσεις χωρίς αποκλεισμούς μέσα στην ομάδα.

**Βρόχοι σχολίων:** Εφαρμόστε τακτικές ευκαιρίες ανατροφοδότησης σε όλο το έργο σχετικά με ζητήματα προσβασιμότητας και ενσωμάτωσης. Χρησιμοποιήστε ανώνυμες έρευνες ή ανεπίσημες συζητήσεις για να εντοπίσετε τομείς προς βελτίωση καθ' όλη τη διάρκεια του έργου, διασφαλίζοντας ότι οι συμμετέχοντες αισθάνονται ότι ακούγονται και εκτιμώνται.

**Προώθηση της Αυτοσυνηγορίας:** Ενθαρρύνετε τους συμμετέχοντες να εκφράσουν τις ανάγκες και τις προτιμήσεις τους. Δημιουργήστε ένα περιβάλλον όπου όλοι νιώθουν άνετα να συζητούν καταλύματα, ενισχύοντας την ενδυνάμωση και την εμπιστοσύνη.

**Εφαρμογή ευέλικτου προγραμματισμού:** Σχεδιάστε δραστηριότητες σε διαφορετικές χρονικές στιγμές για να καλύψετε διάφορες ανάγκες. Για παράδειγμα, εάν έχετε συμμετέχοντες από διαφορετικές ζώνες ώρας, προγραμματίστε διαδικτυακές συναντήσεις σε ώρες που λειτουργούν για την πλειοψηφία.

**Χρησιμοποιήστε μεθόδους μη τυπικής μάθησης:** Ενσωματώστε διαδραστικές και άτυπες δραστηριότητες όπως ομαδικές συζητήσεις, παιχνίδια ρόλων ή πρακτικά εργαστήρια πάνω από θεωρητικό περιεχόμενο. Επιπλέον, η χρήση γραφημάτων και γραφικών κατά τη διάρκεια μιας διαδραστικής συζήτησης μπορεί να οδηγήσει σε υψηλή δέσμευση των συμμετεχόντων. Για παράδειγμα, αντί για μια διάλεξη, οργανώστε ένα συλλογικό έργο όπου οι συμμετέχοντες μπορούν να κάνουν καταγισμό ιδεών και να δημιουργήσουν μαζί.

**Διαδραστικές και πρακτικές δραστηριότητες:** Επικεντρωθείτε στην πρακτική/βιωματική μάθηση που ανταποκρίνεται σε διαφορετικά στυλ μάθησης. Αντί για παραδοσιακές διαλέξεις, οργανώστε εργαστήρια όπου οι συμμετέχοντες μπορούν να συμμετάσχουν σε συνεργατικά έργα και να επιτύχουν έναν κοινό στόχο.

Η εφαρμογή αυτών των στρατηγικών μπορεί να δημιουργήσει ένα υποστηρικτικό και περιεκτικό περιβάλλον έργου Erasmus+ που επιτρέπει τη μέγιστη συνεισφορά όλων των συμμετεχόντων, εξασφαλίζοντας ουσιαστικές εμπειρίες ενώ παράλληλα βελτιώνει τη συνολική ποιότητα του έργου. Επιπλέον, οι δραστηριότητες του έργου μπορούν να εφαρμοστούν σε ένα πιο προσιτό και περιεκτικό πλαίσιο, καλύπτοντας τις διαφορετικές ανάγκες των συμμετεχόντων, με αποτέλεσμα όχι μόνο μια πιο ελκυστική συμμετοχή και μάθηση, αλλά και συμβάλλοντας στην οικοδόμηση μιας πιο δίκαιης κοινωνίας.

## 4.5. Μεθοδολογίες που μπορούν να χρησιμοποιηθούν κατά τη διάρκεια των δραστηριοτήτων του έργου Erasmus+

Ακολουθούν ορισμένες από τις μεθοδολογίες που μπορούν να χρησιμοποιηθούν κατά τη διάρκεια των δραστηριοτήτων του έργου Erasmus+:

### **Universal Design for Learning (UDL):**

Δημιουργήστε ένα ευέλικτο περιβάλλον μάθησης που να προσαρμόζει τις ατομικές μαθησιακές διαφορές.

### **Participatory Action Research (PAR):**

Συμμετοχή των συμμετεχόντων στο σχεδιασμό και την ποιοτική αξιολόγηση δραστηριοτήτων/ έρευνας με ανάλυση κοινωνικών θεμάτων και ανάληψη δράσης για τη διεκδίκηση κοινωνικής αλλαγής και την κάλυψη των αναγκών τους

### **Peer-Learning Approach:**

Αναφέρεται στη διαδικασία μάθησης μεταξύ τους και με το σχεδιασμό δραστηριοτήτων όπως η ομαδική εργασία

### **Adaptive Learning Environments:**

Η χρήση της τεχνολογίας για την παροχή μαθησιακών εμπειριών προσαρμοσμένων στα προσωπικά τους χαρακτηριστικά.

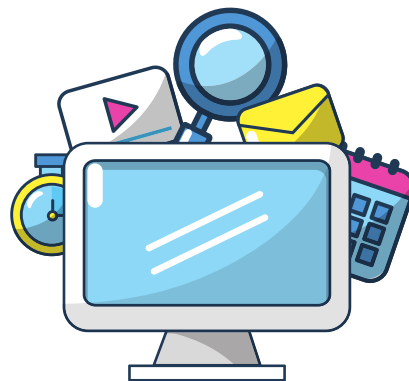
## 4.6. Ψηφιακά εργαλεία που μπορούν να ενισχύσουν τη συμμετοχή των ατόμων με αναπηρίες κατά την υλοποίηση δραστηριοτήτων του έργου Erasmus+

Ακολουθούν ορισμένα ψηφιακά εργαλεία που μπορούν να σας βοηθήσουν να βελτιώσετε τη συμμετοχή των ατόμων με αναπηρία στην υλοποίηση των δραστηριοτήτων του έργου Erasmus.

## 4.6.1. Υποστηρικτικές Τεχνολογίες

**Screen Readers Software:** Το JAWS ή το NVDA βοηθούν τους συμμετέχοντες με προβλήματα όρασης να έχουν πρόσβαση σε ψηφιακό περιεχόμενο διαβάζοντας δυνατά κείμενο στις οθόνες.

**Speech Recognition Software:** Παράδειγμα: Dragon NaturallySpeaking επιτρέπει στους χρήστες να υπαγορεύουν κείμενο και να ελέγχουν τις συσκευές τους, διευκολύνοντας τη συμμετοχή για άτομα με κινητικά προβλήματα.



**Video Captioning Tools: Παράδειγμα:** Το Otter.ai, το Captioning by 3Play Media, το Rev ή το Karwing μπορούν να δημιουργήσουν αυτόματα υπότιτλους για βίντεο, κάνοντας το περιεχόμενο πιο προσιτό σε άτομα με προβλήματα ακοής.

**Augmentative and Alternative Communication (AAC) Devices:** Παράδειγμα: Το Boardmaker παρέχει διαδραστικά εργαλεία για άτομα που αντιμετωπίζουν δυσκολίες στην ομιλία, επιτρέποντάς τους να επικοινωνούν αποτελεσματικά σε ομαδικές ρυθμίσεις.

## 4.6.2. Εργαλεία Σχεδιασμού και Οργάνωσης

**Accessibility Planning Checklists:** Παράδειγμα: Χρησιμοποιήστε εργαλεία όπως η λίστα ελέγχου Οδηγίες προσβασιμότητας περιεχομένου Ιστού (WCAG), η λίστα ελέγχου προσβασιμότητας από τον WHO ή το WAVE για να διασφαλίσετε ότι όλα τα υλικά του έργου, οι χώροι και οι διαδικτυακοί πόροι είναι προσβάσιμα.



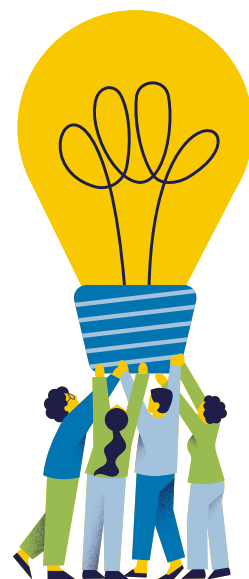
**Survey Tools:** Παράδειγμα: Το Google Forms ή το SurveyMonkey μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τη συλλογή σχολίων από τους συμμετέχοντες σχετικά με τις ανάγκες και τις εμπειρίες προσβασιμότητας, επιτρέποντας τη συνεχή βελτίωση.

**Event Management Tools:** Παράδειγμα: Το Eventbrite επιτρέπει στους διοργανωτές να δημιουργούν προσβάσιμες σελίδες εκδηλώσεων με σαφείς πληροφορίες σχετικά με τα καταλύματα, διασφαλίζοντας ότι οι συμμετέχοντες γνωρίζουν τι να περιμένουν.

### 4.6.3. Εργαλεία Επικοινωνίας και Συνεργασίας

**Εργαλεία τηλεδιάσκεψης: Παράδειγμα:** Το Microsoft Teams ή το Zoom προσφέρει ζωντανούς υπότιτλους και κοινή χρήση οθόνης δυνατότητες, καθιστώντας τις εικονικές συναντήσεις προσβάσιμες για συμμετέχοντες με προβλήματα ακοής ή άλλες αναπηρίες.

**Συνεργατική Επεξεργασία Εγγράφων:** Παράδειγμα: Τα Έγγραφα Google επιτρέπουν τη συνεργασία και τον σχολιασμό σε πραγματικό χρόνο, τα οποία μπορούν να περιλαμβάνουν λειτουργίες προσβασιμότητας σαν και συσκευή ανάγνωσης οθόνης αρμονία μετατροπή κειμένου σε ομιλία λειτουργικότητα.



**Διαδικτυακές πλατφόρμες συνεργασίας:** Παράδειγμα: Το Miro ή το Padlet επιτρέπουν στις ομάδες να κάνουν καταίγισμο ιδεών και να συνεργάζονται οπτικά, προσαρμόζοντας διαφορετικά στυλ επικοινωνίας και μαθησιακές προτιμήσεις.

Το Trello ή το Asana μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τη διαχείριση έργου, επιτρέποντας στα μέλη της ομάδας να αναθέτουν εργασίες και να συνεργάζονται οπτικά, κάτι που μπορεί να ωφελήσει τους συμμετέχοντες με γνωστικές αναπηρίες.

**Λογισμικό Mind Mapping:** Παράδειγμα: Το MindMeister είναι χρήσιμο για συνεδρίες καταίγισμού ιδεών, επιτρέποντας στους συμμετέχοντες να οπτικοποιούν ιδέες συνεργατικά ανεξάρτητα από το στυλ μάθησής τους.

### 4.6.4. Εργαλεία Δημιουργίας Περιεχομένου και Εκμάθησης

**Εργαλεία σχεδίασης και παρουσίασης:**

**Παράδειγμα:** Η Canva παρέχει πρότυπα που προσαρμόζονται εύκολα και μπορούν να γίνουν προσβάσιμα χρησιμοποιώντας ευανάγνωστες γραμματοσειρές και χρώματα υψηλής αντίθεσης.

**Μάθηση Διαχείριση Συστήματα(LMS):**

**Παράδειγμα:** Το Moodle επιτρέπει τη δημιουργία προσβάσιμων διαδικτυακών μαθημάτων, προσφέροντας πολλαπλές μορφές περιεχομένου (όπως βίντεο, ήχος και κείμενο) που καλύπτουν διαφορετικά στυλ μάθησης.



**Ιδιαδραστικά εργαλεία ηλεκτρονικής μάθησης: Παράδειγμα:** Το Articulate Storyline επιτρέπει τη δημιουργία συναρπαστικών και περιεκτικών ενοτήτων ηλεκτρονικής μάθησης που συμμορφώνονται με τα πρότυπα προσβασιμότητας.

### 4.6.5. Εργαλεία δέσμευσης και δικτύωσης

**Πλατφόρμες μέσων κοινωνικής δικτύωσης:** Παράδειγμα: Οι Ομάδες Facebook ή το Slack μπορούν να χρησιμεύσουν ως κόμβοι κοινότητας όπου οι συμμετέχοντες μοιράζονται πόρους και υποστηρίζουν ο ένας τον άλλον ενώ προάγουν τη συμπερίληψη.

**Διαδικτυακά φόρουμ και ομάδες υποστήριξης:** Παράδειγμα: Το Reddit ή τα εξειδικευμένα φόρουμ μπορούν να παρέχουν πλατφόρμες στους συμμετέχοντες για να συζητήσουν προκλήσεις και λύσεις που σχετίζονται με την προσβασιμότητα και τη συμμετοχή σε έργα.



### 4.6.6. Εργαλεία εκπαίδευσης και διαχείρισης πόρων

**Εκπαιδευτικό υλικό για όλους**  
Παράδειγμα: Χρησιμοποιήστε το PowerPoint ή το Prezi για να δημιουργήσετε παρουσιάσεις που ενσωματώνουν προσβάσιμες αρχές σχεδίασης, όπως χρήση εναλλακτικού κειμένου για εικόνες και χρώματα υψηλής αντίθεσης.

**Εργαλεία εικονικής πραγματικότητας:**  
Παράδειγμα: Το Oculus Quest μπορεί να χρησιμοποιηθεί για εμπύθιση εκπαίδευση εμπειρίες, βοήθεια για τους συμμετέχοντες που καλύτερα κατανοούν και προσομοιώνουν σενάρια του πραγματικού κόσμου με περιεκτικό τρόπο σε μια ποικιλία δραστηριοτήτων.



## 4.6.7. Εργαλεία ανατροφοδότησης και αξιολόγησης

### Εργαλεία συλλογής σχολίων:Παράδειγμα:

Το Typeform δημιουργεί ελκυστικές και προσβάσιμες φόρμες για τη συλλογή σχολίων από τους συμμετέχοντες σχετικά με τις δραστηριότητες του έργου, διασφαλίζοντας συνεχή βελτίωση.



## 4.7. Συμπέρασμα

Παρηγορώντας τις προαναφερθείσες πληροφορίες, τα έργα Erasmus+ μπορούν να ενισχύσουν τη σκοπιμότητα και την αποτελεσματικότητά τους, διασφαλίζοντας ότι όλοι οι συμμετέχοντες, ανεξάρτητα από τις ικανότητές τους, μπορούν να συμμετέχουν ουσιαστικά σε δραστηριότητες. Αυτό όχι μόνο προάγει τη συμπερίληψη αλλά και εμπλουτίζει τη συνολική εμπειρία για όλους τους εμπλεκόμενους.

Αυτό που μπορεί να επισημανθεί σε αυτήν την ενότητα:

- η σημασία της προσβάσιμης και χωρίς αποκλεισμούς συμμετοχής για όλους αποκτούν
- τις αρχές και τις διαστάσεις της προσβασιμότητας και της ένταξης ακολουθώντας
- βασικές δράσεις για τη διασφάλιση ενός προσβάσιμου και χωρίς αποκλεισμούς περιβάλλοντος για όλους
- να ενισχύσει την υλοποίηση του σχεδιασμού δραστηριοτήτων του έργου Erasmus+ χρησιμοποιώντας πρωτοποριακές μεθοδολογίες και ψηφιακά εργαλεία

## 4.8. Αναφορές

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να συμβουλευτείτε:

WHO. Principle: Accessible. Ensuring Accessibility. Available at: <https://www.who.int/about/communications/accessible/ensuring-accessibility>

European Agency for Development in Special Needs Education. Key Principles for Promoting Quality in Inclusive Education. Recommendations Matrix. Available at: <https://www.european-agency.org/sites/default/files/Key-Principles-Matrix.pdf>

SALTO. Empowering Minorities through Theatre Toolbox. Available at: <https://www.salto-youth.net/tools/toolbox/tool/empowering-minorities-through-theatre-toolbox.2489/>

SALTO. INCLUSION BY DESIGN. Available at: <https://www.salto-youth.net/downloads/4-17-1674/InclusionByDesign.pdf>



# Συμπεράσματα

## Συμπεράσματα

Η ανάγκη περαιτέρω προώθησης της ένταξης και της δημιουργίας νέων έργων και ιδεών χωρίς αποκλεισμούς είναι ζωτικής σημασίας στην Ευρώπη και το πρόγραμμα Erasmus+, μέσω των πολλών ευκαιριών του, είναι ένας τρόπος για να γίνει αυτό.

Μέσω του European DIS-Abilities Project, στόχος είναι να φέρει το Πρόγραμμα και τις δραστηριότητές του πιο κοντά στους νέους με αναπηρίες και τους επαγγελματίες από τον κοινωνικό τομέα και τον τομέα της υγείας και της νεολαίας, ώστε, μέσω της συνεργασίας τους στο έργο, να συνεχίσουν τη συμμετοχή τους στο αυτού του είδους τις δραστηριότητες και να βυθιστεί σε ένα πολυπολιτισμικό περιβάλλον και διεθνή συνεργασία.

Αυτό το έγγραφο χρησιμεύει ως βασικός οδηγός για τις κύριες αρχές και δραστηριότητες του Προγράμματος Erasmus+, καθώς και ως πηγή για επαγγελματίες που θέλουν να ξεκινήσουν αυτήν την περιπέτεια μαζί με νέους με αναπηρίες. Η κοινοπραξία DIS-Abilities ελπίζει ότι, από τις πληροφορίες που περιέχονται σε αυτή την εκπαίδευση και μέσω της υλοποίησής της, θα αυξηθεί η εμπλοκή των νέων με αναπηρία στις δραστηριότητες του Προγράμματος και θα βελτιωθεί η προσβασιμότητα και η περιεκτικότητα του Προγράμματος.



# ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ DIS-ABILITIES

KA220-YOU - Partenariats de coopération dans la jeunesse  
Number of the project: 2023-1-FR02-KA220-YOU-000157037



Με τη χρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση. Ωστόσο, οι απόψεις και οι απόψεις που εκφράζονται είναι μόνο του ή των συγγραφέων και δεν είναι απαραίτητα αντικατοπτρίζουν εκείνες της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Εκτελεστικού Οργανισμού Εκπαίδευσης και Πολιτισμού (EACEA) . Ούτε η Ευρωπαϊκή Ένωση ούτε ο EACEA μπορούν να θεωρηθούν υπεύθυνοι για αυτά.